

**DISEÑO DEL MANUAL DE USUARIO E IMPLEMENTACIÓN DEL SISTEMA  
INTEGRADO DE TITULOS MINEROS Y PREDIOS EN LA EMPRESA MINAS PAZ  
DEL RIO S.A.**

**MARILYN LISBETH GUERRERO SALAZAR  
CÓDIGO 201111491**

**UNIVERSIDAD PEDAGÓGICA Y TECNOLÓGICA DE COLOMBIA  
FACULTAD SECCIONAL SOGAMOSO  
ESCUELA DE INGENIERÍA DE MINAS  
SOGAMOSO, BOYACÁ  
2016**

**DISEÑO DEL MANUAL DE USUARIO E IMPLEMENTACIÓN DEL SISTEMA  
INTEGRADO DE TITULOS MINEROS Y PREDIOS EN LA EMPRESA MINAS PAZ  
DEL RIO S.A.**

**MARILYN LISBETH GUERRERO SALAZAR**

Informe presentado para optar el título de Ingeniero de Minas en la modalidad de  
práctica empresarial

Director de práctica  
VÍCTOR HERNANDO MEDINA NIÑO  
Ingeniero en Minas

Coordinador de práctica  
JORGE FERNANDO PESCA LAVERDE  
Ingeniero en Minas

**UNIVERSIDAD PEDAGÓGICA Y TECNOLÓGICA DE COLOMBIA  
FACULTAD SECCIONAL SOGAMOSO  
ESCUELA DE INGENIERÍA DE MINAS  
SOGAMOSO, BOYACÁ  
2016**

**NOTA DE ACEPTACION**

---

---

---

---

---

---

  
FIRMA DIRECTOR DE LA ESCUELA

  
FIRMA DIRECTOR DEL PROYECTO

  
FIRMA JURADO 1

  
FIRMA JURADO 2

“ LA AUTORIDAD CIENTÍFICA DE LA UNIVERSIDAD PEDAGÓGICA Y  
TECNOLÓGICA DE COLOMBIA, SEDE SECCIONAL SOGAMOSO, RESIDE EN  
ELLA MISMA, POR LO TANTO NO SE HACE RESPONSABLE DE LAS  
OPINIONES EXPRESADAS EN ESTE PROYECTO”

SE AUTORIZA LA REPRODUCCIÓN INDICANDO SU ORIGEN

***Dios y a mis padres, a quienes amo con todo mi ser.***

## **AGRADECIMIENTOS**

A Dios quien es el autor de lo que soy y a la hermosa familia que me concedió, mis padres Elver Guerrero Ulloa y Luz Marina Salazar y mis hermanas Tania Juliana y Karoll Milena por su paciencia, amor, comprensión y apoyo quienes han sido el motor que me ha motivado en este hermoso caminar del saber.

A mis Jefes Jesús María Mora Cárdenas y Jorge Fernando Pesca Laverde, quienes me acompañaron y guiaron en el desarrollo de la práctica, por su confianza, disposición, por el conocimiento compartido y sobre todo por sus enseñanzas que aportaron a mi crecimiento como persona.

A la escuela de Ingeniería de Minas quien me concedió la posibilidad de formarme como ingeniero de minas, a mis profesores, a la señora Aura Quijano secretaria por su amabilidad.

Al Ingeniero Víctor Hernando Medina Niño director de la práctica, quien me apoyo y guio en el proceso, a los jurados de la práctica Ingenieros Luis Angel Lara González y Elkin David Palacios por su interés y correcciones en pro de mi formación.

A mis compañeros de estudio, Carol Infante, Claudia Barrera, Jair Montaña y en especial a Sindy Ibáñez por su amistad incondicional durante esto cinco años.

## CONTENIDO

pág.

<b>INTRODUCCIÓN</b>	<b>5</b>
<b>I.INFORME DE LA PRÁCTICA EMPRESARIAL</b>	<b>7</b>
1.GENERALIDADES	7
1.1 LOCALIZACIÓN DEL SITIO DE PRÁCTICA	7
1.2 VÍAS DE ACCESO	7
1.3 DIRECCIÓN DE LA EMPRESA	7
2. OBJETIVOS DE LA PRÁCTICA EMPRESARIAL	9
2.1 OBJETIVO GENERAL	9
2.2 OBJETIVOS ESPECÍFICOS	9
3. DESARROLLO DE LA PRÁCTICA	10
3.1 CARGO ASIGNADO	10
3.2 FUNCIONES ASIGNADAS	10
3.3 JEFE INMEDIATO	10
3.4 SITIO DE TRABAJO	10
4.APORTE DE LA PRÁCTICA EMPRESARIAL	11
4.1 APORTES DE LA EMPRESA A LA FORMACIÓN PROFESIONAL	11
4.2 APORTES DEL PRACTICANTE A LA EMPRESA	11
CONCLUSIONES	13
<b>II. INFORME TECNICO DE LA PRÁCTICA EMPRESARIAL</b>	<b>14</b>
1.GENERALIDADES	14
1.1 LA EMPRESA	14
1.2 GENERALIDADES DE LOS TÍTULOS MINEROS	14
2. SISTEMA INTEGRADO DE TITULOS MINEROS Y PREDIOS	18
2.1 OBJETIVO SITMYP	18
2.2 RESPONSABILIDAD	19
2.3 TÉRMINOS	19
2.4 RESTRICCIONES DEL FUNCIONAMIENTO DEL SISTEMA	19
2.5 DOCUMENTOS DEL SITMYP	20
3.MÓDULOS DEL SISTEMA	22
3.1 MÓDULO DE INFORMACIÓN GENERAL	23
3.2 MÓDULO DE FORMATOS BÁSICOS MINEROS	24
3.3 MÓDULO DE CONTRAPRESTACIONES ECONÓMICAS	25
3.4 MÓDULO DE PÓLIZAS MINERO AMBIENTALES	26
3.5 MÓDULO DE CANON SUPERFICIARIO	28

3.6 MÓDULO DE VISITAS DE FISCALIZACIÓN	29
3.7 MÓDULO DE DOCUMENTOS TÉCNICOS	30
3.8 MÓDULO DE REQUERIMIENTOS	32
3.9 MÓDULO DE SITUACIÓN ACTUAL	33
3.10 MÓDULO DE INFORME CONTRAPRESTACIONES- REGALÍAS	34
4. MEJORAS AL SISTEMA	36
4.1 AJUSTES PARA EL MÓDULO INFORMACIÓN GENERAL	36
4.2 AJUSTES PARA EL MÓDULO FORMATOS BÁSICOS MINEROS	37
4.3 AJUSTES PARA EL MÓDULO CONTRAPRESTACIONES ECONÓMICAS	40
4.4 AJUSTES PARA EL MÓDULO DE VISITAS DE FISCALIZACIÓN	42
4.5 AJUSTES PARA EL MÓDULO PÓLIZAS MINERO AMBIENTALES	42
4.6 AJUSTES PARA EL MÓDULO DE CANON SUPERFICIARIO	43
4.7 AJUSTES PARA EL MÓDULO DE INFORME CONTRAPRESTACIONES REGALÍAS	43
4.8 AJUSTE INTERFAZ DE INICIO.	44
5. MANUAL DE USUARIO	45
5.1 OBJETIVO DEL MANUAL	45
5.2 ALCANCE DEL MANUAL	45
5.3 REVISORES	45
6. COSTOS	47
CONCLUSIONES	51
RECOMENDACIONES	53
BIBLIOGRAFIA	54
ANEXO	55



## LISTA DE TABLAS

	pág.
Tabla 1. Títulos Mineros para explotación de Carbón.	15
Tabla 2. Títulos mineros para explotación de Mineral de Hierro.	16
Tabla 3. Títulos Mineros para explotación de Caliza	17
Tabla 4. Actividades desarrolladas para el cumplimiento de objetivos.	47
Tabla 5. Estimación de costos para la creación e implementación del sistema y desarrollo de la práctica.	49
Tabla 6.Comparación de la estimación de costos.	50

## LISTA DE CUADROS

pág.

Cuadro 1.Documentos fundamentales	20
Cuadro 2.Documentos específicos.	20
Cuadro 3 Documentos generados.	21
Cuadro 4 Revisores Manual de Usuario SITMYP.	45

## LISTA DE FIGURAS

	pág.
Figura 1 Localización área de práctica.	8
Figura 2 Módulos del sistema	22
Figura 3 Módulo información general	23
Figura 4 Módulo de formatos básicos mineros	24
Figura 5 Herramienta Requerir información	25
Figura 6 Módulo de contraprestaciones económicas	26
Figura 7 Módulo de pólizas minero ambiental.	27
Figura 8 Herramienta para el cálculo de la póliza	27
Figura 9 Módulo de canon superficiario	28
Figura 10 Ingreso de un nuevo canon.	28
Figura 11 Módulo de visitas de fiscalización, tabla resumen.	29
Figura 12 Editar visita de fiscalización.	30
Figura 13 Módulo de documentos técnicos.	31
Figura 14 Módulo de requerimientos	32
Figura 15 Módulo de situación actual	33
Figura 16 Módulo de informe contraprestaciones – regalías	34
Figura 17 Informe contraprestaciones .xlsx	35
Figura 18 Nuevo campo para próximos pendientes, módulo información general.	36
Figura 19 Ajuste de abreviaciones, módulo Información general	37
Figura 20 Creación de una nueva pestaña para requerir información, Modulo Formatos Básicos Mineros.	37
Figura 21 Modelo establecido para el nuevo campo, requerir Información.	38
Figura 22 Ajuste listado desplegable para las minas.	39
Figura 23 Ajuste Estandarización en la unidad de medida. Formatos Básicos Mineros.	39
Figura 24 Columna para unidad de medida. Formatos Básicos Mineros.	40
Figura 25 Solicitud ajuste en tabla del Contraprestaciones Económicas.	41
Figura 26 Ajuste en la casilla de Fecha Rad, módulo de Contraprestaciones.	41
Figura 27 Ajuste formulario del Módulo visitas de fiscalización	42
Figura 28 Solicitud de ajuste Modulo Pólizas Minero Ambientales.	42
Figura 29 Solicitud ajuste del Módulo de Canon Superficiario.	43
Figura 30 Solicitud ajuste al Módulo informe contraprestaciones regalías.	43
Figura 31 Interfaz de Inicio de Sesión.	44

## LISTA DE ANEXOS

pág.

**Anexo A.** Manual de usuario. Sistema Integrado de Títulos Mineros y Predios 55

## **RESUMEN**

El presente informe sustenta la práctica realizada en la empresa Minas Paz del Rio S.A. logrando respaldar la implementación del SISTEMA INTEGRADO DE TÍTULOS MINEROS Y PREDIOS (SITMYP).Aplicativo informático desarrollado en la intranet de la compañía y programado para manejar una base documental que permite realizar seguimiento a las obligaciones contractuales de los títulos mineros las cuales dan soporte a la gestión documental y garantiza una trazabilidad en el cumplimiento de las obligaciones y requerimientos exigidos en los contratos mineros.

La interfaz del sistema cuenta con los siguientes módulos: información general, formatos básicos mineros, contraprestaciones económicas, pólizas minero ambientales, canon superficiario, visitas de fiscalización, documento técnicos, requerimientos, situación actual y informe contraprestaciones-regalías. Para el manejo de cada módulo se diseñó el Manual de Usuario que facilita el uso de todas las herramientas del sistema.

**Palabras clave:** Aplicativo, Base documental, Títulos Mineros, Manual de Usuario.

## **ABSTRACT**

This report sustains the practicum carried in the Enterprise Minas Paz del Rio S.A. succeeding in supporting the implementation of the INTEGRATED MINING TITLES AND GROUND SYSTEM (SITMYP). Computing app developed under the enterprise's intranet and programmed to manage a documentary base which allows a monitoring of the contractual obligations of the mining titles which provide documentary management support and guarantee a traceability in accomplishing the obligations and requirements demanded on the mining contracts.

The system interface counts with the following modules: general information, mining basic formats, economic considerations, miner-environmental policies, superficiary canon, current situation and considerations-royalties report. For each module management it was designed the User's Guide which facilitates the use of the system tools.

**Keywords:** Application, Documentary Base, Mining Titles, User's Guide

## INTRODUCCIÓN

Este documento tiene como objetivo rendir un informe de las actividades desarrolladas en el transcurso de la práctica empresarial en la empresa MINAS PAZ DEL RIO S.A. la cual hace parte de la empresa Acerías Paz del Rio Votorantim Siderurgia.

En el ámbito minero la empresa MINAS PAZ DEL RIO S.A., desarrolla esta actividad dedicándose a la explotación de recursos minerales (hierro, carbón y caliza) dentro de sus títulos mineros para proveer éstos materiales a la planta siderúrgica de Paz del Rio en su proceso de fabricación del acero. Los proyectos mineros desarrollados por MINAS PAZ DEL RIO.S.A. se ejecutan de forma técnica, segura, económica, social y ambientalmente sostenible.

El cumplimiento de las obligaciones contractuales de un titular minero es de vital importancia, ya que de ellas depende el normal desarrollo del proyecto en cada una de sus etapas. MINAS PAZ DEL RIO.S.A no es ajena al cumplimiento de las mencionadas obligaciones debido a que es titular de 14 títulos.

Con la implementación del Sistema Integrado de Títulos Mineros y Predios para la administración de los títulos respecto a las obligaciones contractuales derivadas de los contratos de concesión y contratos en virtud de aporte. Este sistema permitiría tener una mejor organización de forma digital de la documentación que hace parte de cada título minero además de facilitar un seguimiento a las mencionadas obligaciones y anticipar a requerimientos que emite la autoridad minera para evitar posibles multas o sanciones.

La base de datos documental creada en el sistema hace más rápida la búsqueda de información para las visitas de fiscalización, además es posible realizar consultas a través de dispositivos electrónicos adicionales al computador, como tabletas y celulares. Anexo a lo mencionado el sistema cuenta con una herramienta para definir usuarios internos y roles de acuerdo a lo establecido por el administrador del aplicativo.

# **I.INFORME DE LA PRÁCTICA EMPRESARIAL**

## **1. GENERALIDADES**

### **1.1 LOCALIZACIÓN DEL SITIO DE PRÁCTICA**

Las instalaciones Administrativas de la empresa MINAS PAZ DEL RIO.S.A.se encuentran localizadas en la zona industrial de Belencito en el municipio de Nobsa del departamento de Boyacá latitud 5° 46' Norte y longitud 72° 53' a 2568 m sobre el nivel del mar, en cercanías a la mina Cantera de Margas, propiedad de la misma empresa, distando de Bogotá a unos 200 km<sup>1</sup>. Ver Imagen 1.

### **1.2 VÍAS DE ACCESO**

El acceso al edificio administrativo de Minas Paz del Rio S.A., inicia partiendo desde la ciudad de Sogamoso por la vía que conduce al municipio de Nobsa. En el kilómetro cuatro (4) se desvía a mano derecha pasando por la vereda de Chámeza hasta llegar a la entrada principal de la empresa Paz Del Rio, de allí se recorren 3 Kilómetros para llegar al edificio administrativo de la vicepresidencia de minas.

### **1.3 DIRECCIÓN DE LA EMPRESA**

Zona Industrial: Belencito-Nobsa (Boyacá)

Teléfono: 6517300

Con frentes de trabajo en: Departamento de Boyacá: Belencito, Paz de Rio, Samacá, Socha, Socotá, Sativa Norte.

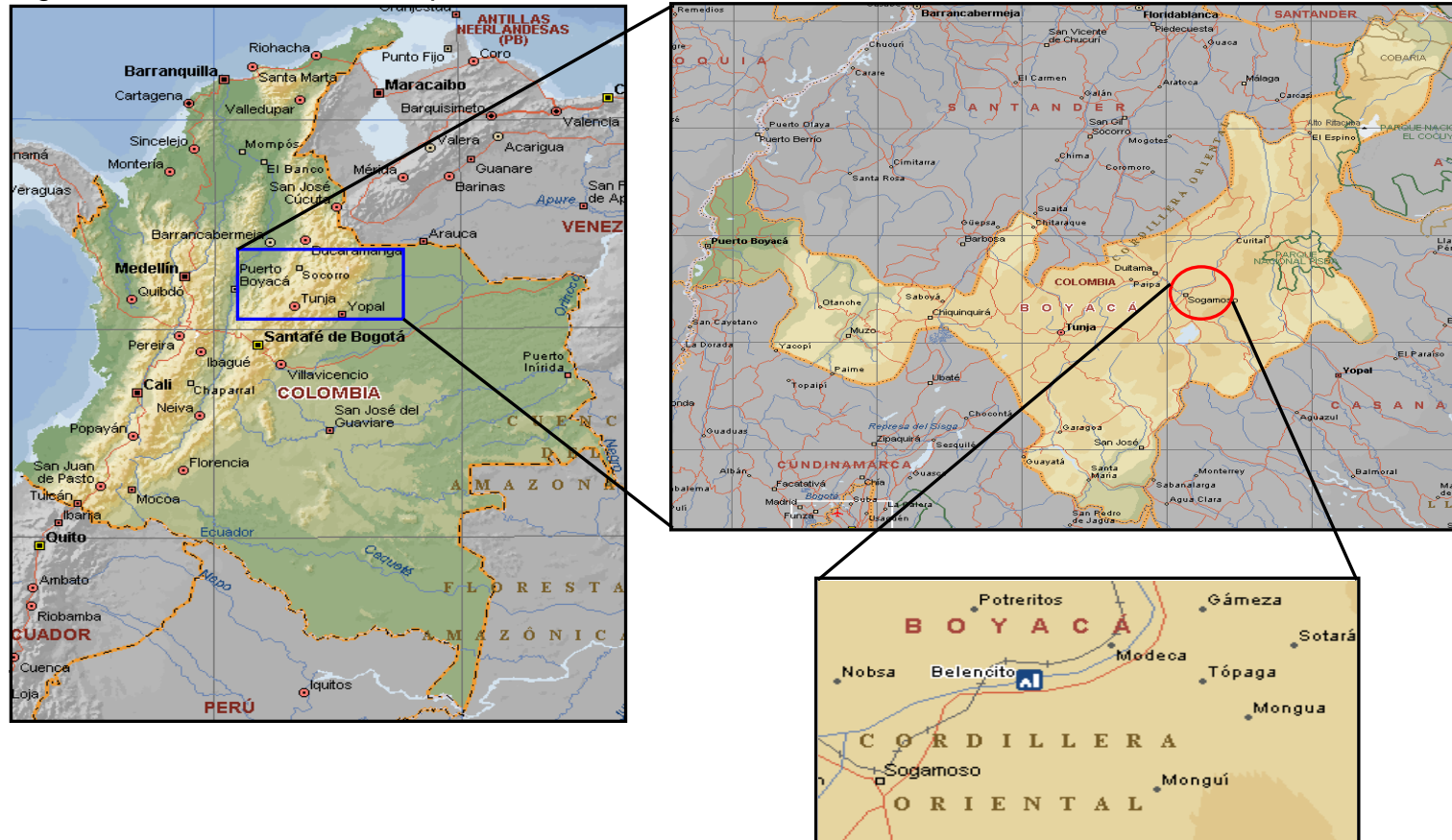
Departamento de Cundinamarca: Ubalá.

---

1. Academia Colombiana de ciencias exactas, físicas y naturales, PROYECTO DE MODERNIZACIÓN DE LA INDUSTRIA SIDERURGICA INTEGRADA ACERIAS PAZ DEL RIO S.A. Bogotá: UPME 2003.2p.



Figura 1. Localización área de práctica.



Fuente: Academia Colombiana de Ciencias Exactas, Físicas y Naturales. Proyecto Modernización de la Industria Siderúrgica Integrada Acerías Paz del Río S.A. [figura]. Bogotá, 2003.

## **2. OBJETIVOS DE LA PRÁCTICA EMPRESARIAL**

### **2.1 OBJETIVO GENERAL**

Diseñar el manual de usuario e implementar del Sistema Integrado de Títulos Mineros y Predios –SITMYP- en los módulos de Títulos Mineros de la empresa MINAS PAZ DEL RIO S.A.

### **2.2 OBJETIVOS ESPECÍFICOS**

Digitalizar en forma cronológica documentos en medio físico existentes de los títulos mineros de MINAS PAZ DEL RIO S.A para los años 2013,2014, 2015 y lo corrido del 2016.

Solicitar las modificaciones y ajustes necesarios al sistema, con el fin de mejorar su funcionalidad y el manejo de la documentación cargada.

Alimentar el Sistema Integrado de Títulos Mineros y Predios con los documentos organizados digitalmente, por título y modulo respectivamente.

Habilitar los usuarios necesarios para el servicio del Sistema Integrado de Títulos Mineros y Predios.

Diseñar el manual de usuario que indique la forma de utilizar el Sistema Integrado de Títulos Mineros y Predios.

Validar mediante visitas de reconocimiento a los títulos mineros de MINAS PAZ DEL RÍO S.A., la documentación que se carga al sistema tenga relación con las operaciones dentro de los Títulos Mineros.

### **3. DESARROLLO DE LA PRÁCTICA**

#### **3.1 CARGO ASIGNADO**

Nombre: Estudiante en práctica universitaria.

#### **3.2 FUNCIONES ASIGNADAS**

Diseñar ajustes necesarios al SITMYP.

Realizar pruebas, validando los ajustes realizados por el área de sistemas.

Establecer y crear usuarios del sistema.

Apoyar la socialización del proyecto ante las directivas de la empresa.

Recopilar documentación de cada uno de los Títulos mineros para su posterior cargue al sistema.

Diseñar el manual de Usuario.

Realizar campaña lanzamiento del SITMYP

Cumplir las políticas de la compañía en temas de Seguridad Minera y Salud en el trabajo.

Apoyar el área de Títulos y Predios en la realización de documentos técnicos, como PTI, PTO y FBMs, y documentación para la liquidación de contraprestaciones económicas.

Realizar acompañamiento en las visitas de fiscalización realizadas por la autoridad minera en los títulos mineros.

#### **3.3 JEFE INMEDIATO**

Ingeniero en minas Jorge Fernando Pesca Laverde.

#### **3.4 SITIO DE TRABAJO**

Edificio de Minas en la zona industrial de Belencito, Nobsa (Boyacá).

## **4. APOORTE DE LA PRÁCTICA EMPRESARIAL**

### **4.1 APORTES DE LA EMPRESA A LA FORMACIÓN PROFESIONAL**

El desarrollo de la práctica permitió conocer el ambiente interno de una organización empresarial desarrollando habilidades para crear, proponer, dinamizar cuando se trabaja en equipo mediante propuestas y acciones; presentando soluciones reales a las dificultades del diario basándose en sus conocimientos adquiridos y generando experiencias que engrandecen su formación profesional.

Involucrar al practicante en cada una de las actividades que ejecuta la compañía para administrar adecuadamente los títulos mineros.

El estudiante desarrollo capacidades para identificar y proponer procesos que contribuyen a fortalecer la agilidad administrativa mediante el uso de sistemas informáticos (aplicativa SITMYP).

Optimizar los recursos que brinda la empresa desarrollando un sentido de recursividad en el cumplimiento de responsabilidades delegadas. Fomentar el espíritu de innovación.

Vincular al practicante a su ejercicio profesional en actividades que dan un valor agregado a la formación académica permitiendo elevar el nivel de competitividad. Adecuarse a un horario adquiriendo un componente de formación no solo profesional; también, una formación de crecimiento personal.

### **4.2 APORTES DEL PRACTICANTE A LA EMPRESA**

Promover la innovación empresarial mediante el uso de aplicativos informáticos.

Proponer ajustes al sistema para optimizar su funcionamiento.

Implementar el SITMYP.

Búsqueda y cargue de la información al sistema siguiendo una metodología.

Diseño del Manual de Usuario del sistema SITMYP.

Aporte de conocimientos y experiencias en la ejecución de las labores asignadas.

Apoyar el desarrollo de las charlas de Seguridad y Salud en el trabajo.

Apoyar en la elaboración del PTI de largo Plazo del contrato en virtud de aporte 006-85M.

Apoyo en la elaboración de los FBM Semestrales 2016 de los títulos mineros de la Empresa.

## **CONCLUSIONES**

Ejecutar actividades en el ámbito profesional conlleva a aplicar los conocimientos teóricos aprendidos en el pregrado de Ingeniería de Minas, especialmente en el área de derechos minero ambientales de un titular minero en este periodo de 4 meses fortaleciendo y generando habilidades que forjan confianza en un futuro empleo.

La generación del informe de práctica y su sustentación sirve como evidencia del proceso de práctica desarrollado fomentando el interés en la participación y gestión por parte de los estudiantes en el desarrollo de práctica empresarial como modalidad de grado.

La realización de la práctica profesional en la empresa MINAS PAZ DEL RIO.S.A; marca el inicio del crecimiento como profesional enmarcando grandes y anhelantes objetivos como Ingeniero de Minas. La experiencia adquirida en la práctica encamina al futuro profesional y le permite visualizar su proyecto de vida, fortaleciendo su formación personal con valores éticos y morales.

Finalmente se cumplió con entusiasmo y responsabilidad las metas propuestas culminando los objetivos establecidos en el proyecto, dejando establecido el Sistema Integrado de Títulos Mineros y Predios y el manual de usuario para éste.

## **II. INFORME TECNICO DE LA PRÁCTICA EMPRESARIAL**

### **1. GENERALIDADES**

#### **1.1 LA EMPRESA**

La empresa Minas Paz del Rio S.A. con Nit N° 900296550-4 con frentes de trabajo en departamento de Boyacá (Belencito, Paz del Rio) y en el departamento de Cundinamarca, Ubalá y Bogotá (Cundinamarca).

MINAS PAZ DEL RÍO S.A. desarrolla como actividades principales, explorar, explotar, transformar, transportar, distribuir y comercializar los minerales de hierro, caliza y carbón, mediante la excelencia en la gestión de personas, procesos y capital, garantizando el crecimiento sostenible.

Actualmente el sistema cuenta con títulos en los Departamentos de Boyacá y Cundinamarca, siendo un total de 14 Títulos Mineros, Tres para Mineral de Hierro, Cuatro para Caliza, Seis para Carbón y Uno para Hierro-Caliza Siderúrgica. De los cuales 11 se encuentra vigentes, los tres restantes han sido devueltos a la autoridad minera.

#### **1.2 GENERALIDADES DE LOS TÍTULOS MINEROS**

En las siguientes tablas se muestran las generalidades de los títulos mineros de Minas Paz del Rio S.A.:

Tabla 1. Títulos *Mineros para explotación de Carbón.*

Título Minero	Fase	Mineral	Municipio	Departamento	Área (Has)	Vigencia		Duración del Contrato
						Desde	Hasta	
<b>070-89</b>	Exploración y Explotación	Carbón	<b>Zona 1:</b> Tasco, Paz de Río, Socha, Socotá, Jericó, Sativa Norte, Sativa sur. <b>Zona 2:</b> Samacá, Ráquira y Guachetá	Boyacá - Cundinamarca	21.856 y 14.131	10/10/1989	10/10/2039	50 Años
<b>9457</b>	Explotación	Carbón	Samacá	Boyacá	999.81	17/12/1993	17/12/2023	30 Años
<b>9459</b>	Explotación	Carbón	Samacá	Boyacá	154.96	15/12/1993	15/12/2023	30 Años
<b>11385</b>	Explotación	Carbón	Socha-Tasco	Boyacá	485	06/10/1994	05/10/2024	30 Años
<b>11386</b>	Explotación	Carbón	Samacá	Boyacá	225.59	20/10/1993	20/10/2023	30 Años
<b>EIN-151</b>	Construcción y Montaje	Carbón	Monguí, Sogamoso y Tópaga	Boyacá	198.29	25/10/2007	25/10/2037	30 Años

Fuente: Sistema integrado de títulos mineros y predios.



Tabla 2. Títulos mineros para explotación de Mineral de Hierro.

Título Minero	Fase	Mineral	Municipio	Departamento	Área (Has)	Vigencia		Duración del Contrato
						Desde	Hasta	
<b>006-85M</b>	Explotación	Hierro, Caliza Siderúrgica	Paz de Río, Sativa Norte. y Sur, Jericó, Socha, Tasco, Tópaga, Corrales y Busbanza.	Boyacá	18.298,44	01/01/1981	01/01/2031	50 Años
<b>15065</b>	Explotación	Hierro	Ubalá	Cundinamarca	940.6	10/03/2006	09/03/2030	24 Años
<b>HEN-101</b>	Construcción y Montaje	Hierro	Ubalá	Cundinamarca	468.24	29/04/2008	29/04/2037	29 Años
<b>KE7-16381</b>	Exploración-Área entregada	Hierro	Gacheta	Cundinamarca	147.04	22/06/2010	22/06/2040	30 Años

Fuente: Sistema integrado de títulos mineros y predios.

Tabla 3. Títulos Mineros para explotación de Caliza

Título Minero	Fase	Mineral	Municipio	Departamento	Área (Has)	Vigencia		Duración del Contrato
						Desde	Hasta	
11387	Explotación	Caliza	Corrales-Nobsa	Boyacá	700.16	12/04/1995	12/04/2025	30 Años
0289-15	Explotación	Caliza	Busbanza, Corrales	Boyacá	584.79	19/06/2007	18/06/2035	28 Años
14654	Área entregada	Caliza	Belén, Tutazá	Boyacá	661.86	--/--/----	--/--/----	--
14656	Área entregada	Caliza	Belén, Tutazá	Boyacá	650.86	--/--/----	--/--/----	--

Fuente: Sistema integrado de títulos mineros y predios.

## **2. SISTEMA INTEGRADO DE TITULOS MINEROS Y PREDIOS**

El Sistema Integrado de Títulos Mineros y Predios (SITMYP) es un aplicativo informático que permite manejar una base documental y hacer seguimiento a las obligaciones contractuales de los títulos mineros de Minas Paz del Rio S.A. Éste es gestionado y administrado por el área de Títulos y Predios de la Empresa, dando soporte a la gestión documental y garantizando una trazabilidad en el cumplimiento de las obligaciones y requerimientos exigidos en los contratos mineros y requerimientos emitidos por las autoridades competentes.

### **2.1 OBJETIVO SITMYP**

Manejar un sistema gestor de archivos con toda la información de los Títulos Mineros de la Empresa, organizando los documentos que hacen parte de los expedientes mineros como lo son: contratos, OtroSi, planos, certificados de registro minero, FBMs, radicados, cartas de remisión de documentos ante la autoridad minera, radicados de contraprestaciones económicas, formularios de declaración de producción y liquidación de regalías y compensaciones, resoluciones de la UPME, registros diarios de producción, preliquidación de regalías mensual y trimestral, radicados de las pólizas, constancias de pago de pólizas, radicado de canon superficiario con certificado de pago, actas de visitas de fiscalización, informes de fiscalización, respuesta a requerimientos de las actas con sus anexos correspondientes, documentación técnica como lo es: PTI, PTI provisional, PTI Anual, PTI largo plazo ,PTO, PEG, IFE, Complemento de PTI provisional, Complemento PTI Anual, Complemento PTI largo plazo, Complemento PTO, Informe de Gestión social exigencias autoridad minera.

Así mismo, realizar seguimiento y control a las obligaciones contractuales y requerimientos mediante la creación de alertas y recordatorios de vencimiento de plazos para cumplir actividades delegadas a los diferentes usuarios creados en el Sistema y que tienen como responsabilidad suministrar la información solicitada por el área de Títulos y Predios para dar respuesta oportunamente.

## **2.2 RESPONSABILIDAD**

El SITMYP posee un esquema de seguridad para el manejo de la información que está establecido inicialmente por el tipo de rol definido para cada usuario.

El manejo de la documentación cargada en el SITMYP es responsabilidad de los usuarios que tengan acceso a la misma, y que deben cumplir con políticas de uso adecuado de la información.

Es importante resaltar que el historial de acción de cada usuario es registrado en el sistema ofreciendo confianza en la administración de los documentos.

## **2.3 TÉRMINOS**

Los términos empleados con sus abreviaciones son señalados en el Manual de Usuario, ver Anexo1, página 7

## **2.4 RESTRICCIONES DEL FUNCIONAMIENTO DEL SISTEMA**

Para el funcionamiento del SITMYP es necesario tener acceso a la intranet de la empresa, además contar con navegador Internet Explorer 8.0 en adelante, Mozilla Firefox 47.0 o Google Chrome y conocer el manual de usuario para elaborar, editar, consultar o eliminar documentos y tareas.

Los usuarios del SITMYP son definidos y establecidos mediante roles únicamente por el administrador del sistema y pertenecen solamente a personal de la empresa.

El sistema contiene 6 tipos de Rol:

Usuario Administrador

Usuario Colaborador

Usuario Colaborador (terrenos)

Usuario Lector

Usuario Notificar

Usuario Colaborador FBM

- Cada Rol se encuentra definido en el Manual de Usuario.

## 2.5 DOCUMENTOS DEL SITMYP

Existen tres clases de documentos principalmente en el SITMYP denominados documentos fundamentales, generales y específicos, a continuación se mencionan:

**Documentos Fundamentales:** Son aquellos que han sido elaborados por el área de Títulos y Predios con el aval del director y que sirven para el funcionamiento del sistema:

Cuadro 1.Documentos fundamentales

DOCUMENTOS FUNDAMENTALES
Manual de usuario Sistema Integrado de Títulos Mineros y Predios.
Formularios para solicitud de información.

Fuente: resultado de la práctica.

**Documentos específicos:** Corresponde a la documentación propia de cada título minero (cumplimiento a obligaciones contractuales y requerimientos), que ha sido cargada por el administrador o los usuarios autorizados con el objetivo de actualizar la información de los títulos en los diferentes módulos.

Cuadro 2.Documentos específicos.

DOCUMENTOS ESPECÍFICOS
Planos
Radicados
Formularios
Comprobantes de Consignaciones
Contratos de Concesión
Pólizas de Cumplimiento
Actas de visitas
Resoluciones de la UPME
Requerimiento
Respuestas

Fuente: resultado de la práctica.

**Documentos generados:** Pertenecen a éste tipo los Informes generados por el sistema

*Cuadro 3 Documentos generados.*

<b>DOCUMENTOS GENERADOS</b>
Informe Contraprestaciones-Regalías
Informe situación actual por título minero

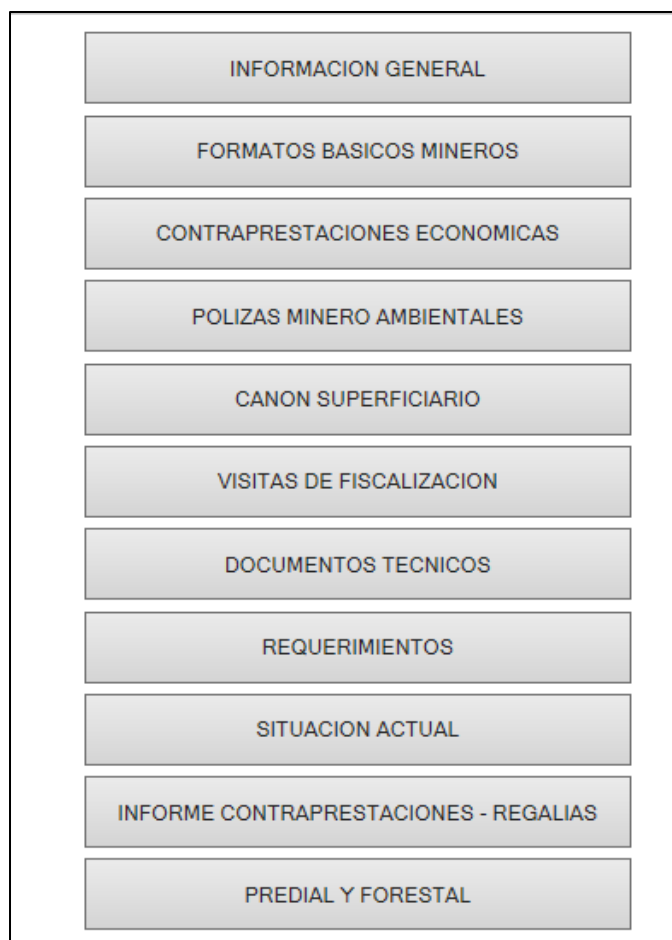
Fuente: resultado de la práctica.

### 3. MÓDULOS DEL SISTEMA

Fueron creados once (11) módulos para el ingreso de información, documentación y facilitar el seguimiento, control y cumplimiento de las obligaciones contractuales y requerimientos de los Títulos Mineros de la empresa Minas Paz del Río. S.A. Así mismo permiten llevar un registro cronológico documental que cuenta con filtros para facilitar la búsqueda de documentos específicos.

Estos módulos permiten mantener organizada la documentación para eventuales visitas de fiscalización por parte de las autoridades competentes y fortalecen la agilidad administrativa que se ha venido fomentando como cultura empresarial dentro de la compañía. En el manual de usuario existe una información detallada del manejo de cada módulo.

*Figura 2. Módulos del sistema*



Fuente: Sistema Integrado de Títulos Mineros y Predios.

### 3.1 MÓDULO DE INFORMACIÓN GENERAL

Este módulo permite el ingreso de información general como: la placa del título, el tipo de contrato, localización del expediente, la fase en que se encuentra el contrato, el mineral otorgado, el área en número Hectáreas, el municipio o municipios y el departamento en el cual se encuentra, las fechas de inicio y finalización del contrato, así como la duración y el tiempo restante. Además cuenta con un espacio para describir la situación actual del título minero y una opción para agregar documentos anexos en formato pdf. como: el contrato minero, registro minero, Otro si(s), plano de delimitación del Título, entre otros.

Figura 3. Módulo información general

Usuario: MARILYN LISBETH GUERRERO SALAZAR [Cerrar Sesión](#)

**Sistema Integrado de Títulos Mineros y Predios**  
Contrato 006-85M

[Retornar](#) [Retornar al mapa](#)

**INFORMACIÓN GENERAL**

Título:	006-85M	Tipo:	Contrato
Fase:	Explotación	Mineral:	Hierro y Caliza
Municipios:	Paz de Río, Sativa Norte y Sur, Jenicó, Socha, Tasco, Topa	Departamento:	Boyacá
Area (Has):	18298,44	Loc. exp:	Bogotá
Inicio contr:	01/01/1981	Term. contr:	01/01/2031
Duración:	50 años	Tiempo rest:	15 años

**Situación actual del Título:**  
El PTI de Largo Plazo fue radicado con el N° 2016-14-3127 en la Agencia Nacional de Minería (ANM) el día 26 de Mayo de 2016.

**Próximos pendientes:**  
Elaboración y Radiación de los Formatos Básicos mineros Semestrales antes del 15 de Julio de 2016.

[Aplicar](#) [Cancelar](#) [Retornar](#)

**ANEXOS**

[Ingresar Anexo](#)

Tipo:

Tipo	Archivo	Observaciones	Fecha doc	Fecha vene	Modific:
Contrato Minero	<a href="#">contrato 006-85M y otro si.pdf</a>	Contrato inicial	01/01/1981	01/01/2031	jorgefpl
Otro Sí	<a href="#">OTRO SI No. 9 Contrato 00685-M Prorroga 20 años 31 enero 2031.pdf</a>	Otro si N° 9	01/01/1981	01/01/2031	0
Otro Sí	<a href="#">OTRO SI N° 3 CONTRATO 006-85M.pdf</a>	Otro si N° 3	14/12/2007		jorgefpl
Plano delimitación Título	<a href="#">PLANO POLÍGONOS TITULO MINERO 006-85M.pdf</a>	Zonas de alindación	01/01/2014	01/01/2031	jorgefpl
Registro Minero	<a href="#">RMN 006-85M.pdf</a>	RMN de fecha 14 de enero de 2013	24/05/1990	31/12/2031	0

Fuente: Sistema Integrado de Títulos Mineros y Predios.



## 3.2 MÓDULO DE FORMATOS BÁSICOS MINEROS

Este Módulo permite ingresar la información básica de todos los Formatos Básicos Mineros (FBMs) Anuales y Semestrales, así como anexar el formato, el plano, el radicado del mismo y la carta remitida a la autoridad minera en extensión .pdf.

Actualmente la presentación de los FBMs se realiza en el aplicativo informático Si.Minero, desarrollado por el Ministerio de Minas y Energía el cual genera el formato con el número de solicitud o radicado en extensión .pdf. Este documento y los planos son los únicos que actualmente se cargan al SITMYP.

Figura 4. Módulo de formatos básicos mineros

Usuario: MARILYN LISBETH GUERRERO SALAZAR [Cerrar Sesión](#)

**Sistema Integrado de Títulos Mineros y Predios**  
Contrato 006-85M

[Retornar](#) [Retornar al mapa](#)

INFORMACIÓN GENERAL

FORMATOS BÁSICOS MINEROS

[Ingresar FBM](#)

Año:  Período:  Mina:

Año	Periodo	Mina	Prod rep	UM	Incl. plano	F. dilig	Lugar de recepción	Diligenciado por	Refrendado por	Modificado por
2015	Semestral	EL UVO	210.969,00 Ton		<input type="checkbox"/>	08/07/2015	ANM regional Bogotá	Jesús María Mora Cardenas	Jesús María Mora Cardenas	marilynlg
2015	Semestral	UCHE-PIRGUA	0,00 Ton		<input type="checkbox"/>	08/07/2015	ANM regional Bogotá	Jesús María Mora Cardenas	Jesús María Mora Cardenas	marilynlg
2015	Anual	EL BANCO	0,00 Ton		<input type="checkbox"/>	07/01/2016	ANM Regional Bogota	Jesús María Mora Cardenas	Jesús María Mora Cardenas	marilynlg
2015	Anual	UCHE-PIRGUA	0,00 Ton		<input checked="" type="checkbox"/>	07/01/2016	ANM regional Bogotá	Jesús María Mora Cardenas	Jesús María Mora Cardenas	marilynlg
2015	Anual	EL UVO	300.417,00 Ton		<input checked="" type="checkbox"/>	07/01/2016	ANM Bogota	Jesús María Mora Cardenas	Jesús María Mora Cardenas	marilynlg
2014	Semestral	EL UVO	64.087,00 Ton		<input type="checkbox"/>	08/07/2014	ANM Bogotá	Jesús María Mora Cardenas	Jesús María Mora Cardenas	marilynlg
2014	Semestral	UCHE-PIRGUA	0,00 Ton		<input type="checkbox"/>	08/07/2014	ANM Bogotá	Jesús María Mora Cardenas	Jesús María Mora Cardenas	marilynlg
2014	Anual	EL UVO	180.399,00 Ton		<input checked="" type="checkbox"/>	08/01/2015	ANM Bogotá	Jorge Fernando Pesca Laverde	Jorge Fernando Pesca Laverde	marilynlg
2014	Anual	UCHE-PIRGUA	0,00 Ton		<input type="checkbox"/>	08/01/2015	ANM Bogotá	Jorge Fernando Pesca Laverde	Jorge Fernando Pesca Laverde	jorgefp
2013	Semestral	EL UVO	152.511,00 Ton		<input type="checkbox"/>	08/07/2013	ANM Bogotá	Jesús María Mora Cardenas	Jesús María Mora Cardenas	jorgefp
2013	Semestral	UCHE-PIRGUA	47.111,00 Ton		<input type="checkbox"/>	08/07/2013	ANM Bogotá	Jesús María Mora Cardenas	Jesús María Mora Cardenas	jaimeehd

Fuente: Sistema Integrado de Títulos Mineros y Predios.

Adicionalmente el modulo cuenta con la opción de requerir información para cada FBM como se observa en la figura 7, en la cual el administrador solicita por medio

de un formulario anexo información específica a cada responsable de área una tarea. La tarea vincula al usuario requerido con el fin de adquirir información para el diligenciamiento de los FBMs, este proceso genera mayor interacción Usuario-Sistema.

Figura 5 Herramienta Requerir información

Usuario: MARILYN LISBETH GUERRERO SALAZAR [Cerrar Sesión](#)

**Sistema Integrado de Títulos Mineros y Predios**

**REQUERIR INFORMACION FBM**

Periodo: Semestral Año: 2015

F. max req: Archivo: 006-85M OPERACIÓN UVO.xlsx

Responsables:

- ☐ DIEGO ALEXANDER CHAPARRO GALINDO
- ☐ JORGE ENRIQUE HERNANDEZ GUEVARA
- ☐ RAMON TORRES HERNANDEZ
- ☐ JOSE LUIS BARRERA RODRIGUEZ
- ☐ PAOLA MERCEDES CABRERA ANGULO
- ☐ LISANDRO DE JESUS PAIPA MORALES

Notificar a:

- ☐ Administrador SITM
- ☐ DIEGO ALEXANDER CHAPARRO GALINDO
- ☐ EDILBERTO BAEZ PACHON
- ☐ Jaime Eliécer Herrera Díaz
- ☐ JESUS MARIA MORA CARDENAS
- ☐ JORGE ENRIQUE HERNANDEZ GUEVARA

CC Admin: ☒

Observaciones:

Requerir Cerrar

Fuente: Sistema Integrado de Títulos Mineros y Predios.

### 3.3 MÓDULO DE CONTRAPRESTACIONES ECONÓMICAS

La información y documentación de las regalías y/o compensaciones liquidadas y pagadas por la explotación de los minerales de cada uno de los títulos mineros es cargada en este módulo, permitiendo llevar un control documental que soporte las cantidades de producción reportadas y las contraprestaciones pagadas. Los documentos colgados al sistema son: Radicado, Certificado de Pago, Formulario, Resolución de la UPME, registro diario de producción, pre liquidación y demás que sean necesarios.

Esta documentación es de gran importancia para las visitas de fiscalización minera y como historial para seguimiento y control de la compañía. Para facilitar la búsqueda de un periodo específico se cuenta con un filtro.

Figura 6. Módulo de contraprestaciones económicas

Usuario: MARILYN LISBETH GUERRERO SALAZAR [Cerrar Sesión](#)

Contrato 006-85M

[Retornar](#) [Retornar al mapa](#)

INFORMACIÓN GENERAL

CONTRAPRESTACIONES ECONÓMICAS

[Ingresar C.E.](#)

Año:  Período:  Contraprestación:

Año	Período	Contraprest.	Prete	Producción UMP	Precio base	%	Valor pag.	Pagado en	Fecha pago
2016	Trimestre 1	Regalía	El Uvo	56.505 Ton	\$ 29.117,46	5	\$ 82.285.471,00 ANM Bogotá	05/04/2016	Regalías del Primer Trim del 2016
2016	Trimestre 1	Compensación	El Uvo	56.505 Ton	\$ 29.117,46	10,3	\$ 169.473.051,00 ANM Banco de Bogotá	15/04/2016	Compensaciones del 1er Trim de 2016. Los documentos complementarios se encuentran
2015	Trimestre 4	Compensación	El Uvo, Uche Pigua	36.151 Ton	\$ 29.053,00	10,3	\$ 105.305.756,00 ANM PAR CENTRO-BOGOTÁ	05/02/2016	La producción registrada para este Trimestre la opción de regalías
2015	Trimestre 4	Regalía	El Uvo, Uche Pigua	36.151 Ton	\$ 29.053,00	5	\$ 52.575.624,00 ANM Regional Bogotá	15/01/2016	La producción reportada en este trimestre

Fuente: Sistema Integrado de Títulos Mineros y Predios.

### 3.4 MÓDULO DE PÓLIZAS MINERO AMBIENTALES

Módulo encargado de registrar la información correspondiente a las pólizas y los documentos que respaldan el pago de éstas.

Los tipos de pólizas que se incluyen son:

Poliza de cumplimiento

Poliza de obligaciones laborales

Poliza de responsabilidad civil

Poliza de cumplimiento minero ambiental.

.

En la siguiente imagen se muestra la interfaz diseñada para este módulo:

Figura 7 Módulo de pólizas minero ambiental.

Usuario: MARILYN LISBETH GUERRERO SALAZAR [Cerrar Sesión](#)

**Sistema Integrado de Títulos Mineros y Predios**  
Contrato 006-85M

[Retornar](#) [Retornar al mapa](#)

**INFORMACIÓN GENERAL**

**POLIZAS**

[Ingresar Póliza](#)

Estado:  Amparo:

Póliza	Certificado	Asegurador	Poliza	Vr aseg.	Desde	Hasta	Asegurado/Beneficiario	Objeto
31DL008544	31DL021490	CONFIANZA	POLIZA DE CUMPLIMIENTO	1.000.297.908	14/10/2012	14/10/2013	AGENCIA NACIONAL DE MINERIA	LA INFORMACIÓN D EMPRESA Y EL OFI ENCUENTRA CONSI ANEXO. EL CUAL SE
21471762	N.A.	Allianz Seguros S.A.	POLIZA DE RESPONSABILIDAD CIVIL	90.000.000.000	01/12/2013	01/12/2014	Acerías Paz del Río, Minas Paz del Río e Inversiones Paz del Río	El Límite asegurado c 25.000.000 evento y i agregado anual.
31 DL008544	31 DL 024259	CONFIANZA	POLIZA DE CUMPLIMIENTO	2.008.541.085	27/12/2013	28/12/2014	AGENCIA NACIONAL DE MINERIA	LA POLIZA SE DERI DL006261
31GU101876	31GU161712	CONFIANZA	POLIZA DE OBLIGACIONES LABORALES	102.373.946	27/12/2013	27/12/2017	AGENCIA NACIONAL DE MINERIA	La carta de radicado i obligaciones laborales extracontractual.
21471762_V1	N.A.	Allianz Seguros S.A.	POLIZA DE RESPONSABILIDAD CIVIL	50.000.000	01/12/2014	01/12/2015	Zona Franca Permanente Especial Acerías Paz del Río S.A. , Minas Paz del Río S.A. e Inversiones Paz	La cobertura de la col Operaciones, incluyen apara la Responsabili asegurado por los dai desarrollo de su activ póliza. El radicado de mismo de Las Polizas Obligaciones Laboral
31DL008544_V1	31DL025917	CONFIANZA	POLIZA DE CUMPLIMIENTO	1.719.107.151	27/12/2014	28/12/2015	AGENCIA NACIONAL DE MINERIA	LA PRESENTE PÓLI DL 006261

Fuente: Sistema Integrado de Títulos Mineros y Predios.

El Sistema está programado para crear notificaciones informando a través de correos electrónicos el vencimiento de cada póliza. Así mismo se tiene una herramienta para realizar el cálculo de cada póliza como se señala en la siguiente imagen:

Figura 8. Herramienta para el cálculo de la póliza

**Cálculo de la Póliza**

Año explot.  %:

1/12 parte VNA

Resolución

Vr nom. anual

Vr a aseg.

Fecha resol.

Fuente: Sistema Integrado de Títulos Mineros y Predios.

### 3.5 MÓDULO DE CANON SUPERFICIARIO

La información y los documentos que respaldan el cumplimiento de esta obligación, están incluidos en este módulo y lleva el registro de datos como: año del canon pagado, etapa en que se encuentra el título minero, fecha de pago, fecha de radicación, número de radicado y lugar de radicación.

El modulo muestra la información principal de los canones superficiarios pagados de forma cronológica en cada etapa, además de los anexos cargados que soportan dicha información como se observa en la siguiente pantalla.

Figura 9 Módulo de canon superficiario

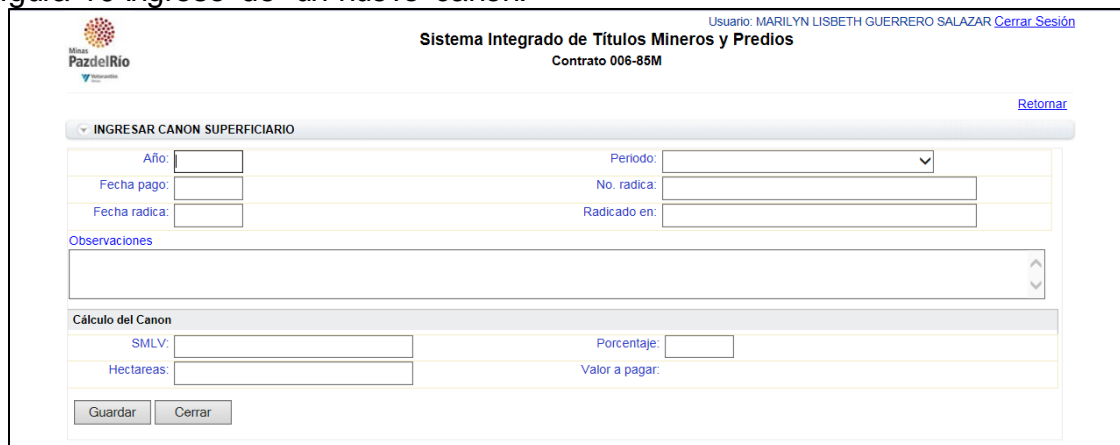


Año	Período	Hectareas	Fecha pago	Valor pag.	No. Radicación	Lugar de radicación	Observaciones
2015	Otro	18298,43	12/12/2014	\$ 901.746.600,00	2014-14-10468	ANM Regional Bogotá	El valor corresponde al Canon anticipado del año 2015.
2014	Otro	18298,43	05/12/2013	\$ 862.966.500,00	2103-14-5130	ANM Regional Bogotá	Pago de Canon Superficial anticipado del año 2014. Según la prorroga del cc y explotación.
2013	Otro	18298,43	13/02/2013	\$ 862.966.500,00	20135000037782	ANM Bogotá	Pago del canon superficial para el año 2013
2012	Otro	18298,43	26/03/2013	\$ 829.589.800,00	N.E	ANM Bogotá	Pago canon año 2012
2011	Otro	18298,43	29/01/2013	\$ 784.062.700,00	20135000022612	ANM Regional Bogotá	Pago de canon superficial retroactivo para el año 2011

Fuente: Sistema Integrado de Títulos Mineros y Predios.

Así mismo, el sistema cuenta con una herramienta que permite verificar el cálculo del valor del canon pagado.

Figura 10 Ingreso de un nuevo canon.



INGRESAR CANON SUPERFICIARIO

Año:  Período:

Fecha pago:  No. radica:

Fecha radica:  Radicado en:

Observaciones:

Cálculo del Canon

SMLV:  Porcentaje:


Hectareas:  Valor a pagar:

Fuente: Sistema Integrado de Títulos Mineros y Predios


### 3.6 MÓDULO DE VISITAS DE FISCALIZACIÓN

En esta sección se almacenan documentos en formato pdf. como: actas expedidas en las visitas de fiscalización, conceptos técnicos, oficios y respuestas de requerimientos exigidos por la autoridad minera. El módulo muestra la identificación y la información de la visita que se desee consultar, las actividades requeridas en el acta, fechas en que se realizó la visita y los límites de tiempo para responder y cumplir los requerimientos.

Figura 11 Módulo de visitas de fiscalización, tabla resumen.


**Sistema Integrado de Títulos Mineros y Predios**  
 Contrato 006-85M  
 Usuario: MARILYN LISBETH GUERRERO SALAZAR [Cerrar Sesión](#)  
[Retornar](#) [Retornar al mapa](#)


[Ingresar Visita Fisc.](#)

Número oficio	Vis desde	Vis hasta	Actividades requeridas	F. límite resp	Cumpl	Fecha cumpl
 SFOM-13	16/11/2011		-Adoptar medidas de control y manejo de aguas superficiales. -Se solicito documentación técnica de informes precedentes relacionados con los eventos de remoción en masa del zanjón El Salitre. -En las vías, la zona de explotación y botadero por retr	17/05/2012	SI	25/05/2012
 Visita de fiscalización 3er ciclo	25/03/2014		Las actividades requeridas se mencionan en el cronograma de inspección del 3er ciclo de fiscalización al Contrato 006-85M.	29/03/2014	SI	29/03/2014
 Visita de fiscalización 4to ciclo	19/08/2014		Las actividades requeridas son descritas en el cronograma de inspección de campo al área del Título Minero 006-85M del 4to Ciclo.	22/08/2014	SI	22/08/2014
 Visita de fiscalización 2do ciclo	07/10/2013		Las actividades requeridas son descritas en el cronograma de inspección de campo a las áreas del Título Minero 006-85M.	11/10/2013	SI	11/10/2013
 Visita de Fiscalización 10_04_2015	10/04/2015		1. Allegar los objetivos específicos y la densidad del programa de perforación por bloques, que se realizará según el cronograma ajustado en el 2015 y 2016, título 070-89. 2. Presentar los cronogramas detallados con las diferentes actividades que de	13/05/2015	SI	05/05/2015

Fuente: Sistema Integrado de Títulos Mineros y Predios.

En la siguiente imagen se observan los cuadros de texto donde se digita la información del oficio o acta creada en la visita de fiscalización, destacando las actividades requeridas y tiempo de cumplimiento de las mismas. Los anexos cargados en este módulo son básicamente el acta de la visita y/o concepto técnico, el radicado de la respuesta a los requerimientos y las respuestas a los mismos.

Figura 12 Editar visita de fiscalización.



Usuario: MARILYN LISBETH GUERRERO SALAZAR [Cerrar Sesión](#)

**Sistema Integrado de Títulos Mineros y Predios**

Contrato 006-85M

[Retornar](#)

**EDITAR VISITA DE FISCALIZACIÓN**

Num. Oficio: ACTAS VISITA FISCALIZACIÓN 20 DE ABR\_DE\_2016
Fecha inspecc: 20/05/2016

Fecha Límite: 11/05/2016
Not. fecha limit ☐

Cumplido: ☒
Fecha cumpl.: 17/05/2016

Fecha de visita

Desde: 18/04/2016
Hasta: 22/04/2016

**Actividades requeridas**

Del acta general se generaron los siguientes compromisos:

- Allegar a la Autoridad Minera, los soportes mediante los cuales se explique las razones técnicas y jurídicas del porqué en la mina a cielo abierto Uche-Pirgua no se está adelantando un plan de cierre y abandono que conlleve a la entrega de las áreas o a procesos de reversión de bienes, entre los que deberá contener los planos que soporten la superposición existente con la mina subterránea El Uvo, sino, una restauración geomorfológica y paisajística.
- Allegar a la ANM el certificado de calibración de la báscula dinámica o la justificación respecto de esta solicitud.
- Allegar un informe respecto de las alternativas, en el que se especifique la realización de las acciones para dar solución

**Observaciones**





La información relacionada con la parte social fue entrega por la dirección de esa área en el momento de la visita.

Aplicar
Cancelar
Retornar

**ANEXOS VISITA DE FISCALIZACIÓN**

[Ingresar Anexo](#)

Tipo:

Tipo	Documento	Vers.	Fecha doc.	Número documento	Número radicado
 Acta de visita	<a href="#">ACTA FISCALIZACION GENERAL 006-85M.pdf</a>	0	20/04/2016	Acta de Fiscalización general N.A.	Acta de Fiscalización
 Acta de visita	<a href="#">ACTA TECNICA 006-85M.pdf</a>	0	20/04/2016	Acta Técnica	N.A. Acta Técnica
 Acta de visita	<a href="#">ACTA EXPLORACION.pdf</a>	0	20/04/2016	Acta Exploración	N.A. Acta exploración
 Acta de visita	<a href="#">ACTA DE FISCALIZACION UVO.pdf</a>	0	20/04/2016	Acta Mina El Uvo	N.A. Acta Mina El Uvo

Fuente: Sistema Integrado de Títulos Mineros y Predios.

### 3.7 MÓDULO DE DOCUMENTOS TÉCNICOS

En esta unidad del sistema se digita información básica y se anexa la documentación completa de los principales documentos técnicos geológicos y mineros (PTI, PTO, PEG, IFE, PTI provisional, PTI Anual, PTI de largo plazo, los complementos de PTIs provisional, anual, largo plazo y complemento del PTO) que son de obligatoria presentación a la autoridad minera para su respectiva aprobación. Los documentos cargados al módulo se pueden consultar por capítulos, figuras, anexos, planos y demás existentes de forma individualizada. Esta documentación puede ser consultada, editada o eliminada según la necesidad del usuario como se detalla en el Manual de Usuario.

La siguiente imagen muestra parte de la información básica de algunos documentos cargados al módulo.

Figura 13 Módulo de documentos técnicos.

Minas  
PazdelRío

Sistema Integrado de Títulos Mineros y Predios  
Contrato 006-85M






Usuario: MARILYN LISBETH GUERRERO SALAZAR [Cerrar Sesión](#)

[Retornar](#) [Retornar al mapa](#)

INFORMACIÓN GENERAL

DOCUMENTOS TECNICOS

[Ingresar Documento](#)

Tipo doc	Frente	F. límite entr	F. entr doc	Observaciones
 PTI PROVISIONAL	El Uvo - La Mesa - El Banco	28/08/2013	24/08/2013	Se radicó el mencionado documento en la Agencia Nacional de Minería Bogotá.
 PTI ANUAL	El Uvo - La Mesa - El Banco_2014	31/01/2014	30/01/2014	El PTI fué radicado en la Agencia Nacional de Minería en Bogotá D.C. y correspondiente al año 2014.
 PTI PROVISIONAL	La Mesa	08/04/2013	08/04/2013	PTI provisional del Sector La Mesa, que posteriormente fué integrado en el PTI Provisional del Contrato 006-85M con los frentes El Uvo y el Banco.
 PTO	Uche-Pirgua	28/10/2008	28/10/2008	PTI del frente Uche-Pirgua presentado en el año 2008.
 PTO	EL UVO	27/10/2008	27/10/2008	PTI presentado para la Mina El Uvo en el año 2008.

Fuente: Sistema Integrado de Títulos Mineros y Predios.



### 3.8 MÓDULO DE REQUERIMIENTOS

Este módulo facilita el control documental y cronológico de los requerimientos realizados por la autoridad nacional minera y las respuestas presentadas por la Empresa con la documentación pertinente. En este se anexan documentos como son: oficios, resoluciones, actas, autos, conceptos técnicos, radicados y respuestas a los requerimientos exigidos.

Figura 14 Módulo de requerimientos

Usuario: MARILYN LISBETH GUERRERO SALAZAR [Cerrar Sesión](#)

**Sistema Integrado de Títulos Mineros y Predios**  
Contrato 006-85M

[Retornar](#) [Retornar al mapa](#)

► INFORMACIÓN GENERAL

▼ REQUERIMIENTOS

[Ingresar Requerimiento](#)

Fecha rec	Tipo Oficio	Número	Fecha rad	Fecha límite	Observaciones	Modificado por	Actualizado
22/04/2014 12:00:00 a. m.	Concepto Técnico	Auto VSC-028	30/05/2014	30/05/2014	Mediante AUTO VSC-158 del 30 de octubre de 2014 la Vicepresidencia de Seguimiento, Control y Seguridad Minera aprueba el PTI Anual.	marilynlg	25/07/2016 3:36:00
03/02/2014 12:00:00 a. m.	Auto	VSC 009	14/02/2014	24/02/2014	Se realizan requerimientos relacionados con las pólizas que se constituyeron a la firma del otro sí N° 9.	marilynlg	25/07/2016 3:36:00
13/05/2014 12:00:00 a. m.	Auto	VSC 068	13/05/2014	13/05/2014	Auto informativo donde aceptan la documentación relacionada con el amparo administrativo por actividades extractivas ilegales en el sector de Tópaga.	marilynlg	25/07/2016 3:36:00
07/10/2014 12:00:00 a. m.	Auto	148	15/12/2014	15/11/2014	Se solicita suspensión del término para cumplir con los requerimientos, hasta tanto no se envíen los informes de fiscalización integral de los ciclos 2 y 3. Por tanto el radicado de las respuestas a los requerimientos se hizo el 15 de Diciembre de 2	marilynlg	25/07/2016 3:36:00
19/12/2014 12:00:00 a. m.	Auto	VSC-179	12/02/2015	12/02/2015	Requerimientos relacionados con el reporte de desempeño de responsabilidad social, señalización Uche Pigua, informe buses de transporte interno mina el Uvo y pago de contraprestaciones económicas.	marilynlg	25/07/2016 3:36:00
28/07/2014 12:00:00 a. m.	Oficio	2014-14-6189	28/07/2014	28/07/2014	Oficio remitido por Martínez Córdoba, donde se remiten los documentos que demuestran el avance en el proceso de Licenciamiento ambiental del Sector La Mesa - Mina El Uvo.	marilynlg	25/07/2016 3:36:00
17/03/2015 12:00:00 a. m.	Oficio	2015-14-2320	17/03/2015	17/03/2015	Prueba del impedimento por parte de la comunidad para poder realizar la visita con Corpoboyaca en búsqueda de un permiso de Concesión de aguas en el desarrollo del PEG.	marilynlg	25/07/2016 3:37:00
08/03/2015 12:00:00 a. m.	Oficio	2015-14-2110	08/03/2015	08/03/2015	Solicitud de Acompañamiento para visita en vista del aforo de trámite de Concesión de Aguas.	marilynlg	25/07/2016 3:37:00
04/02/2015 12:00:00 a. m.	Oficio	2015-14-1257	04/02/2015	04/02/2015	Remisión Informe Social correspondiente a la ejecución de las labores exploratorias aprobadas en el PEG.	marilynlg	25/07/2016 3:37:00
30/03/2015 12:00:00 a. m.	Concepto Técnico	VSC-055	21/05/2015	21/05/2015	Requerimientos realizados al PTI anual 2015. Estos fueron respondidos el 21 de Mayo de 2015 con el Radicado 2015_14_3982. Los Anexos de la respuesta del requerimiento quedan cargados en el Módulo de Documentos Técnicos como Complemento al PTI Anual 2	jorgetpl	04/11/2015 3:19:00

Fuente: Sistema Integrado de Títulos Mineros y Predios.

Este módulo únicamente genera un extracto con la información más reciente de los módulos anteriormente mencionados, mostrando de esta forma la situación actual de cada título minero a manera de informe.

		Usuario: MARILYN LISBETH GUERRERO SALAZAR <a href="#">Cerrar Sesión</a>											
<b>Sistema Integrado de Títulos Mineros y Predios</b> Situación actual Contrato 006-85M													
<a href="#">Retornar</a> <a href="#">Retornar al mapa</a>													
▼ INFORMACIÓN GENERAL													
Título: 006-85M				Tipo: Contrato									
Fase: Explotación				Mineral: Hierro y Caliza									
Municipios: Paz de Río, Sativa Norte y Sur, Jericó, Socha, Tasco,				Departamento: Boyacá									
Topografía, Corrales, Busbenza				Loc. exp: Bogotá									
Área (Has): 18258,44				Term. contr: 01/01/2031									
Inicio contr: 01/01/1981				Tiempo rest.: 15 años									
Duración: 50 años													
Situación actual del Título: El PTI de Largo Plazo fue radicado con el N° 2016-14-3127 en la Agencia Nacional de Minería (ANM) el día 26 de Mayo de 2016.													
▼ FORMATOS BÁSICOS MINEROS													
Año	Periodo	Mina	Prod. reportada	Fecha rad.	Próximo FBM	Fecha lim entr ANM							
2016	Semestral	VARIAS	131.082,0	07/07/2016	01/07/2017								
▼ CONTRAPRESTACIONES ECONÓMICAS													
Contraprestación	Año	Periodo	Producción (TON)	Valor pagado (\$)	Fecha pago	Prox trim a liq	Fecha límite entr. septor ANM						
Compensación	2016	Trimestre 1	56.508,0	\$169.473.051,00	15/04/2016								
Regalía	2016	Trimestre 1	56.508,0	\$82.268.471,00	08/04/2016								
▼ PÓLIZAS													
Amparo	Póliza	Certificado	Valor	Aseguradora	Desde	Hasta	Fecha rad	Fecha rad prox pol					
POLIZA DE OBLIGACIONES LABORALES 31GU101878_V1	31GU172393		\$72.134.180,00 CONFIANZA	28/12/2015	28/12/2019								
POLIZA DE OBLIGACIONES LABORALES 31GU101878	31GU161712		\$102.373.948,00 CONFIANZA	27/12/2013	27/12/2017								
POLIZA DE CUMPLIMIENTO	31 DL014763	31DL027372	\$2.560.411.536,00 CONFIANZA	28/12/2015	28/12/2016								
▼ CANON SUPERFICARIO													
Año	Periodo	Valor (\$)	Fecha pago	Prox. pago	Prox. periodo								
2016	Otro	\$901.748.900,00	12/12/2014										
▼ VISITAS DE FISCALIZACIÓN													
Oficio	Fecha visita	Actividades requeridas					Fecha cump.						
		Del acta general se generaron los siguientes compromisos:											
		- Allegar a la Autoridad Minera, los soportes mediante los cuales se explique las razones técnicas y jurídicas del porqué en la mina o cielo abierto Uche-Pirgua no se está adelantando un plan de cierre y abandono que conlleve a la entrega de las áreas o a procesos de reversión de bienes, entre los que deberá contener los planos que soporten la superposición existente con la mina subterránea El Uvo, sino, una restauración geomorfológica y Uche y Pirgua.											
		- Informe sobre monto de Inversión Social 2016 por programa y/o proyecto.											
		- Certificación de donación para el año 2016 por parte de MPDR a la Fundación.											
		- Información sobre la contratación de firmas nacionales y uso de insumos y productos nacionales para el año 2016.											
		1. Fotocopia de la certificación que la Fundación Social emitió a Minas Paz del Río por concepto de la donación que ellos hacen a la Fundación para la ejecución de los Proyectos Sociales en 2014.											
		2. Informe de avances sobre la ejecución de la Inversión Social en 2016.											
		3. Allegar la ejecución presupuestal de las actividades exploratorias.											
		4. Allegar el plan de cierre de la mina denominada UCHE -PIRGUA.											
		5. Allegar el informe de Naciones Unidas sobre los fenómenos de remoción en masa - FRM en la Región, que incluya el deslizamiento de Paz Vieja y los demás estudios geológicos que sobre este deslizamiento tenga MPDR.											
Visita de Fiscalización 09_10_2015													
		09/10/2015					30/10/2015						
▼ DOCUMENTOS TÉCNICOS													
Tipo documento	Frente			Fecha entrega	Fecha venc doc								
PTI LARGO PLAZO				26/05/20									

33

### 3.10 MÓDULO DE INFORME CONTRAPRESTACIONES-REGALÍAS

Permite generar una tabla parametrizada por año, periodo, frente de explotación, tipo de contraprestación, porcentaje de la contraprestación, precio base de liquidación, producción y/o consumo reportado y valor de las contraprestaciones pagadas en un rango de tiempo como se observa en el ejemplo de la siguiente figura. Así mismo, totaliza la producción y/o consumo y el valor total pagado.

Figura 16 Módulo de informe contraprestaciones – regalías

INFORME CONTRAPRESTACIONES ECONOMICAS - REGALIAS							
Desde:	2010   Trimestre 1						
Hasta:	2015   Trimestre 1						
Contraprestación	Regalía						
Consultar		Exportar					
Año	Periodo	Frente	Contraprestacion	%	Precio base liquidacion	Producción y o consumo reportada	Valor pagado
2010	Trimestre 1	Uvo-Uche	Regalía	5	22.502,00	16.479,00	18.540.523,00
2010	Trimestre 2	Uvo-Uche	Regalía	5	22.502,00	23.485,26	26.423.266,00
2010	Trimestre 3	Uvo-Uche	Regalía	5	22.502,00	18.196,85	20.473.276,00
2010	Trimestre 4	Uvo-Uche	Regalía	5	22.502,00	18.887,00	21.249.764,00
2012	Trimestre 1	El Uvo, Uche-Pirgua	Regalía	5	24.509,00	77.392,00	94.840.026,00
2012	Trimestre 2	El Uvo, Uche-Pirgua	Regalía	5	24.509,00	29.873,00	36.607.868,00
2012	Trimestre 3	Uvo, Uche-Pirgua	Regalía	5	24.509,00	65.937,00	80.802.497,00
2012	Trimestre 4	Uvo, Uche-Pirgua	Regalía	5	24.509,00	43.292,00	53.052.181,00
2013	Trimestre 2	El Uvo, Uche-Pirgua	Regalía	5	24.509,00	106.847,00	130.935.656,00
2013	Trimestre 3	El Uvo, Uche-Pirgua	Regalía	5	24.509,00	105.653,00	129.472.469,00
2013	Trimestre 4	El Uvo, Uche-Pirgua	Regalía	5	24.509,00	87.746,00	107.528.336,00
2014	Trimestre 1	Uvo, Uche-Pirgua	Regalía	5	20.674,00	26.642,00	27.540.368,00
2014	Trimestre 2	El Uvo, Uche-Pirgua	Regalía	5	24.117,00	37.445,00	45.152.117,00
2014	Trimestre 3	El Uvo, Uche-Pirgua	Regalía	5	27.769,10	59.003,00	81.923.010,00
2014	Trimestre 4	El Uvo, Uche-Pirgua	Regalía	5	28.619,00	57.309,00	82.006.772,00
2015	Trimestre 1	El Uvo;Uche Pirgua	Regalía	5	28.555,00	99.583,00	142.181.421,00
Total:						873.770,11	\$ 1.098.729.550,00

Fuente: Sistema Integrado de Títulos Mineros y Predios.

Una de las herramientas en este módulo es que la tabla generada puede ser descargada en formato .xlsx (Excel). A continuación se observa un ejemplo con las figuras de la captura de pantalla del Excel generado.

Figura 17 Informe contraprestaciones .xlsx

	Año	Periodo	Frete	Contraprestacion	%	Precio base liquidacion	Producción o consumo reportada	Valor pagado
2								
3	2003	Trimestre 1	EL UVO	Regalía	5	12.297,00	160.075,74	98.422.569,00
4	2003	Trimestre 2	EL UVO	Regalía	5	12.297,00	157.398,86	96.776.689,07
5	2003	Trimestre 3	EL UVO	Regalía	5	16.566,00	140.068,01	116.018.332,68
6	2003	Trimestre 4	EL UVO	Regalía	5	16.566,00	108.177,56	89.603.472,95
7	2004	Trimestre 1	Uvo-Ucho	Regalía	5	16.566,00	63.833,36	54.248.781,00
8	2004	Trimestre 2	Uvo-Ucho, Ban	Regalía	5	16.997,00	176.442,00	149.949.234,00
9	2004	Trimestre 3	Uvo-Ucho, Ban	Regalía	5	17.226,00	123.849,88	106.671.902,00
10	2004	Trimestre 4	Uvo-Ucho; Ban	Regalía	5	17.226,00	163.791,07	141.073.249,00
11	2005	Trimestre 1	Uvo-Ucho	Regalía	5	17.375,00	166.463,55	144.615.209,00
12	2005	Trimestre 2	Uvo-Ucho	Regalía	5	17.375,00	158.156,40	137.398.373,00
13	2005	Trimestre 3	Uvo-Ucho	Regalía	5	17.375,00	158.317,20	137.584.980,00
14	2005	Trimestre 4	Uvo-Ucho	Regalía	5	17.375,00	124.567,96	108.218.415,00
15	2006	Trimestre 1	Uvo-Ucho	Regalía	5	17.375,00	161.695,14	140.472.653,00
16	2006	Trimestre 2	Uvo-Ucho	Regalía	5	17.375,00	164.095,20	142.557.705,00
17	2006	Trimestre 3	Uvo-Ucho	Regalía	5	17.375,00	171.580,49	149.060.551,00
18	2006	Trimestre 4	Uvo-Ucho	Regalía	5	17.375,00	126.948,14	110.286.197,00
19	2007	Trimestre 1	Uvo-Ucho	Regalía	5	17,38	59.663,50	51.832.666,00
20	2007	Trimestre 2	Uvo-Ucho	Regalía	5	21.850,00	152.784,49	166.917.055,00
21	2007	Trimestre 3	Uvo-Ucho	Regalía	5	21.850,00	140.003,49	152.953.813,00
22	2007	Trimestre 4	Uvo-Ucho	Regalía	5	21.850,00	168.568,95	184.161.578,00
23	2008	Trimestre 1	Uvo-Ucho	Regalía	5	21.850,00	57.529,00	62.850.433,00
24	2008	Trimestre 3	Uvo-Ucho	Regalía	10	18.457,00	107.496,67	198.406.605,00
25	2008	Trimestre 4	Uvo-Ucho	Regalía	5	18.457,00	111.166,23	102.589.755,00
26	2009	Trimestre 1	Uvo-Ucho	Regalía	5	20.816,00	69.971,65	72.826.493,00
27	2009	Trimestre 2	Uvo-Ucho	Regalía	5	20.816,00	64.629,92	67.266.821,00
28	2009	Trimestre 3	Uvo-Ucho	Regalía	5	20.816,00	89.691,00	93.631.409,00
29	2009	Trimestre 4	Uvo-Ucho	Regalía	5	20.816,00	56.210,00	58.503.368,00
30	2010	Trimestre 1	Uvo-Ucho	Regalía	5	22.502,00	16.479,00	18.540.523,00
31						<b>Total:</b>	<b>3.419.654,46</b>	<b>\$ 3.153.438.831,70</b>
32								

Fuente: Sistema Integrado de Títulos Mineros y Predios.

Con esta herramienta se minimizan tiempos para informes que requieran de estos datos.

## 4. MEJORAS AL SISTEMA

Los ajustes para mejorar el funcionamiento del sistema se solicitaron a la Coordinación de Aplicaciones del área de sistemas de la compañía, obteniendo la colaboración de uno de los auxiliares en programación Jaime Eliecer Herrera Diaz, para realizar los ajustes y modificaciones planteados. A continuación se describen:

### 4.1 AJUSTES PARA EL MÓDULO INFORMACIÓN GENERAL

- **Adición de cuadro de texto.** Para este módulo se solicitó agregar un cuadro de texto que permitiera ingresar información de eventos y/o documentación pendiente por entregar del título minero:

Figura 18 Nuevo campo para próximos pendientes, módulo información general.

Usuario: MARILYN LISBETH GUERRERO SALAZAR [Cerrar Sesión](#)

**Sistema Integrado de Títulos Mineros y Predios**  
Contrato 006-85M

[Retornar](#) [Retornar al mapa](#)

**INFORMACIÓN GENERAL**

Título:	006-85M	Tipo:	Contrato
Fase:	Explotación	Mineral:	Hierro y Caliza
Municipios:	Paz de Río, Sativa Norte y Sur, Jericó, Socha, Tasco, Topa	Departamento:	Boyacá
Area (Has):	18298,44	Loc. exp:	Bogotá
Inicio contr:	01/01/1981	Term. contr:	01/01/2031
Duración:	50 años	Tiempo rest:	15 años

Situación actual del Título:  
El PTI de Largo Plazo fue radicado con el N° 2016-14-3127 en la Agencia Nacional de Minería (ANM) el día 26 de Mayo de 2016.

**Próximos pendientes:**  
Elaboración y Radiación de los Formatos Básicos Mineros Anuales antes del 15 de Enero de 2017.

[Aplicar](#) [Cancelar](#) [Retornar](#)

**ANEXOS**

Fuente: Sistema Integrado de Títulos Mineros y Predios.

Esta mejora permite al usuario estar atento a las próximas tareas por cumplirse en cada uno de los títulos mineros en los plazos establecidos.

- **Corrección de abreviaciones.** En esta parte del módulo se solicitó la estandarización de las abreviaciones teniendo en cuenta las recomendaciones establecidas por la Real Academia Española.

Figura 19 Ajuste de abreviaciones, módulo Información general

INFORMACIÓN GENERAL			
Título:	006-85M	Tipo:	Contrato
Fase:	Explotación	Mineral:	Hierro y Caliza
Municipios:	Paz de Río, Sativa Norte y Sur, Jericó, Socha, Tasco, Topa	Departamento:	Boyacá
Area (Has):	18298,44	Loc. exp:	Bogotá
Inicio contr:	01/01/1981	Term. contr:	01/01/2031
Duración:	50 años	Tiempo rest.:	15 años


Fuente: Sistema Integrado de Títulos Mineros y Predios.

Este ajuste permite establecer una mejor visualización al hacer uso del sistema con las abreviaciones empleadas. Además el manual de usuario muestra una tabla con las abreviaciones empleadas en el sistema.

## 4.2 AJUSTES PARA EL MÓDULO FORMATOS BÁSICOS MINEROS

- **Requerimientos del FBM.** Para este módulo se solicitó la generación de una nueva pestaña que permitiera requerir información para el diligenciamiento del FBM Anual y del FBM Semestral.

Figura 20 Creación de una nueva pestaña para requerir información, Modulo Formatos Básicos Mineros.



Sistema Integrado de Títulos Mineros y Predios

Contrato 006-85M

Usuario: MARILYN LISBETH GUERRERO SALAZAR [Cerrar Sesión](#)

[Retomar](#)

EDITAR FBM

Título:	006-85M	Incluye Plano:	<input type="checkbox"/>
Año:	2016	Periodo:	Semestral
Prod rep (t):	131062,00	Mina:	VARIAS
F. dilig:	07/07/2016	Lugar recep:	MINMINAS-SIMINERO
Diligenciado:	MINAS PAZ DEL RIO	C.C. dilig:	900296550
Refrendador:	Jorge Fernando Pesca Laverde	Matrícula Prof:	15217139879
F. radica:	07/07/2016	F. prox radica:	01/07/2017
		Notificar:	<input checked="" type="checkbox"/>

Observaciones

Formato Básico Minero Semestral para el año 2016 Radicado ante el Ministerio de Minas y Energía, atreves de la herramienta Informática Si. Minero.

Aplicar

Cancelar

Retomar

REQUERIMIENTOS DEL FBM

[Ingresar Requerimiento](#)

No hay información de requerimientos

ANEXOS DEL FBM

Fuente: Sistema Integrado de Títulos Mineros y Predios.

En la siguiente imagen se observa el contenido de la nueva pestaña con el listado de selección de fecha maxima requerida, responsables por la informacion, notificados, lista de archivos cargados en el sistema para el desarrollo del requerimiento y cuadro de texto para la descripcion de la informacion solicitada del FBM.

Figura 21 Modelo establecido para el nuevo campo, requerir Información.

The screenshot displays a web application interface for the 'Sistema Integrado de Títulos Mineros y Predios'. The user is identified as 'MARILYN LISBETH GUERRERO SALAZAR' with a 'Cerrar Sesión' link. The main section is titled 'REQUERIR INFORMACION FBM'. It includes a 'Periodo' dropdown set to 'Semestral', an 'Año' input field with '2016', and an 'F. max req:' input field. There is an 'Archivo:' dropdown menu. Below these are two columns of checkboxes for 'Responsables' and 'Notificar a:'. The 'Responsables' list includes ELIANA SANDOVAL, JORGE ALIRIO ACOSTA FERNANDEZ, ISMAEL NOVOA CASTRO, EDILBERTO BAEZ PACHON, CATALINA DEVIA GUTIERREZ, and MIGUEL ANGEL MIRANDA AMAYA. The 'Notificar a:' list includes Administrador SITM, CATALINA DEVIA GUTIERREZ, CLAUDIA ASTRID CAMARGO TRIANA, DARIO JOSE TOSCANO ZULETA, EDILBERTO BAEZ PACHON, and EDUARDO GOMEZ NIÑO. A 'CC Admin:' checkbox is checked. At the bottom is a large 'Observaciones:' text area and two buttons: 'Requerir' and 'Cerrar'.

Fuente: Sistema Integrado de Títulos Mineros y Predios.

Con esta innovación el administrador del sistema estará en la capacidad de crear tareas para los usuarios responsables del suministro de la información de los FBMs, los cuales serán notificados por medio de correo electrónico, en el que se describe la tarea a desarrollar y se adjunta el formulario o documento para responder a esa tarea de manera satisfactoria; dicho correo puede ser creado con copia a otros usuarios que precisen estar informados del proceso del requerimiento.

➤ **Edición Listado desplegable.** En esta interfaz del modulo de FBMs se solicito agregar el termino “varios” a la lista deplegable en la opcion “mina”, para los eventos en los que se presenta el FBM de un titulo minero con varios frentes de explotación.

Figura 22 Ajuste listado desplegable para las minas.

Incluye Plano: ☐

Periodo:

Mina:

Lugar recep:

C.C. dilig.:

Matrícula Prof.:

F. prox radica:

VIARIAS

Fuente: Sistema Integrado de Títulos Mineros y Predios.

- **Unidad de Medida.** En este módulo se solicitó que la unidad de Medida de la producción sea Tonelada (t), sin la necesidad de crear un cuadro de dialogo, basta con especificar su abreviatura.

Figura 23 Ajuste Estandarización en la unidad de medida. Formatos Básicos Mineros.

Usuario: MARILYN LISBETH GUERRERO SALAZAR [Cerrar Sesión](#)

**Sistema Integrado de Títulos Mineros y Predios**

Contrato 006-85M

[Retornar](#)

**EDITAR FBM**

Título: 006-85M

Incluye Plano: ☐

Año: 2016

Periodo: Semestral

Prod rep (t): 13102.00

Mina: VIARIAS

F. dilig.: 07/07/2016

Lugar recep: MINMINAS-SIMINERO

Diligenciado: MINAS PAZ DEL RIO

C.C. dilig.: 900296550

Refrendador: Jorge Fernando Pesca Laverde

Matrícula Prof.: 15217139879

F. radica: 07/07/2016

F. prox radica: 01/07/2017

Notificar: ☒

**Observaciones**

Formato Básico Minero Semestral para el año 2016 Radicado ante el Ministerio de Minas y Energía, atreves de la herramienta Informática Si. Minero.

[Aplicar](#) [Cancelar](#) [Retornar](#)

Fuente: Sistema Integrado de Títulos Mineros y Predios.



Este ajuste permite establecer la unidad de medida para la producción reportada, como se observa en la siguiente imagen.

Figura 24 Columna para unidad de medida. Formatos Básicos Mineros.

[Retornar](#) [Retornar al mapa](#)

INFORMACIÓN GENERAL

FORMATOS BÁSICOS MINEROS

[Ingresar FBM](#)

Año:  Período:  Mina:  Filtrar

Año	Periodo	Mina	Prod rep	UM	Incl. plano	F. dilig	Lugar de recepción	Diligenciado por	Refrendado por	Modificado
2016	Semestral	VARIAS	131.062,00	Ton	<input type="checkbox"/>	07/07/2016	MINMINAS-SIMINERO	MINAS PAZ DEL RIO	Jorge Fernando Pesca Laverde	marilynlg
2015	Semestral	EL UVO	210.999,00	Ton	<input type="checkbox"/>	08/07/2015	ANM regional Bogotá	Jesús María Mora Cardenas	Jesús María Mora Cardenas	marilynlg
2015	Semestral	UCHE-PIRGUA	0,00	Ton	<input type="checkbox"/>	08/07/2015	ANM regional Bogotá	Jesús María Mora Cardenas	Jesús María Mora Cardenas	marilynlg
2015	Anual	EL BANCO	0,00	Ton	<input type="checkbox"/>	07/01/2016	ANM Regional Bogota	Jesús María Mora Cardenas	Jesús María Mora Cardenas	marilynlg
2015	Anual	UCHE-PIRGUA	0,00	Ton	<input checked="" type="checkbox"/>	07/01/2016	ANM regional Bogotá	Jesús María Mora Cardenas	Jesús María Mora Cardenas	marilynlg
2015	Anual	EL UVO	300.417,00	Ton	<input checked="" type="checkbox"/>	07/01/2016	ANM Bogota	Jesús María Mora Cardenas	Jesús María Mora Cardenas	marilynlg
2014	Semestral	EL UVO	64.087,00	Ton	<input type="checkbox"/>	08/07/2014	ANM Bogotá	Jesús María Mora Cardenas	Jesús María Mora Cardenas	marilynlg
2014	Semestral	UCHE-PIRGUA	0,00	Ton	<input type="checkbox"/>	08/07/2014	ANM Bogotá	Jesús María Mora Cardenas	Jesús María Mora Cardenas	marilynlg
2014	Anual	EL UVO	180.399,00	Ton	<input checked="" type="checkbox"/>	08/01/2015	ANM Bogotá	Jorge Fernando Pesca Laverde	Jorge Fernando Pesca Laverde	marilynlg
2014	Anual	UCHE-PIRGUA	0,00	Ton	<input type="checkbox"/>	08/01/2015	ANM Bogotá	Jorge Fernando Pesca Laverde	Jorge Fernando Pesca Laverde	jorgefpl
2013	Semestral	EL UVO	162.511,00	Ton	<input type="checkbox"/>	08/07/2013	ANM Bogotá	Jesús María Mora Cardenas	Jesús María Mora Cardenas	jorgefpl
2013	Semestral	UCHE-PIRGUA	47.111,00	Ton	<input type="checkbox"/>	08/07/2013	ANM Bogotá	Jesús María Mora Cardenas	Jesús María Mora Cardenas	jaimeehd

Fuente: Sistema Integrado de Títulos Mineros y Predios.

#### 4.3 AJUSTES PARA EL MÓDULO CONTRAPRESTACIONES ECONÓMICAS

➤ **Fecha de Radicación.** Para este módulo se realizó la solicitud de un ajuste en la casilla denominada “fechas de radicación” de los anexos que soportan el pago de las contraprestaciones económicas, como se manifiesta en la siguiente figura.

Figura 25 Solicitud ajuste en tabla del Contraprestaciones Económicas.

Usuario: MARILYN LISBETH GUERRERO SALAZAR [Cerrar Sesión](#)

**Sistema Integrado de Títulos Mineros y Predios**  
Contrato 006-85M

[Retornar](#) [Retornar al mapa](#)

INFORMACIÓN GENERAL

CONTRAPRESTACIONES ECONÓMICAS

[Ingresar C.E.](#)

Año:  Período:  Contraprestación:

Resolución	Fecha res.	Doc	Tipo doc.	Fecha rad	Número radicado	Radicado en	Observaciones	Modi
		<a href="#">Ver</a>	Pre liquidación	08/04/2016	N.A.	Contraloría MPDR	Pre liquidación de regalías para el I Trimestre del 2016	
		<a href="#">Ver</a>	Resolución UMPE precio base	23/12/2015	853	UNIDAD DE PLANEACIÓN MINERO ENERGÉTICA	Resolución pago de contraprestaciones en el I Trimestre del 2016	
		<a href="#">Ver</a>	Registro diario de producción	31/03/2016	N.A.	N.A.	Registro diario de producción para el I Trimestre del 2016	
853	23/12/2015	<a href="#">Ver</a>	Radicado	14/04/2016	2016-14-2381	ANM Bogotá	Radicado Regalías y Compensaciones 1 Trim de 2016	marily
		<a href="#">Ver</a>	Documento soporte	14/04/2016	2016-14-2381	ANM Bogotá	Carta remisoría Regalías y Compensaciones 1 Trim de 2016	
		<a href="#">Ver</a>	Formulario	14/04/2016	2016-14-2381	ANM Bogotá	Formulario Regalías 1 Trim de 2016	
		<a href="#">Ver</a>	Certificado de pago	14/04/2016	2016-14-2381	ANM Bogotá	Comprobante de pago Regalías 1 Trim de 2016	
		<a href="#">Ver</a>	Formulario	14/04/2016	2016-14-2381	ANM Bogotá	Formulario Compensaciones 1 trim de 2016	
e radicación. la	853	23/12/2015	<a href="#">Ver</a>	Certificado de pago	14/04/2016	2016-14-2693	Comprobante de Pago Compensaciones 1 Trim de 2016	marily
		<a href="#">Ver</a>	Radicado	14/04/2016	2016-14-2693	ANM Bogotá	Radicado Comprobante de Pago	

Fuente: Sistema Integrado de Títulos Mineros y Predios.

La columna resaltada corresponde a la información ingresada en la casilla que se muestra en la siguiente imagen:

Figura 26 Ajuste en la casilla de Fecha Rad, módulo de Contraprestaciones.

**Editar Anexo**

Tipo de anexo:

Fecha rad:

Número:

Radicado en:

Observa:

Anexo:

Fuente: Sistema Integrado de Títulos Mineros y Predios.

#### 4.4 AJUSTES PARA EL MÓDULO DE VISITAS DE FISCALIZACIÓN

- **Fecha de Visita.** En este módulo se solicitó la inclusión de nuevos campos para ingresar la fecha de inicio y a la de finalización de una visita.

Figura 27 Ajuste formulario del Módulo visitas de fiscalización

**Sistema Integrado de Títulos Mineros y Predios**

**EDITAR VISITA DE FISCALIZACIÓN**

Num. Oficio: SFOM-I-13

Fecha Límite: 17/05/2012

Cumplido: ☒

**Fecha de visita**

Desde: 16/11/2011 Hasta: 18/11/2011

Fuente: Sistema Integrado de Títulos Mineros y Predios.

Con este ajuste se logra consignar las fechas en que fue realizada la visita de fiscalización.

#### 4.5 AJUSTES PARA EL MÓDULO PÓLIZAS MINERO AMBIENTALES

- **Solicitud de ajuste Modulo Pólizas Minero Ambientales** Para este módulo se solicitó revisión en la programación al evidenciar que el sistema no mostraba las pólizas cargadas.

Figura 28 Solicitud de ajuste Modulo Pólizas Minero Ambientales.

**Sistema Integrado de Títulos Mineros y Predios**  
Contrato 006-85M

Usuario: MARILYN LISBETH GUERRERO SALAZAR [Cerrar Sesión](#)

[Retornar](#) [Retornar al mapa](#)

**INFORMACIÓN GENERAL**

**PÓLIZAS**

[Ingresar Póliza](#)

Estado:  Amparo:

Póliza	Certificado	Aseguradora	Amparo	Vr aseg.	Desde	Hasta	Asegurado/Beneficiario	Observaciones
31GU101876	31GU161712	CONFIANZA	POLIZA DE OBLIGACIONES LABORALES	102.373.946	27/12/2013	27/12/2017	AGENCIA NACIONAL DE MINERIA	La carta de radicado incluye las pólizas laborales y de responsabilidad civil.
31GU101876_V1	31GU172393	CONFIANZA	POLIZA DE OBLIGACIONES LABORALES	72.134.180	28/12/2015	28/12/2019	AGENCIA NACIONAL DE MINERIA	El radicado es el que corresponde al cumplimiento.
31DL014763	31DL027372	CONFIANZA	POLIZA DE CUMPLIMIENTO	2.660.411.536	28/12/2015	28/12/2016	AGENCIA NACIONAL DE MINERIA	

Fuente: Sistema Integrado de Títulos Mineros y Predios.

## 4.6 AJUSTES PARA EL MÓDULO DE CANON SUPERFICIARIO

- **Ajuste interfaz del módulo.** Para este módulo se solicitó una reubicación de los botones y campos de la interfaz, que permitiera una mejor visualización de la información ingresada.

Figura 29 Solicitud ajuste del Módulo de Canon Superficiario.

Fuente: Sistema Integrado de Títulos Mineros y Predios.

## 4.7 AJUSTES PARA EL MÓDULO DE INFORME CONTRAPRESTACIONES REGALÍAS

Para este módulo se solicita la creación de un botón que permita descargar el Informe de contraprestaciones económicas como un documento en formato .xlsx (Excel).

Figura 30 Solicitud ajuste al Módulo informe contraprestaciones regalías.

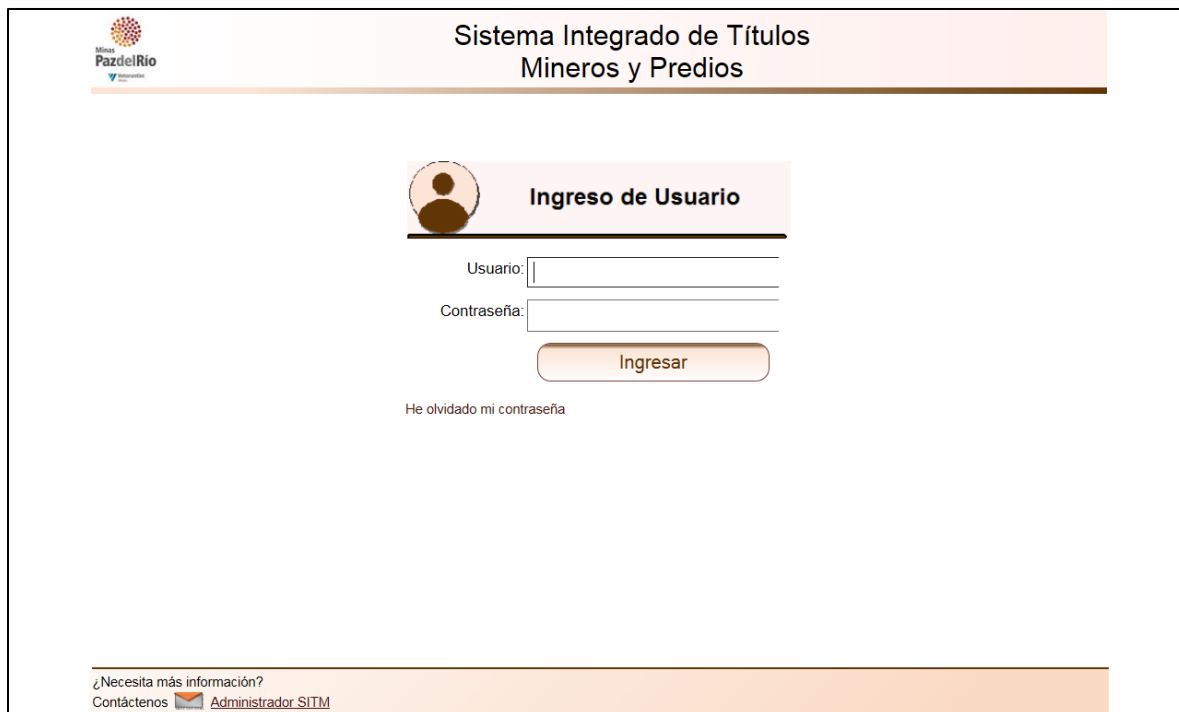
Año	Periodo	Frente	Contraprestacion	%	Precio base liquidacion	Producción y o consumo reportada	Valor pagado
2012	Trimestre 1	El Uvo, Uche-Pirgua	Regalia	5	24.509,00	77.392,00	94.840.026,00
2012	Trimestre 2	El Uvo, Uche-Pirgua	Regalia	5	24.509,00	29.873,00	36.607.868,00
2012	Trimestre 3	Uvo, Uche-Pirgua	Regalia	5	24.509,00	65.937,00	80.802.497,00
2012	Trimestre 4	Uvo, Uche-Pirgua	Regalia	5	24.509,00	43.292,00	53.052.181,00
2013	Trimestre 2	El Uvo, Uche-Pirgua	Regalia	5	24.509,00	106.847,00	130.935.656,00
2013	Trimestre 3	El Uvo, Uche-Pirgua	Regalia	5	24.509,00	105.653,00	129.472.469,00
2013	Trimestre 4	El Uvo, Uche-Pirgua	Regalia	5	24.509,00	87.746,00	107.528.336,00
2014	Trimestre 1	Uvo, Uche-Pirgua	Regalia	5	20.674,00	26.642,00	27.540.368,00
2014	Trimestre 2	El Uvo, Uche-Pirgua	Regalia	5	24.117,00	37.445,00	45.152.117,00
2014	Trimestre 3	El Uvo, Uche-Pirgua	Regalia	5	27.769,10	59.003,00	81.923.010,00
2014	Trimestre 4	El Uvo, Uche-Pirgua	Regalia	5	28.619,00	57.309,00	82.006.772,00
2015	Trimestre 1	El Uvo;Uche Pirgua	Regalia	5	28.555,00	99.583,00	142.181.421,00
2015	Trimestre 2	El Uvo	Regalia	5	28.361,00	111.386,00	157.951.920,00
2015	Trimestre 3	El Uvo	Regalia	5	28.008,00	53.267,00	74.595.373,00
2015	Trimestre 4	El Uvo;Uche Pirgua	Regalia	5	29.063,00	36.181,00	52.575.624,00
<b>Total:</b>					<b>997.556,00</b>	<b>\$ 1.297.165.638,00</b>	

Fuente: Sistema Integrado de Títulos Mineros y Predios.

## 4.8 AJUSTE INTERFAZ DE INICIO.

Esta interfaz fue rediseñada con el objetivo de mejorar el ambiente de ingreso de los usuarios, brindando mayor claridad y proporcionando al usuario una forma de contactarse con el administrador en caso de algún inconveniente en el ingreso. En la siguiente imagen se observa el nuevo diseño establecido:

*Figura 31. Interfaz de Inicio de Sesión.*



The image shows a web-based login interface. At the top left is the logo of 'Mesa PazdelRio'. To its right, the title 'Sistema Integrado de Títulos Mineros y Predios' is displayed in a light pink header bar. Below the header, the main content area features a central login box. This box has a circular profile icon placeholder on the left and the title 'Ingreso de Usuario' on the right. Below the title, there are two input fields: 'Usuario:' and 'Contraseña:'. A rounded rectangular button labeled 'Ingresar' is positioned below the password field. Underneath the button is a link that reads 'He olvidado mi contraseña'. At the bottom of the page, a light orange footer bar contains the text '¿Necesita más información?' followed by 'Contáctenos' and an email icon, and then 'Administrador SITM'.

Fuente: Sistema Integrado de Títulos Mineros y Predios.

## 5. MANUAL DE USUARIO

El documento denominado Manual de Usuario del Sistema Integrado de Títulos Mineros y Predios, permite guiar mediante explicaciones textuales soportadas con gráficas, el paso a paso los procesos al usuario, para facilitar el manejo del sistema y desarrollar las diferentes tareas según el rol que tenga establecido; ya sea en la creación, consulta, modificación y/o eliminación de documentos en los diferentes módulos del sistema.

### 5.1 OBJETIVO DEL MANUAL

Guiar al usuario, a través de imágenes capturadas del sistema, hacia el correcto desarrollo de procedimientos en el Sistema Integrado de Títulos Mineros y Predios.

### 5.2 ALCANCE DEL MANUAL

El documento fue elaborado para el área de TITULOS Y PREDIOS, orientado a facilitar y guiar el proceso de registro y control de información en el Sistema Integrado de Títulos Mineros y Predios.

### 5.3 REVISORES

. Cuadro 4 Revisores Manual de Usuario SITMYP.

Nombre	Cargo
Jorge Fernando Pesca Laverde	Ingeniero de Concesiones Mineras
Jesús María Mora Cárdenas	Coordinador Títulos y Predios
Víctor Hernando Medina Niño	Director de la practica

Fuente: Desarrollo de la practica

### 5.4 REQUERIMIENTOS TÉCNICOS

Para el correcto uso del Sistema Integrado de Títulos Mineros y Predios es necesario contar como mínimo con:

Navegador:

Internet Explorer 9 y superiores se recomienda Internet Explorer.11

Mozilla Firefox.

Google Chrome.

Opera.

Microsoft Edge.

O en dispositivos móviles que ejecuten HTML 5.

Se requiere que esté activo JavaScript para su correcto funcionamiento y visualización.

## 6. COSTOS

Para cuantificar el costo de implementación y operación del sistema en estos seis meses se han identificado las actividades desarrolladas para cumplir con los objetivos planteados, como se muestra en la siguiente tabla:

Tabla 4. Actividades desarrolladas para el cumplimiento de objetivos.

Objetivo	Resultado	Tarea	Actividad
Implementar y ajustar el SITMYP	SITMYP Implementado con los ajustes realizados.	Explorar la interfaz del sistema.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Utilizar todos los módulos y el menú del sistema</li> </ul>
		Instalar computadora con acceso a internet.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Alquiler de equipo de cómputo.</li> <li>Instalación de computadora e internet por parte de la empresa Renta- sistemas.</li> </ul>
		Solicitar al área de sistemas los ajustes necesarios para el SITMYP.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Identificación de las falencias del sistema.</li> <li>Solicitud y socialización con área de sistemas de los ajustes necesarios para la implementación del SITMYP.</li> <li>Validación de los ajustes realizados por el área de sistemas por medio de pruebas.</li> </ul>
		Ingresar y actualizar la información del sistema.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Identificación y visita de lugares donde está localizada la información, solicitando el acceso a documentos puntuales.</li> <li>Organización cronológica y digital de los documentos recolectados.</li> <li>Cargue de documentación en los respectivos títulos y módulos.</li> <li>Ingreso de información y documentación con</li> </ul>



			las últimas actualizaciones para cada título minero.
		Visitar las áreas de los Títulos Mineros para su reconocimiento	<ul style="list-style-type: none"> <li>Desplazamiento en vehículos de la empresa a los diferentes títulos Mineros.</li> </ul>
		Apoyar la socialización SITMYP en la empresa.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Diseño de la presentación del aplicativo en la organización.</li> <li>Apoyo en la socialización del aplicativo ante las directivas de la empresa.</li> </ul>
Diseñar el Manual de Usuario para el SITMYP	Manual diseñado y establecido para el correcto uso del SITMYP	Evaluar el correcto funcionamiento del SITMYP.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Realizando movimientos en todo el sistema que permitan comprobar el correcto funcionamiento de todos los campos, botones, listas, enlaces y pestañas del sistema.</li> </ul>
		Elaborar el manual con el paso a paso.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Estructurar el manual con el paso a paso para la explicación del funcionamiento de cada uno de los módulos.</li> <li>Ingresar el manual al sistema con las observaciones pertinentes de los revisores.</li> </ul>

Fuente: Desarrollo de la práctica.

Con la anterior información se identifican los aspectos para el desarrollo de los objetivos y se realiza una asignación de costos que existieron en el proceso del proyecto desde su creación hasta la vinculación del practicante, como se muestra en la siguiente tabla:

Tabla 5. Estimación de costos para la creación e implementación del sistema y desarrollo de la práctica.

<b>ASPECTO</b>	<b>Costo(\$)</b>
Apoyo económico al Practicante durante 6 meses	6'205.086
Precio de Instalación y alquiler de equipo de cómputo para practicante durante 6 meses	480.000
Precio alquiler de equipo de cómputo programador durante 2 años	3'000.000
Licencia de Software Visual estudio para programación del SITMYP y precio establecido por uso del servidor	3'000.000
Cuantificación del salario según tiempo empleado por el auxiliar de programación para realizar los el diseño y los ajustes del SITMYP durante 2 años	11'520.000
Cuantificación del salario según tiempo empleado por el ingeniero administrador del sistema para realizar el diseño y los ajustes del SITMYP durante 2 años	10'000.000
Precio de los elementos de papelería necesarios como: fotocopias, impresión y escáner.	800.000
Precio del transporte hasta el área de los Títulos Mineros.	1'500.000
Otros(Visitas a Bogotá)	1'000.000
<b>TOTAL</b>	<b>37'505.086</b>

Fuente: Desarrollo de la práctica.

En la siguiente tabla se realiza una presentación de la Inversión Inicial y los costos de mantenimiento o actualización del SITMYP y otro sistema adquirido anteriormente por la compañía:

Tabla 6.Comparación de la estimación de costos.

<b>Sistema</b>	<b>Servicio</b>	<b>Inversión Inicial</b>	<b>Costos de Mantenimiento y Licencias(Anual)</b>
SITMYP	Sistema diseñado acorde a las necesidades del área.  Funciona en la intranet de la empresa.	37'505.086	1'500.000.
Otro	Sistema diseñado acorde a las necesidades del área.	150'000.000	5'000.000

Fuente: Desarrollo de la práctica.

El costo de la inversión inicial del SITMYP es 75% menor que la inversión inicial realizada con el otro sistema, el costo de mantenimiento anual es un 70% menor para el SITMYP en comparación con el Otro sistema.

La estimación del costo anual del Sistema se establecido teniendo en cuenta los siguientes factores; el precio del uso del servidor, la licencia del software y la cuantificación del salario según el tiempo empleado por el auxiliar de programación para el mantenimiento.

## **CONCLUSIONES**

Se diseñó el manual de usuario y se implementó el Sistema Integrado de Títulos Mineros y Predios –SITMYP- en los módulos de Títulos Mineros de la empresa MINAS PAZ DEL RIO S.A.

Se digitalizo en forma cronológica documentos en medio físico existentes de los títulos mineros de MINAS PAZ DEL RIO S.A para los años 2013,2014, 2015 y lo corrido del 2016.

Se solicitaron las modificaciones y ajustes necesarios al sistema en cada uno de sus módulos, logrando mejorar su funcionalidad y el manejo de la documentación cargada.

Se realizó la alimentación del Sistema Integrado de Títulos Mineros y Predios con los documentos organizados digitalmente, por título y modulo respectivamente.

La habilitación de los usuarios necesarios para el servicio del Sistema Integrado de Títulos Mineros y Predios se realizó implementando las herramientas administrativas para definir el rol que desempeña cada usuario, certificando así la seguridad de la información y documentos cargados en cada módulo.

Se diseñó el manual de usuario que es fundamental para la ejecución de sistema, es la base para que cada uno de los usuarios habilitados pueda desarrollar sus actividades de manera fácil y rápida.

Se realizaron las visitas de reconocimiento a los títulos mineros de MINAS PAZ DEL RÍO S.A., validando que las operaciones que se desarrollan en cada uno de los títulos mineros estén acorde a la etapa que describe el contrato minero, la validación de los datos de producción declarada en los Formatos Básicos Mineros y en las Contraprestaciones Económicas se realizó con los datos proporcionados por medio del software SAP.

El SITMYP asegura el acceso inmediato a información documental actualizada de cada título Minero de la empresa, en una interfaz segura para todos los trabajadores que sean creados como usuarios puedan hacer un adecuado uso.

La implementación del SITMYP contribuye al cuidado del medio ambiente, reduciendo el consumo de papel por la impresión de documentos,

reemplazándolos por documentos digitales y reduciendo los gastos que conlleva su almacenamiento.

Para un titular minero es fundamental tener pleno conocimiento de la situación actual de su Título, con el objetivo de estar al día y cumplir con las obligaciones contractuales, requerimientos y con la normatividad que rige el sector minero. Los módulos facilitan el control de información y, las alertas programadas sirven de aviso ante futuros vencimientos de obligaciones y requerimientos para su presentación y radicación.

El costo de inversión y de mantenimiento del SITMYP es bajo, comparado con el costo que conlleva adquirir fuera de la compañía un sistema con las mismas funciones y necesidades.

## **RECOMENDACIONES**

De ser necesario, requerir ajustes a los módulos del sistema para mejorar su funcionamiento, trayendo beneficios para la compañía en cuanto a la administración de los Títulos Mineros. Es importante resaltar que las solicitudes que se realicen deben enviarse al área de sistemas por lo menos con 45 días de anterioridad para dar inicio al ajuste.

Solicitar una copia de la programación del aplicativo al área de sistemas, en caso de que el auxiliar de programación sea cambiado. Esto evitara demoras en los ajustes que se soliciten a futuros programadores.

Realizar una socialización del funcionamiento del sistema con los usuarios actuales y futuros, para mostrarles el manejo y la responsabilidad que tienen con el uso del SITMYP.

Es necesario tener presente el perfil de seguridad proporcionado a cada usuario a través de los roles establecidos, ya que esta definición hace parte de la confidencialidad de la documentación.

Añadir al sistema nuevos módulos con información geológica, ambiental y de responsabilidad social de cada título minero

## BIBLIOGRAFIA

ACCEFYN, Academia Colombiana de Ciencias Exactas, Físicas y Naturales, UPME, Proyecto modernización de la industria siderúrgica integrada Aserias Paz Del Rio S.A., Bogotá, D.C, Colombia, 2003.

CARRERO, Carlos. Un sistema integrado de gestión e Información de archivos. Gobierno del Principado de Asturias.2003

Depósito de documentos de la FAO. Informatización de cooperativas agrícolas. [En línea]. Disponible en <<http://www.fao.org/docrep/007/y5471s/Y5471S04.htm>>. [Citado en 11 de agosto de 2016].

REAL ACADEMIA ESPAÑOLA, Diccionario panhispánico de dudas. [En línea]. Disponible en <<http://www.rae.es/diccionario-panhispanico-de-dudas/apendices/abreviaturas>>[Citado en 11 de agosto de 2016].

[Citado el 28 de julio de 2016] Disponible en <<http://www.athento.com/athento-cloud/precios/>>

[Citado el 28 de julio de 2016] Disponible en <<https://www.r2docuo.com/es/contratar>>

HERRERA DIAZ Jaime Eliecer, Auxiliar de programación.

## **ANEXO**



# **SISTEMA INTEGRADO DE TÍTULOS**

## **MINEROS Y PREDIOS**



## **MANUAL DE USUARIO**

**División de Títulos y Predios**

**Agosto, 2016**

## **CONTENIDO**

	<b>Pág.</b>
<b>INTRODUCCIÓN</b>	<b>3</b>
<b>OBJETIVO</b>	<b>4</b>
<b>1. ALCANCE</b>	<b>4</b>
<b>2. ABREVIACIONES</b>	<b>5</b>
<b>3. TABLA DE CONVENCIONES</b>	<b>6</b>
<b>4. INTERFAZ DE INICIO DE SESION</b>	<b>7</b>
<b>5. PANTALLA DE INICIO</b>	<b>10</b>
<b>5.1. MENÚ DE USUARIOS</b>	<b>10</b>
5.1.1. Diseño de interfaz de administración de usuarios	11
5.1.2. Creación de un nuevo usuario	11
5.1.3. Modificar Usuario	14
5.1.4. Eliminar Usuario	14
<b>5.2. TIPOS DE USUARIO</b>	<b>16</b>
5.2.1. Administrador	16
5.2.2. Colaborador	17
5.2.3. Colaborador terrenos	18
5.2.4. Lector	19
5.2.5. Notificar	20
5.2.6. Colaborador FBM	21
<b>5.3. CAMBIO DE CONTRASEÑA</b>	<b>22</b>
<b>5.4. ADMINISTRACIÓN DE NOTIFICACIONES</b>	<b>23</b>
5.4.1. Ingresar programación de una nueva notificación	24
<b>5.5. DOCUMENTACIÓN</b>	<b>25</b>
5.5.1. Ingreso de nueva documentación	25
5.5.2. Eliminar documento	26

<b>6. BLOQUES DEL SISTEMA</b>	<b>27</b>
6.1. BLOQUE BOYACÁ	27
6.2. BLOQUE CUNDINAMARCA	28
6.3. BLOQUE PREDIAL Y FORESTAL	29
<b>7. MODULOS DEL SISTEMA</b>	<b>30</b>
7.1. MÓDULO DE INFORMACIÓN GENERAL	30
7.1.1. Ingreso de Anexos	31
7.1.2. Editar anexo	31
7.1.3. Eliminar Anexo	32
7.2. MÓDULO DE FORMATOS BÁSICOS MINEROS	33
7.2.1. Filtro buscador FBM	34
7.2.2. Editar un FBM	34
7.2.3. Crear un nuevo FBM	35
7.2.4. Ingresar un requerimiento	35
7.3. MÓDULO DE CONTRAPRESTACIONES ECONOMICAS	37
7.3.1. Ingresar una nueva contraprestacion	38
7.3.2. Editar contraprestación	38
7.3.3. Ingresar un nuevo anexo en una Contraprestación	40
7.4. MÓDULO DE POLIZAS MINERO AMBIENTALES	41
7.4.1. Ingresar una nueva póliza	42
7.4.2. Editar póliza	42
7.4.3. Calculo de la póliza	44
7.4.4. Eliminar póliza	44
7.5. MÓDULO DE CANON SUPERFICIARIO	44
7.5.1. Ingreso de un nuevo canon	45
7.5.2. Cálculo del Canon	46
7.5.3. Editar Canon	47
7.6. MÓDULO DE VISITAS DE FISCALIZACIÓN	48
7.6.1. Editar Visita	49
7.6.2. Ingresar una nueva visita	50
7.6.3. Eliminar visita	51
7.7. MÓDULO DE DOCUMENTOS TECNICOS	52
7.7.1. Ingreso de Documento	53
7.7.2. Editar documento	54
7.7.3. Eliminar documento	54
7.8. MÓDULO DE REQUERIMIENTOS	55
7.8.1. Ingresar Requerimiento	56
7.8.2. Editar Requerimiento	57
7.9. MÓDULO DE SITUACIÓN ACTUAL	59
7.10. MÓDULO DE INFORME CONTRAPRESTACIONES-REGALIAS	60
7.11. PREDIAL Y FORESTAL	61

## **INTRODUCCIÓN**

El Sistema Integral de Títulos Mineros y Predios, busca aportar grandemente en la implementación de la agilidad administrativa de la empresa, agilizando procedimientos en búsqueda de documentación y delegando responsabilidades que integran a los usuarios de áreas que trabajan en equipo.

La base de datos documental creada en el sistema facilita ampliamente la búsqueda de información para las visitas de fiscalización, además de tener la posibilidad de consultarla a través de dispositivos electrónicos adicionales al computador, como tabletas y celulares.

El propósito de este documento es establecer una guía que sirva a los usuarios en el uso del Sistema.

## **OBJETIVO**

Guiar al usuario, a través de imágenes capturadas del sistema, hacia el correcto desarrollo de procedimientos en el Sistema Integrado de Títulos Mineros y Predios.

### **1. ALCANCE**

El documento fue elaborado para el área de TITULOS Y PREDIOS, orientado a facilitar y guiar el proceso de registro y control de información en el Sistema Integrado de Títulos Mineros y Predios.

## 2. ABREVIACIONES

ABREVIACION	SIGNIFICADO
<b>Act</b>	Activo
<b>Tit</b>	Título
<b>Has</b>	Hectáreas
<b>Loc.Esp</b>	Localización del Expediente
<b>Cont</b>	Contrato
<b>Contr</b>	Contraprestación
<b>Rest</b>	Restante
<b>PTI</b>	Plan de trabajos e Inversiones
<b>PTO</b>	Programa de trabajos y obras
<b>Doc</b>	Documento
<b>Venc</b>	vencido o vencimiento
<b>Prod</b>	Producción
<b>Incl</b>	Incluye
<b>UM</b>	Unidad Métrica
<b>ANM</b>	Agencia Nacional Minera
<b>Dil</b>	Diligenciamiento
<b>Rad</b>	Radicado
<b>Not</b>	Notificar
<b>Rep</b>	Reportada
<b>Contraprest</b>	Contraprestación
<b>Res</b>	Resolución
<b>Liq</b>	Liquidación
<b>Prox</b>	Próxima
<b>Pag</b>	Pagado
<b>No</b>	Número
<b>SMLV</b>	Salario Mínimo Legal Vigente
<b>Fisc</b>	Fiscalización
<b>Inspecc</b>	Inspección
<b>Entr</b>	Entrega

### 3. TABLA DE CONVENCIONES

En la siguiente tabla se dan a conocer los iconos y campos que se emplearan en el uso del sistema.

ICONO/CAMPO	SIGNIFICADO
	<b>Menú de usuario:</b> Este icono despliega la lista de opciones permitiendo acceder al Menú de usuario.
	<b>Editar:</b> Este icono funciona como un botón que tiene la funcionalidad para acceder a la edición de un documento u obligación minera establecida.
	<b>Eliminar:</b> Este icono funciona como un botón que tiene la funcionalidad para acceder a eliminar un documento u obligación minera establecida.
	<b>Lista desplegable:</b> Diseño de las listas desplegables del sistema.
	<b>Calendario:</b> que le facilita al usuario establecer la fecha necesitada con el formato establecido por el sistema.
	<b>Botón cuadrado:</b> Permite activar o desactivar; usuarios, notificaciones...
	<b>Botón de acción:</b> Es el diseño empleado para botones con opciones como; Filtrar, Guardar, Cerrar, Aplicar, Retornar, cancelar, consultar y exportar.
	<b>Botón gris:</b> Representa los botones que señalan los títulos para minería de Carbón.
	<b>Botón gris:</b> Representa los botones que señalan los títulos para minería de Caliza.
	<b>Botón gris:</b> Representa los botones que señalan los títulos para minería de Hierro.

#### 4. INTERFAZ DE INICIO DE SESION

**Objetivo:**

Autenticarse en el Sistema Integral de Títulos Mineros para acceder.

**Descripción:**

Se deberá ingresar con una cuenta del tipo Usuario proporcionada por el Área de Sistemas o por un usuario administrador.

Pasos a Seguir (Ver imagen abajo)

1. Abrir navegador Web (Internet Explorer 9.0 o superior).
2. Ingresar a la siguiente dirección de la intranet de la empresa

<http://conobwysa01vs/sitm/login.aspx?ReturnUrl=%2fsitm%2fdefault.aspx>

3. Ingresar usuario y clave.





**Sistema Integrado de Títulos Mineros y Predios**

**Ingreso de Usuario**

Usuario:

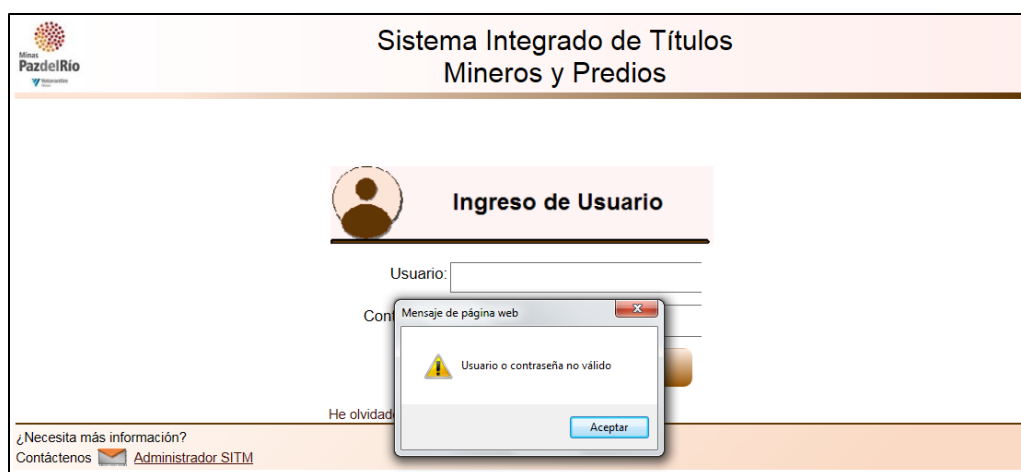
Contraseña:

**Ingresar**

[He olvidado mi contraseña](#)

¿Necesita más información?  
Contáctenos [Administrador SITM](#)

El sistema verificará el usuario y clave ingresados, de ser correcta la verificación el usuario ingresará al sistema y podrá acceder a las opciones según su perfil de acceso. En el caso de ingreso de datos incorrectos el sistema mostrará un mensaje de error mediante una ventana emergente.



**Sistema Integrado de Títulos Mineros y Predios**

**Ingreso de Usuario**

Usuario:

Contraseña:

**Ingresar**

[He olvidado mi contraseña](#)

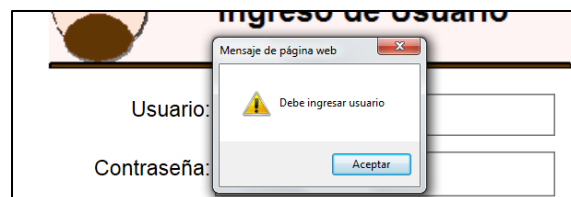
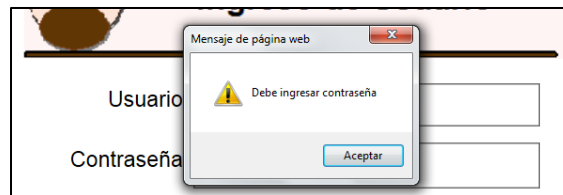
¿Necesita más información?  
Contáctenos [Administrador SITM](#)

**Mensaje de página web**

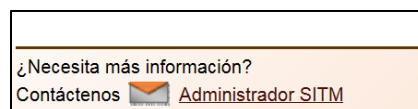
Usuario o contraseña no válido

**Aceptar**

En caso de que el usuario evada uno de los dos campos el mensaje proporcionado por la pantalla emergente será:



En caso de olvidar la contraseña es necesario contactarse con el administrador mediante un correo informando la dificultad o problema que se le presente:



## 5. PANTALLA DE INICIO

Cuando el usuario ingrese al sistema se le mostrará la siguiente pantalla de inicio:



El usuario podrá cerrar su sesión en el momento que desee, simplemente con hacer clic en el enlace “CERRAR SESION”. El sistema cerrará la sesión del usuario y se mostrará la interfaz de ingreso.

### 5.1. MENÚ DE USUARIOS

El menú de Usuarios brinda la opción de Administración de Usuarios, Cambio de contraseña, administrador de notificaciones y documentación.



### 5.1.1. Diseño de interfaz de administración de usuarios

La interfaz de administración de usuarios tiene dos funciones principalmente que consisten en la creación de un nuevo usuario y el seguimiento de los usuarios existentes, permitiendo editar o si es el caso eliminar.

Act. Usuario	Nombre	Correo	Not mod. tit.	Not. venc. tit.	Not. venc. pol.	Not. prox. liq.	contr.Nc
<a href="#">Editar</a> <a href="#">Eliminar</a> <a href="#">Reset Contraseña</a> <input checked="" type="checkbox"/>	jaimcehd Jaime Eliécer Herrera Díaz	jaimcehd@pazdelrio.com.co	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<a href="#">Editar</a> <a href="#">Eliminar</a> <a href="#">Reset Contraseña</a> <input checked="" type="checkbox"/>	jorgefpl JORGE FERNANDO PESCA LAVERDE	jorge.pesca@pazdelrio.com.co	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<a href="#">Editar</a> <a href="#">Eliminar</a> <a href="#">Reset Contraseña</a> <input checked="" type="checkbox"/>	adm.sitm Administrador SITM	administracion.sitm@pazdelrio.com.co	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<a href="#">Editar</a> <a href="#">Eliminar</a> <a href="#">Reset Contraseña</a> <input checked="" type="checkbox"/>	jesusmmc JESUS MARIA MORA CARDENAS	jesus.mora@pazdelrio.com.co	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<a href="#">Editar</a> <a href="#">Eliminar</a> <a href="#">Reset Contraseña</a> <input checked="" type="checkbox"/>	marilynigs MARILYN LISBETH GUERRERO SALAZAR	marilyn.guerrero@pazdelrio.com.co	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<a href="#">Editar</a> <a href="#">Eliminar</a> <a href="#">Reset Contraseña</a> <input checked="" type="checkbox"/>	diegoacg DIEGO ALEXANDER CHAPARRO GALINDO		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<a href="#">Editar</a> <a href="#">Eliminar</a> <a href="#">Reset Contraseña</a> <input checked="" type="checkbox"/>	dolly DOLLY MARILYN SANTOS MUÑOZ	marilyn.guerrero@pazdelrio.com.co	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

### 5.1.2. Creación de un nuevo usuario

Para la creación de un nuevo usuario se selecciona la opción de ingresar usuario.

**INGRESAR USUARIO**

Pulse, para abrir el cuadro de dialogo que le permitirá seleccionar el funcionario

Cédula:  Vicepresidencia:

Nombre:  Apellido:

Usuario:  Estado:

Contraseña:  Confirm. cont.:

Rol:  Correo:

**Notificaciones**

☐ Modificación Contrato ☐ Fecha límite entrega doc.

☐ Vencimiento Contrato ☐ Fecha límite requerimiento

☐ Vencimiento de Pólizas ☐ Fecha límite visita fiscalización.

☐ Vencimiento Regalias/Canon ☐ Fecha próx. liquidac. contraprestación

☐ Fecha próx. radicado FBM

**Perfil de Seguridad Predeterminado**

Seleccione Rol del Usuario para cargar su perfil

El cuadro de dialogo para la selección de un funcionario facilita el diligenciamiento del formulario, solamente ingresando el número de cédula o los apellidos del funcionario el buscador del sistema arroja los funcionarios de la empresa permitiendo seleccionar el correspondiente.

En la siguiente imagen observamos un ejemplo:

Usuario: MARILYN LISBETH GUERRERO SALAZAR [Cerrar Sesión](#)

**Sistema Integrado de Títulos Mineros y Predios**

[Retornar](#)

INGRESAR USUARIO

Cédula:  Vicepresidencia:

Nombre:  Apellido:

Usuario:  Estado:

Contraseña:  Rol:

☐ Modificación Contrato  
☐ Vencimiento Contrato  
☐ Vencimiento de Pólizas  
☐ Vencimiento Regalías

**Obtener información de Kactus**

Buscar:  GUERRERO

GUERRERO AMEZQUITA HUGO ARMANDO - Cédula: 74433299, OPERACION FERROCARRILES  
GUERRERO DELGADO MAURO ANTONIO - Cédula: 1057547033, COORD. RECURSOS  
GUERRERO GUZMAN JHON FREDY - Cédula: 74183509, OPERACION FERROCARRILES  
GUERRERO JORGE EDILBERTO - Cédula: 4208845, COORD. CONTROL CALIDAD MINAS  
GUERRERO MOJICA WILLIAN ALFONSO - Cédula: 1053664103, COORD. OPERACIONES BAJO TIE  
GUERRERO SALAZAR MARILYN LISBETH - Cédula: 1054681572, DIVISION TITULOS Y PREDIOS  
GUERRERO SERRANO BRAYAN ANDREY - Cédula: 1057600648, COORD. CONVERTIDORES  
GUERRERO VARGAS LUIS ALBERTO - Cédula: 1004569, COORD. MANTENIMIENTO FAB. PRIMAR  
GUERRERO ZEA GUILLERMO ARTURO - Cédula: 4118807, PRODUCCION TREN MORGAN

Seleccionando el usuario el formulario automáticamente diligencia los campos de datos generales

Usuario: JORGE FERNANDO PESCA LAVERDE [Cerrar Sesión](#)

**Sistema Integrado de Títulos Mineros y Predios**

[Retornar](#)

INGRESAR USUARIO

Cédula:  1054681572 Vicepresidencia:  MINAS

Nombre:  MARILYN LISBETH Apellido:  GUERRERO SALAZAR

Usuario:  Estado:  Activo

Contraseña:  Confirm. cont.:

Rol:  Correo:

**Notificaciones**

☐ Modificación Contrato  
☐ Vencimiento Contrato  
☐ Vencimiento de Pólizas  
☐ Vencimiento Regalías/Canon  
☐ Fecha límite entrega doc.  
☐ Fecha límite requerimiento  
☐ Fecha límite visita fiscalización  
☐ Fecha próx. liquidac. contraprestación  
☐ Fecha próx. radicado FBM

**Perfil de Seguridad Predeterminado**

El Rol actualmente seleccionado no posee un esquema de seguridad predeterminado

Se proceda a llenar el formulario de ingreso; tenga en cuenta que:

\*Lo primero que debe realizar es seleccionar el tipo de rol que va a desempeñar el usuario.

\*El nombre de usuario corresponde al primer nombre seguido de las iniciales del segundo nombre y las iniciales de los apellidos.

\*El estado puede ser activo o in activo, si se encuentra ACTIVO puede interactuar con el sistema sin ningún inconveniente y según el rol con el que fue creado pero si esta IN ACTIVO no le permitirá el ingreso.

\* La contraseña corresponde inicialmente al número de la cédula, el cambio de contraseña por parte del usuario se explicara posteriormente.

\*El correo corresponde de al correo empresarial

Acontinuacion un ejemplo en la creacion de un nuevo usuario:

**Sistema Integrado de Títulos Mineros y Predios**

[Retomar](#)

**INGRESAR USUARIO**

Cédula: 1054681572 Vicepresidencia: MINAS

Nombre: MARILYN LISBETH Apellido: GUERRERO SALAZAR

Usuario: marlynlg Estado: Activo

Contraseña: ..... Confirm. cont.: .....

Rol: Colaborador Correo: marilyn.guerrero@pazdelrio.com.co

**Notificaciones**

☐ Modificación Contrato ☐ Fecha límite entrega doc.

☐ Vencimiento Contrato ☐ Fecha límite requerimiento

☐ Vencimiento de Pólizas ☐ Fecha límite visita fiscalización.

☐ Vencimiento Regalias/Canon ☐ Fecha próx. liquidac. contraprestación

☐ Fecha próx. radicado FBM

**Perfil de Seguridad Predeterminado**

Módulo	Ver	Insertar	Modificar	Eliminar	Exportar
INFORMACION GENERAL	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
FORMATOS BASICOS MINEROS	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
CONTRAPRESTACIONES ECONOMICAS	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
POLIZAS MINERO AMBIENTALES	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
CANON SUPERFICIARIO	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
VISITAS DE FISCALIZACION	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
DOCUMENTOS TECNICOS	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
REQUERIMIENTOS	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

### 5.1.3. Modificar Usuario

La modificación de los usuarios se realiza con la opción de “Editar Usuario”, donde se procede a cambiar el tipo de rol que a su vez modifica el perfil de notificaciones y el de seguridad de acceso a los módulos. Además con esta opción se accede a corregir alguna información errada en sus datos generales o desactivar su funcionamiento.

Usuario: MARILYN LISBETH GUERRERO SALAZAR [Cerrar Sesión](#)

[Retornar](#)

**EDITAR USUARIO**

Cédula: 1024482777 Vicepresidencia: MINAS

Nombre: DOLLY MARILYN Apellido: SANTOS MUÑOZ

Usuario: dolly Activo: SI

Rol: Colaborador Correo: marilyn.guerrero@pazdelrio.com.co

**Notificaciones**

☐ Modificación Contrato ☐ Fecha límite entrega doc.

☐ Vencimiento Contrato ☐ Fecha límite requerimiento

☐ Vencimiento Pólizas ☐ Fecha límite visita fiscalización

☐ Vencimiento Regalías/Canon ☐ Fecha próx. liquidac. contraprestación

☐ Fecha próx. radicado FBM

**Perfil de Seguridad**

Modulo	Ver	Insertar	Modificar	Eliminar	Exportar
INFORMACION GENERAL	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
FORMATOS BASICOS MINEROS	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
CONTRAPRESTACIONES ECONOMICAS	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
POLIZAS MINERO AMBIENTALES	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
CANON SUPERFICARIO	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
VISITAS DE FISCALIZACION	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
DOCUMENTOS TECNICOS	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
REQUERIMIENTOS	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>


[Aplicar](#) [Cancelar](#) [Cerrar](#)

Luego de realizada la modificación respectiva se procede a seleccionar la opción “Aceptar” y “Cerrar” para guardar, en caso de que no se quieran guardar las modificaciones se selecciona la opción “Cancelar” y en caso que desee regresar a la lista de usuarios sin guardar las modificaciones seleccione la opción “Cerrar”

### 5.1.4. Eliminar Usuario

Cuando definitivamente el usuario no va a tener ninguna participación en el sistema es necesario eliminarlo.

Para la eliminación del usuario después de hacer clic en “Eliminar”, aparece una ventana emergente donde debe confirmar la eliminación del usuario seleccionado, en caso de no querer eliminarlo debe dar clic en el botón “cancelar” o cerrar la ventana emergente.




Usuario: MARILYN LISBETH GUERRERO SALAZAR [Cerrar Sesión](#)

Sistema Integrado de Títulos Mineros y Predios

[Ingresar usuario](#)
[Retomar](#)

	Act. Usuario	Nombre	Correo	Not mod. tit.	Not. venc. tit.	Not. venc. pol.	Not. prox. liq.	contr.Ne
<a href="#">Editar</a> <a href="#">Eliminar</a> <a href="#">Reset Contraseña</a>	<input checked="" type="checkbox"/>	jaimeehd Jaime Eliécer Herrera Díaz	jaime.herrera@pazdelrio.com.co	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<a href="#">Editar</a> <a href="#">Eliminar</a> <a href="#">Reset Contraseña</a>	<input checked="" type="checkbox"/>	jorgefpl JORGE FERNANDO PESCA LAVERDE	jorge.pesca@pazdelrio.com.co	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<a href="#">Editar</a> <a href="#">Eliminar</a> <a href="#">Reset Contraseña</a>	<input checked="" type="checkbox"/>	adm.sitm Administrador SITM	administracion.sitm@pazdelrio.com.co	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<a href="#">Editar</a> <a href="#">Eliminar</a> <a href="#">Reset Contraseña</a>	<input checked="" type="checkbox"/>	jesusmmc JESUS MARIA MORA CARDENAS	jesus.mora@pazdelrio.com.co	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<a href="#">Editar</a> <a href="#">Eliminar</a> <a href="#">Reset Contraseña</a>	<input checked="" type="checkbox"/>	marilynls MARILYN LISBETH GUERRERO SALAZAR	marilyn.guerrero@pazdelrio.com.co	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<a href="#">Editar</a> <a href="#">Eliminar</a> <a href="#">Reset Contraseña</a>	<input checked="" type="checkbox"/>	diegoacg DIEGO ALEXANDER CHAPARRO GALINDO		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<a href="#">Editar</a> <a href="#">Eliminar</a> <a href="#">Reset Contraseña</a>	<input checked="" type="checkbox"/>	dolly DOLLY MARILYN SANTOS MUÑOZ	marilyn.guerrero@pazdelrio.com.co	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>


Mensaje de página web


 Confirma que desea eliminar el Usuario seleccionado?

### 5.1.5. Reset Contraseña de un usuario

Esta opción se debe seleccionar solamente cuando el usuario lo requiera , la nueva contraseña otorgada por el administrador es enviada al correo corporativo del usuario.

Es necesario que el administrador digite en los dos campos la nueva contraseña y haga clic en “aplicar” de lo contrario no queda reestablecida la nueva contraseña.



Usuario: MARILYN LISBETH GUERRERO SALAZAR [Cerrar Sesión](#)

Sistema Integrado de Títulos Mineros y Predios

[Retomar](#)

RESTABLECER CONTRASEÑA

Usuario: jesusmmc

Nombre: JESUS MARIA MORA CARDENAS

Correo: jesus.mora@pazdelrio.com.co

Contraseña:

Confirmar:

Con la opciones retornar o cancelar regresará a la lista de usuarios.



## 5.2. TIPOS DE USUARIO

Al seleccionar el Rol se debe tener presente el perfil de seguridad que tiene establecido el sistema y se realizaran los ajustes pertinentes si es necesario, los roles que actualmente tiene el aplicativo son:

- Usuario Administrador
- Usuario Colaborador
- Usuario Colaborador (terrenos)
- Usuario Lector
- Usuario Notificar
- Usuario Colaborador FBM


Es necesario que el administrador del sistema en el momento de crear los nuevos usuarios tenga pleno conocimiento del rol con el cual quedara definido el usuario, eso garantizara la seguridad de la documentación que se encuentra en el sistema.

Cada rol difiere del tipo de acceso a la información y documentación que tiene al sistema el usuario como se señala a continuación:

### 5.2.1. Administrador

El usuario con rol de administrador tiene la posibilidad de ver, insertar, modificar, eliminar, y exportar documentos en todos los módulos del sistema exceptuando la opción Insertar en el módulo de predial y forestal.

En la siguiente imagen se observa la programación y el perfil de seguridad establecido para este tipo de usuario. El administrador del sistema no posee restricciones.



Usuario: JORGE FERNANDO PESCA LAVERDE [Cerrar Sesión](#)

### Sistema Integrado de Títulos Mineros y Predios

[Retornar](#)

**INGRESAR USUARIO**

Cédula: <input type="text" value="1054681572"/>	Vicepresidencia: <input type="text" value="MINAS"/>
Nombre: <input type="text" value="MARILYN LISBETH"/>	Apellido: <input type="text" value="GUERRERO SALAZAR"/>
Usuario: <input type="text"/>	Estado: <input type="text" value="Activo"/>
Contraseña: <input type="password"/>	Confirm. cont.: <input type="password"/>
Rol: <input type="text" value="Administrador"/>	Correo: <input type="text" value="marilyn.guerrero@pazdelrio.com.co"/>

**Notificaciones**

<input checked="" type="checkbox"/> Modificación Contrato <input checked="" type="checkbox"/> Vencimiento Contrato <input checked="" type="checkbox"/> Vencimiento de Pólizas <input checked="" type="checkbox"/> Vencimiento Regalías/Canon	<input checked="" type="checkbox"/> Fecha límite entrega doc. <input checked="" type="checkbox"/> Fecha límite requerimiento <input checked="" type="checkbox"/> Fecha límite visita fiscalización. <input checked="" type="checkbox"/> Fecha próx. liquidac. contraprestación <input checked="" type="checkbox"/> Fecha próx. radicado FBM
-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------


**Perfil de Seguridad Predeterminado**

Módulo	Ver	Insertar	Modificar	Eliminar	Exportar
INFORMACION GENERAL	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
FORMATOS BASICOS MINEROS	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
CONTRAPRESTACIONES ECONOMICAS	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
POLIZAS MINERO AMBIENTALES	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
CANON SUPERFICIARIO	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
VISITAS DE FISCALIZACION	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
DOCUMENTOS TECNICOS	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
REQUERIMIENTOS	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
ADMINISTRACION USUARIOS	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
ADMINISTRACION DE NOTIFICACIONES	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
PREDIAL Y FORESTAL	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

## 5.2.2. Colaborador

El usuario con rol de colaborador tiene la posibilidad de ver, insertar y modificar documentos en todos los módulos excepto en el módulo predial y forestal

En la siguiente imagen se observa la programación establecida para este tipo de usuario.



Usuario: JORGE FERNANDO PESCA LAVERDE [Cerrar Sesión](#)

### Sistema Integrado de Títulos Mineros y Predios

[Retornar](#)

INGRESAR USUARIO

Cédula: 1054681572	Vicepresidencia: MINAS
Nombre: MARILYN LISBETH	Apellido: GUERRERO SALAZAR
Usuario:	Estado: Activo
Contraseña:	Confirm. cont.:
Rol: Colaborador	Correo: marilyn.guerrero@pazdelrio.com.co

Notificaciones

<input type="checkbox"/> Modificación Contrato <input type="checkbox"/> Vencimiento Contrato <input type="checkbox"/> Vencimiento de Pólizas <input type="checkbox"/> Vencimiento Regalías/Canon	<input type="checkbox"/> Fecha límite entrega doc. <input type="checkbox"/> Fecha límite requerimiento <input type="checkbox"/> Fecha límite visita fiscalización. <input type="checkbox"/> Fecha próx. liquidac. contraprestación <input type="checkbox"/> Fecha próx. radicado FBM
-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Perfil de Seguridad Predeterminado

Módulo	Ver	Insertar	Modificar	Eliminar	Exportar
INFORMACION GENERAL	✓	✓	✓	□	□
FORMATOS BASICOS MINEROS	✓	✓	✓	□	□
CONTRAPRESTACIONES ECONOMICAS	✓	✓	✓	□	□
POLIZAS MINERO AMBIENTALES	✓	✓	✓	□	□
CANON SUPERFICIARIO	✓	✓	✓	□	□
VISITAS DE FISCALIZACION	✓	✓	✓	□	□
DOCUMENTOS TECNICOS	✓	✓	✓	□	□
REQUERIMIENTOS	✓	✓	✓	□	□

### 5.2.3. Colaborador terrenos

El usuario con rol de colaborador terrenos tiene solamente la posibilidad de ver el módulo de información general y en el módulo de predial y forestal cuenta con el derecho a ver, insertar, modificar y exportar documentos.

En la siguiente imagen se observa la programación establecida para este tipo de usuario.



Usuario: JORGE FERNANDO PESCA LAVERDE [Cerrar Sesión](#)

**Sistema Integrado de Títulos Mineros y Predios**

[Retornar](#)

INGRESAR USUARIO

Cédula: 1054681572

Vicepresidencia: MINAS

Nombre: MARILYN LISBETH

Apellido: GUERRERO SALAZAR

Usuario:

Estado: Activo

Contraseña:

Confirm. cont.:

Rol: Colaborador (Terrenos)

Correo: marilyn.guerrero@pazdelrio.com.co

Notificaciones

☐ Modificación Contrato
☐ Fecha límite entrega doc.

☐ Vencimiento Contrato
☐ Fecha límite requerimiento

☐ Vencimiento de Pólizas
☐ Fecha límite visita fiscalización.

☐ Vencimiento Regalías/Canon
☐ Fecha próx. liquidac. contraprestación

☐ Fecha próx. radicado FBM

Perfil de Seguridad Predeterminado

Módulo	Ver	Insertar	Modificar	Eliminar	Exportar
PREDIAL Y FORESTAL	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
INFORMACION GENERAL	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>


Guardar

Cancelar

#### 5.2.4. Lector

El usuario con rol de lector tiene únicamente la posibilidad de ver los documentos de los diferentes módulos sin derecho a realizar alguna modificación.

En la siguiente imagen se observa la programación establecida para este tipo de usuario.



**Sistema Integrado de Títulos Mineros y Predios**

Usuario: JORGE FERNANDO PESCA LAVERDE [Cerrar Sesión](#)

[Retornar](#)

**INGRESAR USUARIO**

Cédula:	<input type="text" value="1054681572"/>	Vicepresidencia:	<input type="text" value="MINAS"/>
Nombre:	<input type="text" value="MARILYN LISBETH"/>	Apellido:	<input type="text" value="GUERRERO SALAZAR"/>
Usuario:	<input type="text"/>	Estado:	<input type="text" value="Activo"/>
Contraseña:	<input type="text"/>	Confirm. cont.:	<input type="text"/>
Rol:	<input type="text" value="Lector"/>	Correo:	<input type="text" value="marilyn.guerrero@pazdelrio.com.co"/>

**Notificaciones**

<input type="checkbox"/> Modificación Contrato <input type="checkbox"/> Vencimiento Contrato <input type="checkbox"/> Vencimiento de Pólizas <input type="checkbox"/> Vencimiento Regalías/Canon	<input type="checkbox"/> Fecha límite entrega doc. <input type="checkbox"/> Fecha límite requerimiento <input type="checkbox"/> Fecha límite visita fiscalización. <input type="checkbox"/> Fecha próx. liquidac. contraprestación <input type="checkbox"/> Fecha próx. radicado FBM
-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------


**Perfil de Seguridad Predeterminado**

Módulo	Ver	Insertar	Modificar	Eliminar	Exportar
INFORMACION GENERAL	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
FORMATOS BASICOS MINEROS	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
CONTRAPRESTACIONES ECONOMICAS	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
POLIZAS MINERO AMBIENTALES	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
CANON SUPERFICIARIO	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
VISITAS DE FISCALIZACION	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
DOCUMENTOS TECNICOS	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
REQUERIMIENTOS	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

### 5.2.5. Notificar

El usuario con el rol notificar, no tiene acceso a la información documental de los módulos, solamente será notificado para alguna tarea designada mediante el correo corporativo según el área al que corresponda.

En la siguiente imagen se observa la programación establecida para este tipo de usuario.



Usuario: JORGE FERNANDO PESCA LAVERDE [Cerrar Sesión](#)

### Sistema Integrado de Títulos Mineros y Predios

[Retornar](#)

**INGRESAR USUARIO**

Cédula:	<input type="text" value="1054681572"/>	Vicepresidencia:	<input type="text" value="MINAS"/>
Nombre:	<input type="text" value="MARILYN LISBETH"/>	Apellido:	<input type="text" value="GUERRERO SALAZAR"/>
Usuario:	<input type="text"/>	Estado:	<input type="text" value="Activo"/>
Contraseña:	<input type="password"/>	Confirm. cont.:	<input type="password"/>
Rol:	<input type="text" value="Notificar"/>	Correo:	<input type="text" value="marilyn.guerrero@pazdelrio.com.co"/>

**Notificaciones**

<input checked="" type="checkbox"/> Modificación Contrato <input checked="" type="checkbox"/> Vencimiento Contrato <input checked="" type="checkbox"/> Vencimiento de Pólizas <input checked="" type="checkbox"/> Vencimiento Regalías/Canon	<input checked="" type="checkbox"/> Fecha límite entrega doc. <input checked="" type="checkbox"/> Fecha límite requerimiento <input checked="" type="checkbox"/> Fecha límite visita fiscalización <input checked="" type="checkbox"/> Fecha próx. liquidac. contraprestación <input checked="" type="checkbox"/> Fecha próx. radicado FBM
-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

**Perfil de Seguridad Predeterminado**

Módulo	Ver	Insertar	Modificar	Eliminar	Exportar
INFORMACION GENERAL	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
FORMATOS BASICOS MINEROS	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
CONTRAPRESTACIONES ECONOMICAS	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
POLIZAS MINERO AMBIENTALES	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
CANON SUPERFICIARIO	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
VISITAS DE FISCALIZACION	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
DOCUMENTOS TECNICOS	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
REQUERIMIENTOS	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

### 5.2.6. Colaborador FBM

Este tipo de usuario con rol Colaborador FBM, únicamente recibirá la notificación de asignación de tareas, fechas de vencimiento de los requerimientos, formularios para ingreso de información y el enlace para dar respuesta a las actividades asignadas.

En la siguiente imagen se observa la programación establecida para este tipo de usuario.

Usuario: JORGE FERNANDO PESCA LAVERDE [Cerrar Sesión](#)

**Sistema Integrado de Títulos Mineros y Predios**

[Retornar](#)

**INGRESAR USUARIO**

Cédula:	1054681572	Vicepresidencia:	MINAS
Nombre:	MARILYN LISBETH	Apellido:	GUERRERO SALAZAR
Usuario:		Estado:	Activo
Contraseña:		Confirm. cont.:	
Rol:	Colaborador FBM	Correo:	marilyn.guerrero@pazdelrio.com.co

**Notificaciones**

<input type="checkbox"/> Modificación Contrato	<input type="checkbox"/> Fecha límite entrega doc.
<input type="checkbox"/> Vencimiento Contrato	<input checked="" type="checkbox"/> Fecha límite requerimiento
<input type="checkbox"/> Vencimiento de Pólizas	<input type="checkbox"/> Fecha límite visita fiscalización
<input type="checkbox"/> Vencimiento Regalías/Canon	<input type="checkbox"/> Fecha próx. liquidac. contraprestación
	<input type="checkbox"/> Fecha próx. radicado FBM

**Perfil de Seguridad Predeterminado**

El Rol actualmente seleccionado no posee un esquema de seguridad predeterminado

[Guardar](#) [Cancelar](#)

### 5.3. CAMBIO DE CONTRASEÑA

Seleccione esta opción del menu cada vez que desee modificar su contraseña. Es importante resaltar que todos los usuarios tienen acceso a esta parte del menu de usuarios.

Usuario: MARILYN LISBETH GUERRERO SALAZAR [Cerrar Sesión](#)

**Sistema Integrado de Títulos Mineros y Predios**

MENU PRINCIPAL

**Menu**

- Administración de Usuarios
- Cambiar contraseña**
- Administración de notificaciones
- Documentación

BOYACA

CUNDINAMARCA

PREDIAL Y FORESTAL

El usuario puede disponer de esta opción cuando lo considere conveniente, solamente es necesario conocer la contraseña antigua y digitarla dos veces para después confirmar la nueva contraseña, posteriormente dando clic en el botón “aplicar” finaliza el proceso.

Si desea cancelar la operación solamente es necesario dar clic en el botón “Cerrar”.

Usuario: MARILYN LISBETH GUERRERO SALAZAR [Cerrar Sesión](#)

**Sistema Integrado de Títulos Mineros y Predios**

**Cambiar Contraseña**

Contraseña anterior:

Nueva contraseña:

Confirmar nueva contr.:

#### 5.4. ADMINISTRACIÓN DE NOTIFICACIONES

Esta opción del menú solamente está habilitada para los usuarios con rol administrador, quien tiene la posibilidad de editar o eliminar la programación de la notificación.

Usuario: MARILYN LISBETH GUERRERO SALAZAR [Cerrar Sesión](#)

**Sistema Integrado de Títulos Mineros y Predios**  
MENU PRINCIPAL

**Menu**

- Administración de Usuarios
- Cambiar contraseña
- Administración de notificaciones**
- Documentación

**BOYACA**


**CUNDINAMARCA**

**PREDIAL Y FORESTAL**

En la siguiente imagen se observa a modo resumen las notificaciones programadas donde se muestra el nombre de la notificación, el módulo al cual pertenece, casilla de activación y frecuencia.


El botón de exportar permite ver el listado en formato excel (.xlsx)





Minas

PazdelRío

Paz del Río

Usuario: MARILYN LISBETH GUERRERO SALAZAR

[Cerrar Sesión](#)

# Sistema Integrado de Títulos Mineros y Predios

Ingresar Programación


Exportar

[Retomar](#)

	Nombre	Módulo	Habilitada	Notificar en	Frecuencia
<a href="#">Editar</a> <a href="#">Eliminar</a>	Vencimiento liquid. Contraprestaciones económicas	CONTRAPRESTACIONES ECONOMICAS	<input checked="" type="checkbox"/>	5	Día
<a href="#">Editar</a> <a href="#">Eliminar</a>	Vencimiento Canon Superficial	CONTRAPRESTACIONES ECONOMICAS	<input checked="" type="checkbox"/>	30	Día
<a href="#">Editar</a> <a href="#">Eliminar</a>	PTI ANUAL 2016	DOCUMENTOS TECNICOS	<input checked="" type="checkbox"/>	30	Día
<a href="#">Editar</a> <a href="#">Eliminar</a>	PTI ANUAL 2016	DOCUMENTOS TECNICOS	<input checked="" type="checkbox"/>	60	Día
<a href="#">Editar</a> <a href="#">Eliminar</a>	Diligenciamiento Formato Basico Minero Semestral	FORMATOS BASICOS MINEROS	<input checked="" type="checkbox"/>	1	Día
<a href="#">Editar</a> <a href="#">Eliminar</a>	Requerimiento de Información FBM	FORMATOS BASICOS MINEROS REQUERIMIENTOS	<input checked="" type="checkbox"/>	30	Día
<a href="#">Editar</a> <a href="#">Eliminar</a>	Entrega FBM semestral	INFORMACION GENERAL	<input checked="" type="checkbox"/>	20	Día
<a href="#">Editar</a> <a href="#">Eliminar</a>	Entrega FBM anual	INFORMACION GENERAL	<input checked="" type="checkbox"/>	21	Día
<a href="#">Editar</a> <a href="#">Eliminar</a>	Vencimiento Título 90 días	INFORMACION GENERAL	<input checked="" type="checkbox"/>	90	Día
<a href="#">Editar</a> <a href="#">Eliminar</a>	Vencimiento Título 180 días	INFORMACION GENERAL	<input checked="" type="checkbox"/>	180	Día
<a href="#">Editar</a> <a href="#">Eliminar</a>	Vencimiento Título 360 días	INFORMACION GENERAL	<input checked="" type="checkbox"/>	360	Día
<a href="#">Editar</a> <a href="#">Eliminar</a>	Vencimiento Póliza de Responsabilidad Civil	POLIZAS MINERO AMBIENTALES	<input checked="" type="checkbox"/>	20	Día
<a href="#">Editar</a> <a href="#">Eliminar</a>	Vencimiento Póliza de Obligaciones Laborales	POLIZAS MINERO AMBIENTALES	<input checked="" type="checkbox"/>	28	Día
<a href="#">Editar</a> <a href="#">Eliminar</a>	Vencimiento Póliza de Cumplimiento	POLIZAS MINERO AMBIENTALES	<input checked="" type="checkbox"/>	30	Día
<a href="#">Editar</a> <a href="#">Eliminar</a>	Notificar fecha límite requerimiento	REQUERIMIENTOS	<input checked="" type="checkbox"/>	30	Día
<a href="#">Editar</a> <a href="#">Eliminar</a>	Vencimiento Requerimientos Visita Fisc	VISITAS DE FISCALIZACION	<input checked="" type="checkbox"/>	30	Día

#### 5.4.1. Ingresar programación de una nueva notificación

Dando clic en el boton de ingresar programación nos muestra la siguiente pantalla:

		Usuario: MARILYN LISBETH GUERRERO SALAZAR <a href="#">Cerrar Sesión</a>			
<b>Sistema Integrado de Títulos Mineros y Predios</b>					
<a href="#">Retomar</a>					
<b>INGRESAR PROGRAMACIÓN DE NOTIFICACIÓN</b>					
Nombre:	<input type="text"/>	Habilitada:	<input type="checkbox"/>		
Módulo:	<input type="text"/>	Tipo prog.:	Periódica		
Notificar:	<input type="text"/> días antes	Fecha finalizac.:	<input type="text"/>		
<a href="#">Aplicar</a> <a href="#">Cerrar</a>					

Se deben ingresar los siguientes elementos de la notificación:

**-Nombre:** Ingrese el nombre que desea para la nueva notificación.

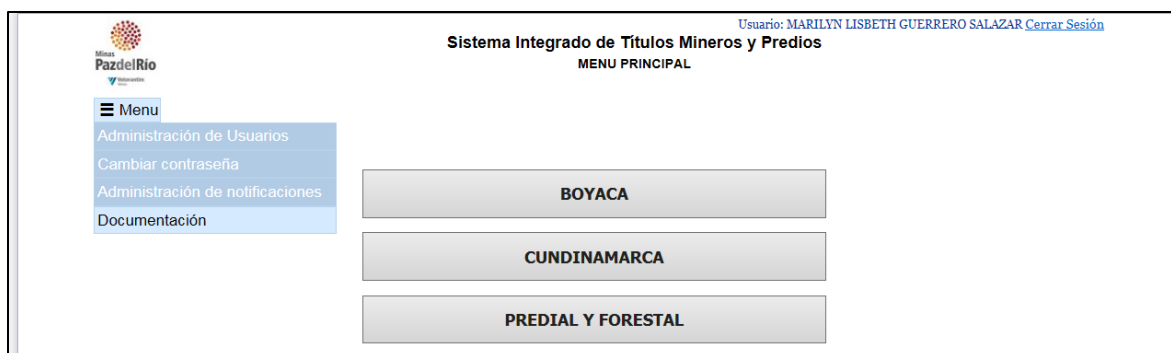
**-Modulo:** Seleccione el modulo al que pertenezca la nueva notificación.

**-Notificar:** Ingresar el numero de días con que quiere que se anticipe la notificación.

**-Fecha de finalización:** Seleccione la fecha en que caducara la notificación.

## 5.5. DOCUMENTACIÓN

La opción documentación en el menú permite al usuario ingresar documentos, como: el manual de usuario, formularios que se emplean para solicitud de información y otra documentación para el manejo de los módulos del sistema. A continuación se explica el paso a paso del procedimiento.



Lo primero que se observa es la lista de los documentos que se han cargado en el sistema, esta lista permite abrir o descargar el documento y presenta datos generales del mismo.

Area	Título	Archivo	Extensión	Modificado por	Actualizado
FORMATOS BASICOS MINEROS	006-85M	<a href="#">006-85M OPERACIÓN BANCO.xlsx</a>	.XLSX	marilynlg	27/07/2016 9:00:00 a. m.
PREDIAL Y FORESTAL	Ayuda Predial y Forestal	<a href="#">ayuda.pdf</a>	.PDF	jaimeehd	25/02/2016 11:00:00 a. m.

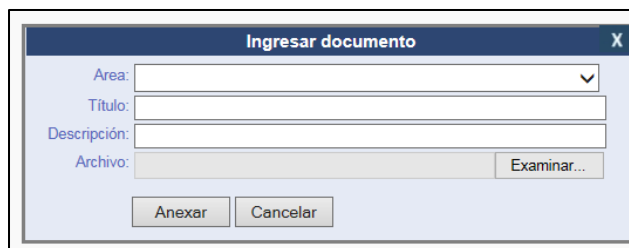
### 5.5.1. Ingreso de nueva documentación

Para Ingresar un nuevo documento, se debe dar clic en la opción de Ingresar documento, que generará una ventana emergente en la cual se deben llenar los siguientes campos:

**Área:** Hace referencia al módulo en el que se va a emplear el documento.

**Título:** Se refiere al título minero al que pertenece el documento, este campo no es obligatorio aunque es recomendable especificar si es general es decir para todos los títulos o si es individualizado.

**Descripción:** Consiste en una breve observación, el nombre del documento por ejemplo.



Formulario "Ingresar documento" con los siguientes campos:

- Área: (menú desplegable)
- Título: (campo de texto)
- Descripción: (campo de texto)
- Archivo: (campo de texto con botón "Examinar...")
- Botones: "Anexar", "Cancelar"

**Archivo:** Haciendo clic en el botón examinar se selecciona el documento que desea cargar. Cuando ya se ha cargado el archivo, se procede a hacer clic en el botón aceptar.

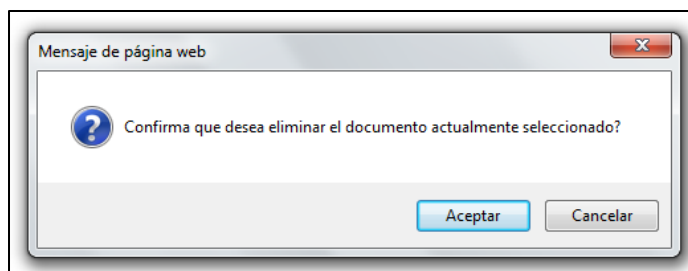
### 5.5.2. Eliminar documento

Para poder eliminar un documento es necesario dar clic en la opción de eliminar:



Área	Título	Archivo	Extensión	Modificado por	Actualizado	
FORMATOS BASICOS MINEROS REQUERIMIENTOS	006-85M	<a href="#">006-85M OPERACIÓN BANCO.xlsx</a>	.XLSX	marilynigs	27/07/2016 9:00:00 a. m.	
FORMATOS BASICOS MINEROS REQUERIMIENTOS	006-85M	<a href="#">006-85M OPERACIÓN UCHE.xlsx</a>	.XLSX	marilynigs	01/08/2016 7:53:00 a. m.	
FORMATOS BASICOS MINEROS REQUERIMIENTOS	006-85M	<a href="#">006-85M OPERACIÓN UVO.xlsx</a>	.XLSX	marilynigs	01/08/2016 7:53:00 a. m.	
FORMATOS BASICOS MINEROS	0289-15	<a href="#">0289-15 OPERACIÓN EL</a>	.XLSX	marilynigs	01/08/2016 7:54:00 a. m.	

Posteriormente se debe confirmar la eliminación en la ventana emergente, dando clic en el botón de “Aceptar” en el evento de eliminar definitivamente el documento, ó, el botón “Cancelar” si no desea realizarlo.



Ventana emergente "Mensaje de página web" con el mensaje:

Confirma que desea eliminar el documento actualmente seleccionado?

Botones: "Aceptar", "Cancelar"

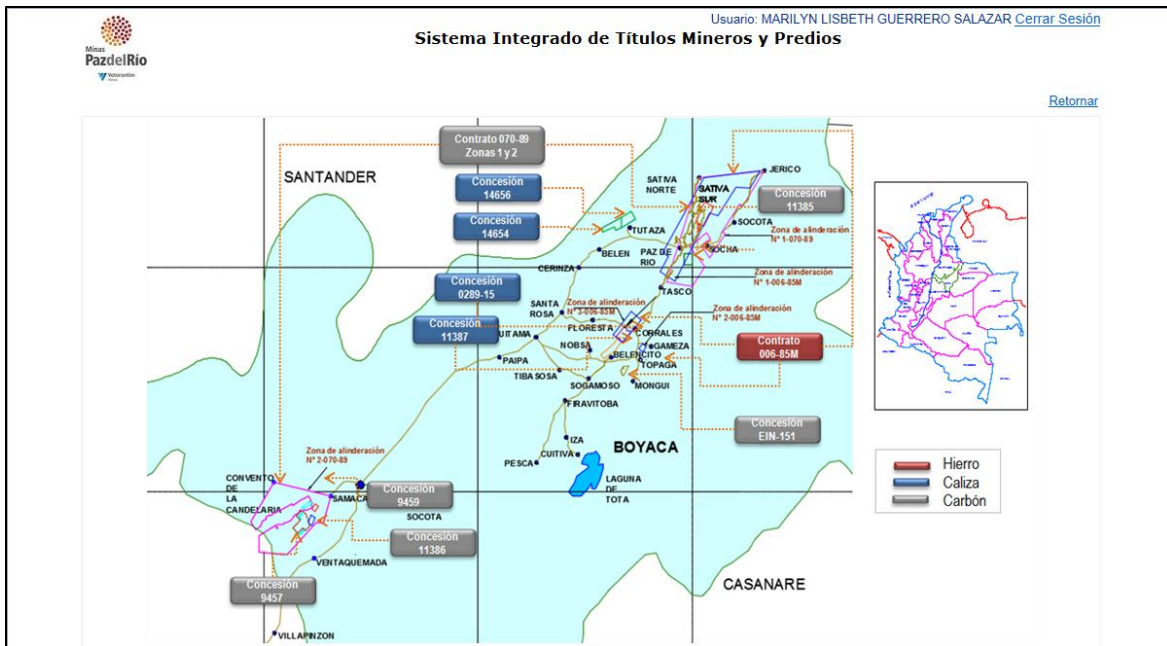
## 6. BLOQUES DEL SISTEMA

El SITMYP se muestra en su página de inicio en Tres bloques: Boyacá, Cundinamarca y Predial y Forestal. Los bloques de Boyacá y Cundinamarca contienen la información de los títulos mineros de la Empresa y el bloque de predial y forestal maneja un Sistema de Información Geográfico (SIG) de los predios de la compañía. Este último es independiente y manejado por la Coordinación de Bosques y Terrenos.



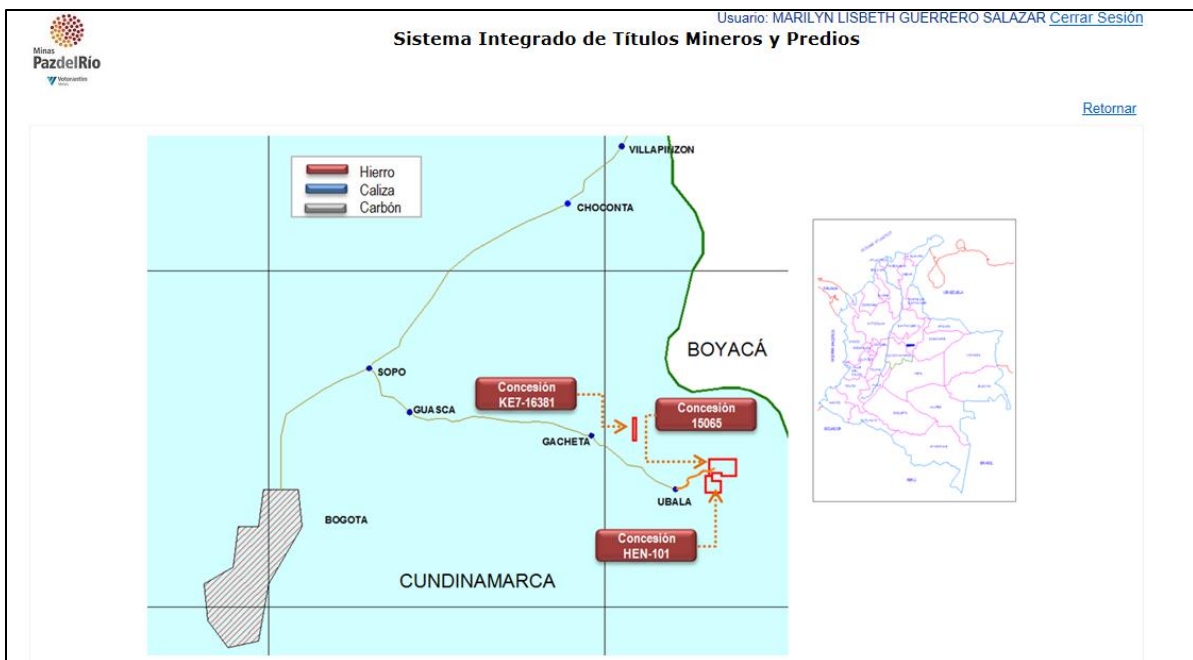
### 6.1. BLOQUE BOYACÁ

En el departamento de Boyacá se encuentran títulos mineros de Caliza, Hierro y Carbon pertenecientes a Minas Paz del Rio S.A. Para acceder a información de cada título, solo basta hacer Clic en el botón de su preferencia.



## 6.2. BLOQUE CUNDINAMARCA

En el departamento de Cundinamarca se encuentran títulos mineros de Hierro. Para acceder a la información de un título específico, es necesario dar Clic en el boton que corresponda.



### 6.3. BLOQUE PREDIAL Y FORESTAL

El uso de los módulos de este bloque puede ser consultado fácilmente haciendo clic en el Modulo AYUDA.



El cual posteriormente le permitirá abrir y descargar el Manual de Usuario establecido para este Bloque.

Usuario: MARILYN LISBETH GUERRERO SALAZAR [Cerrar Sesión](#)

**Sistema Integrado de Títulos Mineros y Predios**  
Documentación

[Retornar](#)

Area	Título	Archivo	Extensión	Modificado por	Actualizado
PREDIAL Y FORESTAL	Ayuda Predial y Forestal	<a href="#">ayuda.pdf</a>	.PDF	jaimeehd	25/02/2016 11:00:00 a. m.

## 7. MODULOS DEL SISTEMA

Los módulos permiten el ingreso y seguimiento de la información correspondiente a los Títulos Mineros de la empresa Minas Paz del Río S.A. facilitando la generación de informes de Regalías, y la presentación de documentos en las visitas de fiscalización.

### 7.1. MÓDULO DE INFORMACIÓN GENERAL

Este módulo permite el ingreso de información general como: la placa del título, el tipo de contrato, localización del expediente, la fase en que se encuentra el contrato, el mineral otorgado, el área en número Hectáreas, el municipio o municipios y el departamento en el cual se encuentra, las fechas de inicio y finalización del contrato, así como la duración y el tiempo restante. Además cuenta con un espacio para describir la situación actual del título minero y una opción para agregar documentos anexos en formato pdf. como: el contrato minero, registro minero, Otro si(s), plano de delimitación del Título, entre otros.

 **Sistema Integrado de Títulos Mineros y Predios** Usuario: MARILYN LISBETH GUERRERO SALAZAR [Cerrar Sesión](#)  
Contrato 006-85M

[Retornar](#) [Retornar al mapa](#)

**INFORMACIÓN GENERAL**

Título:	006-85M	Tipo:	Contrato
Fase:	Explotación	Mineral:	Hierro y Caliza
Municipios:	Paz de Río, Sativa Norte y Sur, Jericó, Socha, Tasco, Topa	Departamento:	Boyacá
Area (Has):	18298.44	Loc. exp:	Bogotá
Inicio contr:	01/01/1981	Term. contr:	01/01/2031
Duración:	50 años	Tiempo rest:	15 años

Situación actual del Título:  
El PTI de Largo Plazo fue radicado con el N° 2016-14-3127 en la Agencia Nacional de Minería (ANM) el día 26 de Mayo de 2016.


Próximos pendientes:  
Elaboración y Radiación de los Formatos Básicos mineros Semestrales antes del 15 de Julio de 2016.

[Aplicar](#) [Cancelar](#) [Retornar](#)

**ANEXOS**

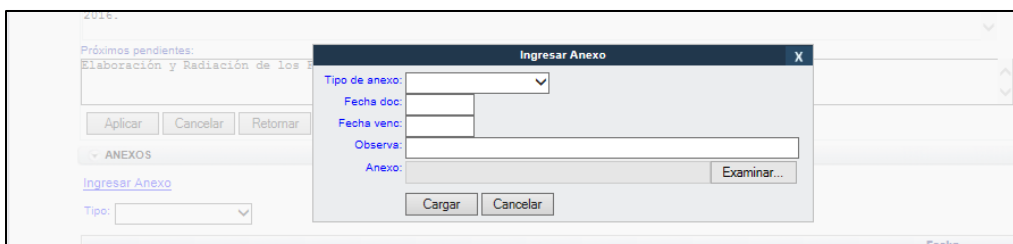
[Ingresar Anexo](#)

Tipo:

Tipo	Archivo	Observaciones	Fecha des	Fecha venc	Modific
 Contrato Minero	<a href="#">contrato.006-85M y otro si.pdf</a>	Contrato inicial	01/01/1981	01/01/2031	jorgefpl
 Otro Si	<a href="#">OTRO SI No. 9 Contrato 00685-M Promesa 20 años 31 enero 2031.pdf</a>	Otro si N° 9	01/01/1981	01/01/2031	0
 Otro Si	<a href="#">OTRO SI N° 3 CONTRATO 006-85M.pdf</a>	Otro si N° 3	14/12/2007		jorgefpl
 Plano delimitación Título	<a href="#">PLANO POLIGONOS TITULO MINERO 006-85M.pdf</a>	Zonas de alinderación	01/01/2014	01/01/2031	jorgefpl
 Registro Minero	<a href="#">RMN 006-85M.pdf</a>	RMN de fecha 14 de enero de 2013	24/05/1990	31/12/2031	0

### 7.1.1. Ingreso de Anexos

Para ingresar un nuevo anexo solamente se hace clic en Ingresar Anexo y se procede a completar la información del formulario de la ventana emergente:



**Examinar:** Permite seleccionar el documento que se desea anexasr.

**Cargar:** Permite cargar el nuevo anexo.

**Cancelar:** Anula el procedimiento.

### 7.1.2. Editar anexo

Para editar uno de los anexos se da clic en el icono de editar del anexo correspondiente.



Tipo	Archivo	Observaciones	Fecha doc	Fecha venc	Modific
Contrato Minero	<a href="#">contrato_006-85M y otro si.pdf</a>	Contrato inicial	01/01/1981	01/01/2031	jorgelpl
Eliminar	<a href="#">OTRO SI No_9 Contrato 00685-M Promoga 20 años 31 enero 2031.pdf</a>	Otro si N° 9	01/01/1981	01/01/2031	0
Otro Si	<a href="#">OTRO SI N° 3 CONTRATO 006-85M.pdf</a>	Otro si N° 3	14/12/2007		jorgelpl
Plano delimitación Título	<a href="#">PLANO POLÍGONOS TÍTULO MINERO 006-85M.pdf</a>	Zonas de alinderación	01/01/2014	01/01/2031	jorgelpl
Registro Minero	<a href="#">RMN 006-85M.pdf</a>	RMN de fecha 14 de enero de 2013	24/05/1990	31/12/2031	0

La opción de editar no permite cambiar el anexo, solamente los datos del documento como se muestra en la siguiente imagen:



### 7.1.3. Eliminar Anexo

Para eliminar uno o varios anexos se da clic en el icono “eliminar” del archivo adjunto.


Tipo	Archivo	Observaciones	Fecha doc	Fecha venc	Modific
Contrato Minero	<a href="#">contrato 006-85M y otro si.pdf</a>	Contrato inicial	01/01/1981	01/01/2031	jorgelfpi
Otro Si	<a href="#">OTRO SI No. 9 Contrato 00685-M Prorroga 20 años 31 enero 2031.pdf</a>	Otro si N° 9	01/01/1981	01/01/2031	0
Otro Si	<a href="#">OTRO SI N° 3 CONTRATO 006-85M.pdf</a>	Otro si N° 3	14/12/2007		jorgelfpi
Plano delimitación Título	<a href="#">PLANO POLÍGONOS TÍTULO MINERO 006-85M.pdf</a>	Zonas de alinderación	01/01/2014	01/01/2031	jorgelfpi
Registro Minero	<a href="#">RMN 006-85M.pdf</a>	RMN de fecha 14 de enero de 2013	24/05/1990	31/12/2031	0

Posteriormente debe confirmar que desea eliminar el anexo seleccionado haciendo clic en el boton aceptar.

## 7.2. MÓDULO DE FORMATOS BÁSICOS MINEROS

Este Módulo permite ingresar la información básica de todos los Formatos Básicos Mineros (FBMs) Anuales y Semestrales, así como anexar el formato, el plano, el radicado del mismo y la carta remitida a la autoridad minera en extensión .pdf.

Adicionalmente el modulo cuenta con la opción de requerir información para cada FBM, en la cual el administrador solicita por medio de un formulario anexo información específica a cada responsable de área una tarea.


**Sistema Integrado de Títulos Mineros y Predios**
Usuario: MARILYN LISBETH GUERRERO SALAZAR [Cerrar Sesión](#)  
 Contrato 006-85M

[Retornar](#) [Retornar al mapa](#)

**INFORMACIÓN GENERAL**  
**FORMATOS BÁSICOS MINEROS**

[Ingresar FBM](#)

Año:  Período:  Mina:

	Año	Periodo	Mina	Prod rep	UM	Incl. plano	F. dilig	Lugar de recepción	Diligenciado por	Refrendado por	Modificado
	2015	Semestral	EL UVO	210.999,00	Ton	<input type="checkbox"/>	08/07/2015	ANM regional Bogotá	Jesús María Mora Cardenas	Jesús María Mora Cardenas	marilynlg
	2015	Semestral	UCHE-PIRGUA	0,00	Ton	<input type="checkbox"/>	08/07/2015	ANM regional Bogotá	Jesús María Mora Cardenas	Jesús María Mora Cardenas	marilynlg
	2015	Anual	EL BANCO	0,00	Ton	<input type="checkbox"/>	07/01/2016	ANM Regional Bogota	Jesús María Mora Cardenas	Jesús María Mora Cardenas	marilynlg
	2015	Anual	UCHE-PIRGUA	0,00	Ton	<input checked="" type="checkbox"/>	07/01/2016	ANM regional Bogotá	Jesús María Mora Cardenas	Jesús María Mora Cardenas	marilynlg
	2015	Anual	EL UVO	300.417,00	Ton	<input checked="" type="checkbox"/>	07/01/2016	ANM Bogota	Jesús María Mora Cardenas	Jesús María Mora Cardenas	marilynlg
	2014	Semestral	EL UVO	64.087,00	Ton	<input type="checkbox"/>	08/07/2014	ANM Bogotá	Jesús María Mora Cardenas	Jesús María Mora Cardenas	marilynlg
	2014	Semestral	UCHE-PIRGUA	0,00	Ton	<input type="checkbox"/>	08/07/2014	ANM Bogotá	Jesús María Mora Cardenas	Jesús María Mora Cardenas	marilynlg
	2014	Anual	EL UVO	180.399,00	Ton	<input checked="" type="checkbox"/>	08/01/2015	ANM Bogotá	Jorge Fernando Pesca Laverde	Jorge Fernando Pesca Laverde	marilynlg
	2014	Anual	UCHE-PIRGUA	0,00	Ton	<input type="checkbox"/>	08/01/2015	ANM Bogotá	Jorge Fernando Pesca Laverde	Jorge Fernando Pesca Laverde	jorgetpl
	2013	Semestral	EL UVO	162.511,00	Ton	<input type="checkbox"/>	08/07/2013	ANM Bogotá	Jesús María Mora Cardenas	Jesús María Mora Cardenas	jorgetpl
	2013	Semestral	UCHE-PIRGUA	47.111,00	Ton	<input type="checkbox"/>	08/07/2013	ANM Bogotá	Jesús María Mora Cardenas	Jesús María Mora Cardenas	jaimeehd
	2013	Anual	EL UVO	326.359,00	Ton	<input checked="" type="checkbox"/>	07/01/2014	ANM Bogotá	Jesús María Mora Cardenas	Jesús María Mora Cardenas	jorgetpl
	2013	Anual	UCHE-PIRGUA	66.660,00	Ton	<input checked="" type="checkbox"/>	07/01/2014	ANM Bogotá	Jesús María Mora Cardenas	Jesús María Mora Cardenas	jorgetpl

### 7.2.1. Filtro buscador FBM

El filtro se emplea seleccionando el año, el periodo y la mina que desea buscar, posteriormente se da clic en el botón filtrar.

The screenshot shows the 'Sistema Integrado de Títulos Mineros y Predios' interface. At the top, the user is identified as 'MARILYN LISBETH GUERRERO SALAZAR' with a 'Cerrar Sesión' link. Below the header, there are tabs for 'INFORMACIÓN GENERAL' and 'FORMATOS BÁSICOS MINEROS'. The 'FORMATOS BÁSICOS MINEROS' tab is active, showing an 'Ingresar FBM' button. Below this, there is a search filter section with dropdown menus for 'Año' (set to 2012), 'Periodo' (set to Anual), and 'Mina' (set to EL UVO). A 'Filtrar' button is present. Below the filter, a table displays search results with columns: Año, Periodo, Mina, Prod rep, UM, Incl. plane, F. dilig, Lugar de recepción, Diligenciado por, Refrendado por, and Modificado p. The table shows one result for 2012, Anual, EL UVO, with a production of 191,393.00 Ton, signed by Jorge Fernando Pesca Laverde.

### 7.2.2. Editar un FBM

El acceso a los datos del FBM se realiza haciendo clic en el icono Editar, cuando se han realizado los cambios se guardan con la opción Aplicar.

The screenshot shows the 'Sistema Integrado de Títulos Mineros y Predios' interface for editing an FBM. The user is identified as 'MARILYN LISBETH GUERRERO SALAZAR' with a 'Cerrar Sesión' link. The title is 'Contrato 006-85M'. Below the header, there is a 'Retornar' button. The 'EDITAR FBM' tab is active, showing a form with fields for 'Título' (006-85M), 'Año' (2015), 'Periodo' (Semestral), 'Prod rep (t)' (210969.00), 'Mina' (EL UVO), 'F. dilig' (08/07/2015), 'Lugar recep' (ANM regional Bogotá), 'Diligenciado' (Jesús María Mora Cardenas), 'C.C. dilig' (9517882), 'Refrendador' (Jesús María Mora Cardenas), 'Matrícula Prof' (1521849059BYC), 'F. radica' (08/07/2015), 'F. prox radica', and 'Notificar'. Below the form, there is an 'Observaciones' section with the text 'Formato Básico Minero Semestral 2015 de la Mina El Uvo y su respectivo radicado.' and buttons for 'Aplicar', 'Cancelar', and 'Retornar'. Below the form, there are tabs for 'REQUERIMIENTOS DEL FBM' and 'ANEXOS DEL FBM'. The 'ANEXOS DEL FBM' tab is active, showing a table with columns: Tipo, Documento, Vers., Fecha rad., Número, Radicado en, Observaciones, and Modificado. The table shows two entries: 'Formato' and 'Radicado', both with version 0 and date 08/07/2015, signed by ANM Bogotá, and modified by marilynlg.

#### 7.2.2.1. Editar o eliminar un anexo de FBM

Siga los pasos enunciado en el numeral 6.1.2 y 6.1.3

#### 7.2.3. Crear un nuevo FBM

Para crear un nuevo FBM, es obligatorio completar inicialmente campos como: Año, Periodo, Mina. Los demás campos pueden ser llenados cuando se tenga toda la información.

Haga Clic en el botón guardar para crear el nuevo FBM y luego en el botón Cerrar.

The screenshot displays a web application interface for the 'Sistema Integrado de Títulos Mineros y Predios'. At the top, the user is identified as 'MARILYN LISBETH GUERRERO SALAZAR' with a 'Cerrar Sesión' link. The system title and 'Contrato 006-85M' are also visible. The main section is titled 'INGRESAR FBM' and contains a form with the following fields: 'Título: 006-85M', 'Incluye Plano: ☐', 'Año: ', 'Periodo: 

#### 7.2.4. Ingresar un requerimiento

Los requerimientos solo pueden ser creados por usuarios con rol de administrador.

En la siguiente imagen se señala el vínculo para el ingreso del nuevo requerimiento.

 **Sistema Integrado de Títulos Mineros y Predios** Usuario: MARILYN LISBETH GUERRERO SALAZAR [Cerrar Sesión](#)  
Contrato 006-85M

[Retornar](#)

**EDITAR FBM**

Título: 006-85M Incluye Plano: ☐

Año: 2015 Periodo: Semestral

Prod rep (t): 210969.00 Mina: EL UVO

F. dilig: 08/07/2015 Lugar recep: ANM regional Bogotá

Diligenciado: Jesús María Mora Cardenas C.C. dilig: 9517882

Refrendador: Jesús María Mora Cardenas Matricula Prof: 15218490598YC

F. radica: 08/07/2015 F. prox radica:  Notificar: ☐

**Observaciones**

Formato Básico Minero Semestral 2015 de la Mina El Uvo y su respectivo radicado.


**REQUERIMIENTOS DEL FBM**

[Ingresar Requerimiento](#)

No hay información de requerimientos

**ANEXOS DEL FBM**

Al ingresar se procede a llenar el formulario:

 **Sistema Integrado de Títulos Mineros y Predios** Usuario: MARILYN LISBETH GUERRERO SALAZAR [Cerrar Sesión](#)

**REQUERIR INFORMACION FBM**

Periodo: Semestral Año: 2015

F. max req:  Archivo:

Responsables: ☐ DOLLY MARILYN SANTOS MUÑOZ Notificar a: ☐ Administrador SITM

☐ DOLLY MARILYN SANTOS MUÑOZ

☐ Jaime Eliécer Herrera Díaz

☐ JESUS MARIA MORA CARDENAS

☐ JORGE FERNANDO PESCA LAVERDE

☐ MARILYN LISBETH GUERRERO SALAZAR

☒ CC Admin

**Observaciones:**

**Periodo:** El periodo puede ser Semestral o Anual.

**F.max.req:** Corresponde a la fecha maxima en que vence el requerimiento, esta fecha define el limite de tiempo para el responsable de respuesta al requerimiento.

**Responsable:** Seleccione el usuario a quien se le va a solicitar la informacion del requerimiento.


**Notificar:** Hace referencia a la persona que desea notificar de la tarea asignada a un usuario.

**Observaciones:** En este espacio, usted puede escribir con detalle la tarea requerida al usuario responsable por la información.

**Lista desplegable:** En la lista se encuentran los documentos cargados en el sistema, usted debe seleccionar el documento que desea anexar al requerimiento.

### 7.3. MÓDULO DE CONTRAPRESTACIONES ECONOMICAS

La información y documentación de las regalías y/o compensaciones liquidadas y pagadas por la explotación de los minerales de cada uno de los títulos mineros es cargada en este módulo, permitiendo llevar un control documental que soporte las cantidades de producción reportadas y las contraprestaciones pagadas. Los documentos colgados al sistema son: Radicado, Certificado de Pago, Formulario, Resolución de la UPME, registro diario de producción, pre liquidación y demás que sean necesarios.



Usuario: MARILYN LISBETH GUERRERO SALAZAR [Cerrar Sesión](#)

**Sistema Integrado de Títulos Mineros y Predios**  
Contrato 006-85M




[Retornar](#) [Retornar al mapa](#)

INFORMACIÓN GENERAL

CONTRAPRESTACIONES ECONÓMICAS

[Ingresar C.E.](#)

Año:  Período:  Contraprestación:

Año	Periodo	Contraprest.	Frente	Producción UM	Precio base	%	Valor pag.	Pagado en	Fecha pago
 2016	Trimestre 1	Regalía	El Uvo	56.508 Ton	\$ 29.117,46	5	\$ 82.268.471,00 ANM Bogotá		08/04/2016
Regalías del Primer Trim del 2016									
 2016	Trimestre 1	Compensación	El Uvo	56.508 Ton	\$ 29.117,46	10,3	\$ 169.473.051,00 ANM Banco de Bogotá		15/04/2016
Compensaciones del 1er Trim de 2016. Los documentos complementarios se encuentran en el sistema.									
 2015	Trimestre 4	Compensación	El Uvo, Uche Pirgua	38.181 Ton	\$ 29.083,00	10,3	\$ 108.305.788,00 ANM PAR CENTRO-BOGOTÁ		05/02/2016
La producción registrada para este Trimestre es de 38.181 Ton. La opción de regalías se encuentra en el sistema.									

### 7.3.1. Ingresar una nueva contraprestación

Para ingresar una nueva contraprestación se deben completar los campos obligatorios y dar clic en el botón guardar.

The screenshot shows the 'Sistema Integrado de Títulos Mineros y Predios' interface. At the top, the user is identified as 'MARILYN LISBETH GUERRERO SALAZAR' with a 'Cerrar Sesión' link. The system title and 'Contrato 006-85M' are displayed. A 'Retornar' link is in the top right. The main section is titled 'INGRESAR CONTRAPRESTACIÓN'. It contains several input fields: 'Año' (dropdown), 'Periodo' (dropdown), 'Contraprest.' (dropdown), 'Prod. rep. (t):' (text), 'Precio base (\$):' (text), 'Porcentaje:' (text), 'Fecha pago:' (text), 'Vr. pagado (\$):' (text), 'Resolución:' (text), 'Fecha resol.:' (text), 'Pagado en:' (text), 'Frente:' (text), 'Próxima liq.:' (text), and 'not. prox. liq.' (checkbox). Below these fields is an 'Aclaraciones' section with a text area. At the bottom left are 'Guardar' and 'Cerrar' buttons. On the bottom right, a list of instructions is provided: 'Ingrese Año', 'Seleccione Periodo', 'Seleccione Contraprestación', 'Ingrese Producción reportada', 'Ingrese Precio Base de liquidación', 'Ingrese Porcentaje', 'Ingrese la fecha de pago', and 'Ingrese el Valor pagado'.

### 7.3.2. Editar contraprestación

El acceso a los datos de la contraprestación se realiza haciendo clic en el icono Editar, que se señala en la imagen siguiente.

The screenshot shows the 'Sistema Integrado de Títulos Mineros y Predios' interface. At the top, the user is identified as 'MARILYN LISBETH GUERRERO SALAZAR' with a 'Cerrar Sesión' link. The system title and 'Contrato 006-85M' are displayed. A 'Retornar' link and a 'Retornar al mapa' link are in the top right. The main section is titled 'CONTRAPRESTACIONES ECONÓMICAS'. Below this title is a link 'Ingresar C.E.'. There are filters for 'Año' (dropdown), 'Periodo' (dropdown), 'Contraprestación' (dropdown), and a 'Filtrar' button. Below the filters is a table with the following columns: 'Año', 'Periodo', 'Contraprest.', 'Frente', 'Producción UM', 'Precio base %', 'Valor pag.', 'Pagado en', and 'Fecha pago'. The table contains one row of data: '2015 Trimestre 1 Regalía', 'El Uvo', '55 508 Ton', '\$ 29.117,45', '5', '\$ 82.265.471,00 ANM Bogotá', '09/04/2015', and 'Regalías del Primer Trim del 2015'. A red box highlights the '2015 Trimestre 1 Regalía' cell in the first column.

Año	Periodo	Contraprest.	Frente	Producción UM	Precio base %	Valor pag.	Pagado en	Fecha pago
2015 Trimestre 1 Regalía			El Uvo	55 508 Ton	\$ 29.117,45	5	\$ 82.265.471,00 ANM Bogotá	09/04/2015 Regalías del Primer Trim del 2015

Después de realizados los cambios se guardan con la opción Aplicar.

Usuario: MARILYN LISBETH GUERRERO SALAZAR [Cerrar Sesión](#)

**Sistema Integrado de Títulos Mineros y Predios**  
Contrato 006-85M

[Retomar](#)

**EDITAR CONTRAPRESTACIÓN**

Año:	2016	Período:	Trimestre 1
Contraprest:	Regalia	Prod. rep. (t):	56.508
Precio base (\$):	29.117,46	Porcentaje:	5
Fecha pago:	08/04/2016	Vr. pagado (\$):	82.268.471
Resolución:	053	Fecha resol.:	23/12/2015
Pagado en:	ANM Bogotá	Frente:	El Uvo
Próxima liq.:	15/06/2016	Not. Prox. liq.:	<input checked="" type="checkbox"/>

Aclaraciones:  
Regalías del Primer Trim del 2016

[Aplicar](#) [Cancelar](#) [Retomar](#)

ANEXO 3 CONTRAPRESTACIÓN ECONÓMICA

#### 7.3.2.1. Buscar anexo de una contraprestacion

La búsqueda de anexos se facilitan gracias a la barra desplegable, donde se selecciona el tipo de documento que se desea ver.



Usuario: MARILYN LISBETH GUERRERO SALAZAR [Cerrar Sesión](#)

**Sistema Integrado de Títulos Mineros y Predios**  
Contrato 006-85M

[Retornar](#)

**EDITAR CONTRAPRESTACIÓN**

Año: 2016 Período: Trimestre 1

Contraprest: Regalía Prod. rep. (t): 56.508

Precio base (\$): 29.117.46 Porcentaje: 5

Fecha pago: 08/04/2016 Vr. pagado (\$): 82.268.471

Resolución: 853 Fecha resol.: 23/12/2015

Pagado en: ANM Bogotá Frente: El Uve

Próxima liq.: 15/06/2016 Not. Prox. liq.: ☒

**Aclaraciones**  
Regalías del Primer Trim del 2016

Aplicar Cancelar Retornar

**ANEXOS CONTRAPRESTACIÓN ECONÓMICA**

Ingresar Anexo

Tipo:

Tipo	Documento	Vers.	Fecha rad.	Número	Radicado en	Observaciones	Modifica
Pre liquidación	<a href="#">I.Pre liquidación 006-85M_2016.pdf</a>	0	08/04/2016	N.A.	Contraloría MPDR	Pre liquidación de regalías para el I Trimestre del 2016	manlynlg

### 7.3.3. Ingresar un nuevo anexo en una Contraprestación

Dando clic en el link de “ingresar anexo” se accede a la ventana emergente.

**ANEXOS CONTRAPRESTACIÓN ECONÓMICA**

[Ingresar Anexo](#)

Tipo:

Tipo	Documento	Vers.	Fecha rad.	Número	Radicado en	Observaciones
Certificado de pago	<a href="#">Comp. de Pago Reg 1 trim de 2016_006.pdf</a>	0	14/04/2016	2016-14-2381	ANM Bogotá	Comprobante de pago Regalías 1 Trim de 2016
Documento soporte	<a href="#">Carta Remisoria reg y comp 1 trim de 2016.pdf</a>	0	14/04/2016	2016-14-2381	ANM Bogotá	Carta remisoria Regalías y Compensaciones Trim de 2016
Formulario	<a href="#">Formulario Reg 1 trim 2016.pdf</a>	0	14/04/2016	2016-14-2381	ANM Bogotá	Formulario Regalías 1 Trim de 2016
Pre liquidación	<a href="#">I.Pre liquidación 006-85M_2016.pdf</a>	0	08/04/2016	N.A.	Contraloría MPDR	Pre liquidación de regalías para el I Trimestre del 2016
Radicado	<a href="#">Radicado Regalías y Compensaciones 1 trim 2016.pdf</a>	0	14/04/2016	2016-14-2381	ANM Bogotá	Radicado Regalías y Compensaciones 1 Trim de 2016

Se ingresan los datos correspondientes a fecha de radicado, lugar de radicación, número del radicado y la observación. Posteriormente se selecciona el documento y se carga, creandose el nuevo anexo.

**Ingresar Anexo**

Tipo de anexo:

Fecha rad:

Número rad:

Radicado en:

Observac.:

Anexo:  [Examinar...](#)

[Cargar](#) [Cancelar](#)

## 7.4. MÓDULO DE POLIZAS MINERO AMBIENTALES

Modulo encargado de registrar la información correspondiente a las pólizas y los documentos que respaldan el pago de éstas.

Los tipos de pólizas que se incluyen son:

- Poliza de cumplimiento
- Poliza de obligaciones laborales
- Poliza de responsabilidad civil
- Poliza de cumplimiento minero ambiental.

En la siguiente imagen se observa el contenido de éste modulo en uno de los títulos mineros.

Usuario: MARILYN LISBETH GUERRERO SALAZAR [Cerrar Sesión](#)

**Sistema Integrado de Títulos Mineros y Predios**  
Contrato 006-85M

[Retornar](#) [Retornar al mapa](#)

**INFORMACIÓN GENERAL**

**POLIZAS**

[Ingresar Póliza](#)

Estado:  Listar Todas  Amparo:  Listar todos

Póliza	Certificado	Aseguradora	Amparo	Vr aseg.	Desde	Hasta	Asegurado/Beneficiario	Obser
31DL008544	31DL021490	CONFIANZA	POLIZA DE CUMPLIMIENTO	1.000.297.908	14/10/2012	14/10/2013	AGENCIA NACIONAL DE MINERIA	LA INFORMACIÓN DE C EMPRESA Y EL OFICIO ENCUESTA CONSIGN ANEXO, EL CUAL SE E
21471762	N.A.	Allianz Seguros S.A.	POLIZA DE RESPONSABILIDAD CIVIL	90.000.000.000	01/12/2013	01/12/2014	Acerías Paz del Río, Minas Paz del Río e Inversiones Paz del Río	El Límite asegurado con 25.000.000 evento y US\$ agregado anual.
31 DL008544	31 DL 024259	CONFIANZA	POLIZA DE CUMPLIMIENTO	2.008.541.085	27/12/2013	28/12/2014	AGENCIA NACIONAL DE MINERIA	LA POLIZA SE DERIVA DL008261
31GU101878	31GU181712	CONFIANZA	POLIZA DE OBLIGACIONES LABORALES	102.373.948	27/12/2013	27/12/2017	AGENCIA NACIONAL DE MINERIA	La carta de radicado inclui obligaciones laborales y extracontractual.
21471762_V1	N.A.	Allianz Seguros S.A.	POLIZA DE RESPONSABILIDAD CIVIL	50.000.000	01/12/2014	01/12/2015	Zona Franca Permanente Especial Acerías Paz del Río S.A., Minas Paz del Río S.A. e Inversiones Paz	La cobertura de la cobija Operaciones, incluyendo para la Responsabilidad asegurado por los daños desarrollo de su actividad póliza. El radicado de est mismo de Las Pólizas de Obligaciones Laborales.
31DL008544_V1	31DL025917	CONFIANZA	POLIZA DE CUMPLIMIENTO	1.719.107.151	27/12/2014	28/12/2015	AGENCIA NACIONAL DE MINERIA	LA PRESENTE PÓLIZA 01 DL008261
31GU101878_V1	31GU172393	CONFIANZA	POLIZA DE OBLIGACIONES LABORALES	72.134.180	28/12/2015	28/12/2019	AGENCIA NACIONAL DE MINERIA	El radicado es el que cor Cumplimiento.
31 DL014783	31DL027372	CONFIANZA	POLIZA DE CUMPLIMIENTO	2.580.411.538	28/12/2015	28/12/2016	AGENCIA NACIONAL DE MINERIA	

### 7.4.1. Ingresar una nueva póliza

Para ingresar una nueva póliza se deben completar los campos obligatorios y dar clic en el botón guardar.

En la siguiente imagen se resaltan en rojo los campos que son obligatorios.

Usuario: MARILYN LISBETH GUERRERO SALAZAR [Cerrar Sesión](#)

**Sistema Integrado de Títulos Mineros y Predios**  
Contrato 006-85M

[Retornar](#)

INGRESAR PÓLIZA

Título: 006-85M Tomador:

Póliza:  \* Certificado:  \*

Vr asegurado:  \* Aseguradora:  \*

Fecha inicio:  \* Fecha fin:  \*

Asegurado:  Amparo:  \*

Objeto de la Póliza

Observaciones

Ingrese Número de póliza  
Ingrese el Certificado  
Ingrese el Valor asegurado  
Seleccione la Aseguradora  
Ingresar la Fecha de inicio  
Ingrese la fecha final de vigencia  
Seleccione el Amparo

### 7.4.2. Editar póliza

La edición de la poliza se realiza con ayuda del Icono Editar, que se señala en la siguiente imagen.

Usuario: MARILYN LISBETH GUERRERO SALAZAR [Cerrar Sesión](#)

**Sistema Integrado de Títulos Mineros y Predios**  
Contrato 006-85M

[Retornar](#) [Retornar al mapa](#)

**INFORMACIÓN GENERAL**

**POLIZAS**

[Ingresar Póliza](#)

Estado:  Vigente  Amparo:  Listar todos

Póliza	Certificado	Aseguradora	Amparo	Vr aseg.	Desde	Hasta	Asegurado/Beneficiario	Observaciones
 31GU101876	31GU161712	CONFIANZA	POLIZA DE OBLIGACIONES LABORALES	102.373.946	27/12/2013	27/12/2017	AGENCIA NACIONAL DE MINERIA	La carta de radicado incluye las pólizas laborales y de responsabilidad civil e
 31GU101876_V1	31GU172393	CONFIANZA	POLIZA DE OBLIGACIONES LABORALES	72.134.180	28/12/2015	28/12/2019	AGENCIA NACIONAL DE MINERIA	El radicado es el que corresponde a l
 31 DL014763	31DL027372	CONFIANZA	POLIZA DE CUMPLIMIENTO	2.560.411.536	28/12/2015	28/12/2016	AGENCIA NACIONAL DE MINERIA	

Luego de hacer clic en el icono Editar, se muestra la información de la póliza que puede ser modificada. Seguidamente se guardan los cambios realizados haciendo Clic en la opción aplicar.

Usuario: MARILYN LISBETH GUERRERO SALAZAR [Cerrar Sesión](#)

**Sistema Integrado de Títulos Mineros y Predios**  
Contrato 006-85M

[Retornar](#)

**EDITAR PÓLIZA**

Título: 006-85M Tomador: MINAS PAZ DEL RIO

Póliza: 31GU101876 Certificado: 31GU161712

Vr asegurado: 102.373.946.00 Aseguradora: CONFIANZA

Fecha inicio: 27/12/2013 Fecha fin: 27/12/2017

Asegurado: AGENCIA NACIONAL DE MINERIA Amparo: POLIZA DE OBLIGACIONES LABORALES

**Objeto de la Póliza**  
GARANTIZAR EL CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO N° 006-85M DE TRABAJOS TÉCNICOS DE EXPLOTACIÓN DEL MINERAL HIERRO Y CALIZA SEGÚN COMUNICACIÓN 007960 DE FECHA 22/04/2010 DEL INSTITUTO COLOMBIANO DE GEOLOGÍA INGENIERÍA.

**Observaciones**  
La carta de radicado incluye las pólizas de obligaciones laborales y de responsabilidad civil extracontractual.

**Cálculo de la Póliza**

Año explot: 2014 %: 10 Vr nom. anual: 12.308.873.520.00

1/12 parte VNA: 1.025.739.460.00 Vr a aseg: 102.573.946.00

Resolución: 24244 Fecha resol: 25/05/2014

**Aplicar** **Cancelar** **Retornar**

**ANEXOS DE LA PÓLIZA**

### 7.4.3. Cálculo de la póliza

Para realizar el cálculo de la póliza es necesario conocer e ingresar los siguientes datos:

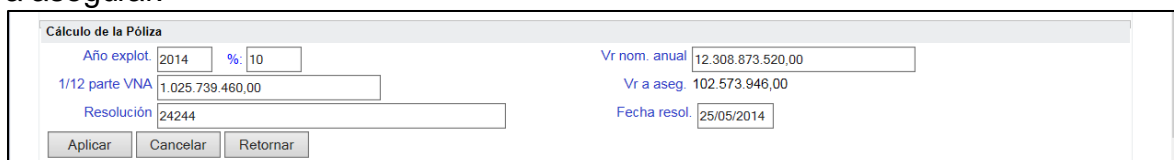
**Año explot:** Año explotado

**%:** Porcentaje de la póliza.

**Vr.nom.anual** o el **Volumen de producción** según el tipo de póliza que se este calculando.

El **número de la resolución** y la **fecha de expedición** también se incluyen para el cálculo como información de soporte.

Al ingresar todos los datos del formulario se da clic en aplicar y se obtiene el valor a asegurar.



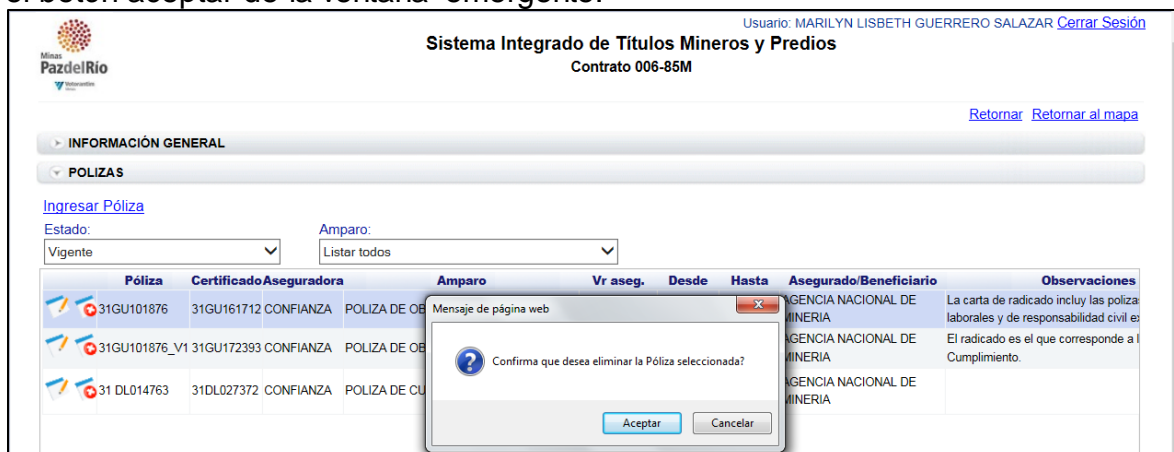
Formulario de Cálculo de la Póliza:

Año explot:	2014	%:	10	Vr nom. anual:	12.308.873.520,00
1/12 parte VNA:	1.025.739.460,00			Vr a aseg.:	102.573.946,00
Resolución:	24244			Fecha resol.:	25/05/2014

Botones: Aplicar, Cancelar, Retornar

### 7.4.4. Eliminar póliza

Si desea eliminar la póliza, se da clic en el icono “eliminar” y luego se confirma con el botón aceptar de la ventana emergente.



Interfaz del Sistema Integrado de Títulos Mineros y Predios. Usuario: MARILYN LISBETH GUERRERO SALAZAR. Contrato 006-85M.

Sección: POLIZAS

Tabla de Pólizas:


Póliza	Certificado	Aseguradora	Amparo	Vr aseg.	Desde	Hasta	Asegurado/Beneficiario	Observaciones
31GU101876	31GU161712	CONFIANZA	POLIZA DE OB				AGENCIA NACIONAL DE MINERIA	La carta de radicado incluye las pólizas laborales y de responsabilidad civil e
31GU101876_V1	31GU172393	CONFIANZA	POLIZA DE OB				AGENCIA NACIONAL DE MINERIA	El radicado es el que corresponde a l
31 DL014763	31DL027372	CONFIANZA	POLIZA DE CU				AGENCIA NACIONAL DE MINERIA	Cumplimiento.

Se muestra una ventana emergente de confirmación: "Confirma que desea eliminar la Póliza seleccionada?" con botones "Aceptar" y "Cancelar".

## 7.5. MÓDULO DE CANON SUPERFICIARIO

La información y los documentos que respaldan el cumplimiento de esta obligación, están incluidos en este módulo y lleva el registro de datos como: año del canon pagado, etapa en que se encuentra el título minero, fecha de pago, fecha de radicación, número de radicado y lugar de radicación.

El modulo muestra la información principal de los canones superficiarios pagados de forma cronológica en cada etapa, además de los anexos cargados que soportan dicha información como se observa en la siguiente pantalla.


**Sistema Integrado de Títulos Mineros y Predios**
Usuario: MARILYN LISBETH GUERRERO SALAZAR [Cerrar Sesión](#)  
 Contrato 006-85M

[Retornar](#) [Retornar al mapa](#)


[INFORMACIÓN GENERAL](#)  
[CANON SUPERFICIARIO](#)

[Ingresar Canon](#)

Año	Periodo	Hectareas	Fecha pago	Valor pag.	No. Radicación	Lugar de radicación	Observaciones
2015	Otro	18298,43	12/12/2014	\$ 901.746.600,00	2014-14-10468	ANM Regional Bogotá	El valor corresponde al Canon anticipado del año 2015.
2014	Otro	18298,43	05/12/2013	\$ 862.968.500,00	2103-14-5130	ANM Regional Bogotá	Pago de Canon Superficial anticipado del año 2014. Según la prorroga del oc y explotación.
2013	Otro	18298,43	13/02/2013	\$ 862.968.500,00	20135000037782	ANM Bogotá	Pago del canon superficial para el año 2013
2012	Otro	18298,43	26/03/2013	\$ 829.589.800,00	N.E	ANM Bogotá	Pago canon año 2012
2011	Otro	18298,43	26/01/2013	\$ 784.062.700,00	20135000022612	ANM Regional Bogotá	Pago de canon superficial retroactivo para el año 2011

### 7.5.1. Ingreso de un nuevo canon

Para el ingreso de un nuevo canon proceda a llenar el formulario correspondiente.


**Sistema Integrado de Títulos Mineros y Predios**
Usuario: MARILYN LISBETH GUERRERO SALAZAR [Cerrar Sesión](#)  
 Contrato 006-85M

[Retornar](#)

[INGRESAR CANON SUPERFICIARIO](#)

Año:  \*      Periodo:  \*  
 Fecha pago:  \*      No. radica:  \*  
 Fecha radica:  \*      Radicado en:  \*

Observaciones

**Cálculo del Canon**

SMLV:       Porcentaje:   
 Hectareas:       Valor a pagar:

Ingrese Año  
 Seleccione Periodo  
 Ingrese Fecha de pago  
 Ingrese Número de radicación  
 Ingrese Fecha de radicación  
 Ingrese Lugar de radicación

**Año:** Año que cubre el canon pagado.

**Periodo:** El periodo depende del título en la lista desplegable debe seleccionar el que corresponda.

Periodo:	<div>1er año de exploración 2do año de exploración 3er año de exploración 1er año de exploración y explotación 2do año de exploración y explotación 3er año de exploración y explotación 1er año de construcción y montaje 2do año de construcción y montaje 3er año de construcción y montaje 1er año de construcción, montaje y explotación 2do año de construcción, montaje y explotación 3er año de construcción, montaje y explotación Otro</div>	*
No. radica:		*
Radicado en:		*
Porcentaje:		

**Fecha de pago:** Fecha en que se realizó la consignación de pago.

**Fecha radica:** Se refiere a la fecha de radicado del canon.

**No radica:** Hace referencia al número del radicado.

**Radicado en:** Llene esta casilla con el nombre de la entidad en que fue radicado el canon.

### 7.5.2. Cálculo del Canon


El cálculo se realiza con los datos de:

**SMMLV:** El salario que corresponde al año declarado en el canon.

**PORCENTAJE:** El porcentaje establecido para esta obligación.

**HECTAREAS:** El número de hectáreas que corresponde en cada título.

Cuando se pincha el botón aplicar se genera el Valor a Pagar.


**Sistema Integrado de Títulos Mineros y Predios**
Usuario: MARILYN LISBETH GUERRERO SALAZAR [Cerrar Sesión](#)  
**Contrato 006-85M**

[Retornar](#)

**EDITAR CANON SUPERFICIARIO**

Año:	2012	Periodo:	Otro
Fecha pago:	26/03/2013	No. radica:	N.E
Fecha radica:	26/03/2013	Radicado en:	ANM Bogotá

**Observaciones**

Pago canon año 2012


---

**Cálculo del Canon**

SMLV:	566.708,3	Porcentaje:	8
Hectareas:	18.298,43	Valor a pagar:	829.589.800

### 7.5.3. Editar Canon

La edicion del Canon se realiza con ayuda del Icono Editar, que se señala en la siguiente imagen.


**Sistema Integrado de Títulos Mineros y Predios**
Usuario: MARILYN LISBETH GUERRERO SALAZAR [Cerrar Sesión](#)  
**Contrato 006-85M**

[Retornar](#) [Retornar al mapa](#)

**INFORMACIÓN GENERAL**


**CANON SUPERFICIARIO**

[Ingresar Canon](#)

Año	Periodo	Hectareas	Fecha pago	Valor pag.	No. Radicación	Lugar de radicación	Observaciones
2015	Otro	18298,43	12/12/2014	\$ 901.746.600,00	2014-14-10468	ANM Regional Bogotá	El valor corresponde al Canon anticipado del año 2015.
2014	Otro	18298,43	05/12/2013	\$ 862.966.500,00	2103-14-5130	ANM Regional Bogotá	Pago de Canon Superficial anticipado del año 2014. Según la prorroga del cc y explotación.
2013	Otro	18298,43	13/02/2013	\$ 862.966.500,00	20135000037782	ANM Bogotá	Pago del canon superficial para el año 2013
2012	Otro	18298,43	26/03/2013	\$ 829.589.800,00	N.E	ANM Bogotá	Pago canon año 2012
2011	Otro	18298,43	29/01/2013	\$ 784.062.700,00	20135000022612	ANM Regional Bogotá	Pago de canon superficial retroactivo para el año 2011

Al hacerlo redirecciona a la información de la misma. Si desea guardar los cambios realizados solamente de Clic en la opción aplicar.




Usuario: MARILYN LISBETH GUERRERO SALAZAR [Cerrar Sesión](#)

**Sistema Integrado de Títulos Mineros y Predios**  
Contrato 006-85M

[Retornar](#)

---

**EDITAR CANON SUPERFICIARIO**

Año:	2015	Periodo:	Otro
Fecha pago:	12/12/2014	No. radica:	2014-14-10468
Fecha radica:	15/12/2014	Radicado en:	ANM Regional Bogotá

**Observaciones**  
El valor corresponde al Canon anticipado del año 2015.

---

**Cálculo del Canon**

SMLV:	616.000	Porcentaje:	8
Hectareas:	18.298,43	Valor a pagar:	901.746.600

**ANEXO CANON SUPERFICIARIO**

[Ingresar Anexo](#)

#### 7.5.3.1. Editar o eliminar anexo del Canon

El procedimiento es el mismo que en el numeral 7.1.2 y 7.1.3 respectivamente.

### 7.6. MÓDULO DE VISITAS DE FISCALIZACIÓN

En esta sección se almacenan documentos en formato pdf. como: actas expedidas en las visitas de fiscalización, conceptos técnicos, oficios y respuestas de requerimientos exigidos por la autoridad minera. El módulo muestra la identificación y la información de la visita que se desee consultar, las actividades requeridas en el acta, fechas en que se realizó la visita y los límites de tiempo para responder y cumplir los requerimientos.



Usuario: MARILYN LISBETH GUERRERO SALAZAR [Cerrar Sesión](#)

**Sistema Integrado de Títulos Mineros y Predios**  
Contrato 006-85M

[Retornar](#)

---

**EDITAR VISITA DE FISCALIZACIÓN**

Num. Oficio:	SFOM-I-13	Fecha inspec:	26/04/2012
Fecha Límite:	17/05/2012	Not. fecha limit	<input checked="" type="checkbox"/>
Cumplido:	<input checked="" type="checkbox"/>	Fecha cumpl:	25/05/2012

Fecha de visita

Desde: 16/11/2011 Hasta:

**Actividades requeridas**

- Adoptar medidas de control y manejo de aguas superficiales.
- Se solicita documentación técnica de informes precedentes relacionados con los eventos de remoción en masa del zanjón El Salitre.
- En las vías, la zona de explotación y botadero por retrolleado, efectuar las medidas necesarias para mejorar el sistema de drenaje para el agua de escorrentía superficial.
- Instalación de señales de carácter informativo en las áreas de la mina específicamente en las vías que conducen a la zona donde se ubica la isla de combustible y zona de taller.
- Adelantar actividades de orden y aseo de elementos que se encuentran dispuestos en la zona de talleres.
- Se debe revisar el cumplimiento del uso de elementos de protección personal por parte de los trabajadores.
- Con el propósito de verificar el cumplimiento de afiliación de los trabajadores al sistema de Seguridad Social Integral y lo

**Observaciones**

---

**ANEXOS VISITA DE FISCALIZACIÓN**

[Ingresar Anexo](#)

Tipo:

Tipo	Documento	Vers.	Fecha doc.	Número documento	Número radicado
Copia oficio	<a href="#">Informe Visita SFOM-I-13_006-85M.pdf</a>	0	20/03/2012	SFOM-I-13	
Respuesta a requerimiento	<a href="#">RESPUESTA INFORME VISITA SFOM-I-13_1.pdf</a>	0	23/05/2012	SFOM-I-13	

### 7.5.3.2. Editar o eliminar anexos de las visitas

El procedimiento es el mismo que en el numeral 7.1.2 y 7.1.3 respectivamente.

### 7.6.2. Ingresar una nueva visita

Para el ingreso de una nueva visita debe completar los campos establecidos en el formulario. Existen dos campos para establecer la notificación, uno de fecha de cumplimiento a los requerimientos exigidos por acta o concepto técnico y otro para activar el check de notificación.

Usuario: MARILYN LISBETH GUERRERO SALAZAR [Cerrar Sesión](#)

**Sistema Integrado de Títulos Mineros y Predios**  
Contrato 006-85M

[Retornar](#)

**INGRESAR VISITA DE FISCALIZACIÓN**

Num. Oficio:  \* Fecha inspec:  \*

Fecha Límite:  \* Not. fecha limit ☐

Cumplido: ☐ Fecha cumpl.:

Fecha de visita  
Desde:  Hasta:

Actividades requeridas

Observaciones

Ingrese Número de Oficio  
Ingrese Fecha de inspección  
Ingrese Fecha Límite de Respuesta

### 7.6.3. Eliminar visita

Si desea eliminar una de las visitas, haga clic sobre el icono “Eliminar” y confirme con el botón aceptar de la ventana emergente.

Usuario: MARILYN LISBETH GUERRERO SALAZAR [Cerrar Sesión](#)




**Sistema Integrado de Títulos Mineros y Predios**  
Contrato en Virtud de Aporte 070-89

[Retornar](#) [Retornar al mapa](#)

**INFORMACIÓN GENERAL**

**VISITAS DE FISCALIZACIÓN**

[Ingresar Visita Fisc.](#)

Número oficio	Vis desde	Vis hasta	Actividades requeridas	F. limite resp	Cumpl	Fecha cumpl	Obse
 ACTA 1_DON CAMILO_25_05_2016	23/05/2016	27/05/2016	*Continuar con el plan de sostenimiento de la mina -> inmediato . *Señalar nichos de seguridad -> en un plazo de 15 días	04/10/2016	NO		La Fecha correspon de 90 día cada req posee un especifici
 ACTA 1_LOS PINOS_24_05_2016				08/07/2016	NO		La fecha correspo plazo de actividad cada acti diferente vencimie general s cargada i con num ACTA 1_ CAMILO,
 ACTA 1_BELLAVISTA-EL POZO_25_05_2016	23/05/2016	27/05/2016	*Aumentar la señalización en Nichos -> 15 días *Cambiar caja conexión de ventilador Nivel 13 Bocamina 2 -> 8 días. *Instalar manila en inclinado Boca Mina 2, entre abscisa (140-180) -> 5 días. *Instalar barrera de detención de aceites en la pl	20/06/2016	NO		La Fecha correspo plazo de acta gen encuentri la visita c de oficio 1_DON CAMILO,


Mensaje de página web

¿ Confirma que desea eliminar la Visita de Fiscalización seleccionada?

## 7.7. MÓDULO DE DOCUMENTOS TECNICOS

En esta unidad del sistema se digita información básica y se anexa la documentación completa de los principales documentos técnicos geológicos y mineros (PTI, PTO, PEG, IFE, PTI provisional, PTI Anual, PTI de largo plazo, los complementos de PTIs provisional, anual, largo plazo y complemento del PTO) que son de obligatoria presentación a la autoridad minera para su respectiva aprobación. Los documentos cargados al módulo se pueden consultar por capítulos, figuras, anexos, planos y demás existentes de forma individualizada. Esta documentación puede ser consultada, editada o eliminada según la necesidad del usuario.

En la siguiente imagen puede observar el diseño que está establecido para éste módulo.



**Sistema Integrado de Títulos Mineros y Predios**  
Contrato 006-85M





Usuario: MARILYN LISBETH GUERRERO SALAZAR [Cerrar Sesión](#)

[Retornar](#) [Retornar al mapa](#)

INFORMACIÓN GENERAL

DOCUMENTOS TECNICOS

[Ingresar Documento](#)

Tipo doc	Frente	F. límite entr	F. entr doc	Observaciones
 PTI PROVISIONAL	El Uvo - La Mesa - El Banco	28/06/2013	24/06/2013	Se radicó el mencionado documento en la Agencia Nacional de Minería Bogotá.
 PTI ANUAL	El Uvo - La Mesa - El Banco_2014	31/01/2014	30/01/2014	El PTI fué radicado en la Agencia Nacional de Minería en Bogotá D.C. y corresponder al año 2014.
 PTI PROVISIONAL	La Mesa	08/04/2013	08/04/2013	PTI provisional del Sector La Mesa, que posteriormente fué integrado en el PTI Provisional del Contrato 006-85M con los frentes El Uvo y el Banco.
 PTO	Uche-Pirgua	28/10/2008	28/10/2008	PTI del frente Uche-Pirgua presentado en el año 2008.

### 7.7.1. Ingreso de Documento

Para el ingreso de un nuevo documento proceda a llenar el formulario correspondiente, tenga en cuenta que los dos campos obligatorios corresponden a:

Usuario: MARILYN LISBETH GUERRERO SALAZAR [Cerrar Sesión](#)

**Sistema Integrado de Títulos Mineros y Predios**  
Contrato 006-85M

[Retornar](#)

**INGRESAR DOCUMENTO**

Tipo doc:  Frente:

F. límite entr:  Notifica fecha: ☐

F. entr. doc:  Año

Observaciones

Seleccione Tipo de Documento  
Ingrese Fecha límite de respuesta

**Tipo de documento:** En este campo se encuentra una lista desplegable donde debe seleccionar el documento correspondiente.

Tipo doc:

- PTI PROVISIONAL
- PTI ANUAL
- PTI LARGO PLAZO
- PTO
- PEG
- IFE
- COMPLEMENTO PTI PROVISIONAL
- COMPLEMENTO PTI ANUAL
- COMPLEMENTO PTI LARGO PLAZO
- COMPLEMENTO PTO
- INFORME DE GESTIÓN SOCIAL
- PTI

**F. Limite. Entrega:** Con esta fecha límite se establece la notificación, esta fecha corresponde al plazo que se tiene para radicar el documento ante la entidad correspondiente.

\*Para que la notificación sea efectiva es necesario activar “Notica.fecha”.

Notifica fecha: ☒

### 7.7.2. Editar documento

Para la edición del documento se selecciona la opción editar a través del icono “Editar”, el cual lo vincula a la información del mismo, para guardar los cambios realizados solamente pinche en la opción aplicar.

Usuario: MARILYN LISBETH GUERRERO SALAZAR [Cerrar Sesión](#)

**Sistema Integrado de Títulos Mineros y Predios**  
Contrato 006-85M

[Retomar](#)

**EDITAR DOCUMENTO**

Tipo doc: **PTI PROVISIONAL** Frente: **El Uvo - La Mesa - El Banco**

F. límite entr: **28/06/2013** Notifica fecha ☒ lim.:

F. entr doc: **24/06/2013** Año:

**Observaciones**  
Se radicó el mencionado documento en la Agencia Nacional de Minería Bogotá.

**Aplicar** **Cancelar** **Retomar**

**ANEXOS DOCUMENTACIÓN TÉCNICA**

[Ingresar Anexo](#)

Tipo:

Tipo	Documento	Sec.	Vers.	Fecha entr doc	Número radic.
Documento	<a href="#">1. GENERALIDADES PTI PROVISIONAL 006-85M.pdf</a>	0	0		2013500020772
Documento	<a href="#">2. ESTUDIO DE MERCADOS.pdf</a>	0	0	24/06/2013	2013500020772
Documento	<a href="#">3. GEOLOGIA 006 - 85M.pdf</a>	0	0	24/06/2013	2013500020772
Documento	<a href="#">4. ALTERNATIVAS DE EXPLOTACIÓN 006-85M.pdf</a>	0	0	24/06/2013	2013500020772
Documento	<a href="#">5.1. PLANTEAMIENTO LA MESA Y BANCO.pdf</a>	0	0	24/06/2013	2013500020772
Documento	<a href="#">5.2. PLANTEAMIENTO MINERO PTI PROVISIONAL 006-85M EL UVO.pdf</a>	0	0	24/06/2013	2013500020772

#### 7.7.2.1. Editar o eliminar anexo


El procedimiento es el mismo que en el numeral 7.1.2 y 7.1.3 respectivamente.

### 7.7.3. Eliminar documento

Si desea eliminar el documento, pinche sobre el icono “Eliminar” y confirme con el botón aceptar de la ventana emergente.





		Usuario: MARILYN LISBETH GUERRERO SALAZAR <a href="#">Cerrar Sesión</a> <b>Sistema Integrado de Títulos Mineros y Predios</b> Contrato 006-85M					
		<a href="#">Retornar</a> <a href="#">Retornar al mapa</a>					
INFORMACIÓN GENERAL							
REQUERIMIENTOS							
<a href="#">Ingresar Requerimiento</a>							
Fecha rec	Tipo Oficio	Número	Fecha rad	Fecha límite	Observaciones	Modificado por	Actualizado
22/04/2014 12:00:00 a. m.	Concepto Técnico	Auto VSC-028	30/05/2014	30/05/2014	Mediante AUTO VSC-158 del 30 de octubre de 2014 la Vicepresidencia de Seguimiento, Control y Seguridad Minera aprueba el PTI Anual.	marilynlg	25/07/2016 3:36:00
03/02/2014 12:00:00 a. m.	Auto	VSC 009	14/02/2014	24/02/2014	Se realizan requerimientos relacionados con las pólizas que se constituyeron a la firma del otro sí N° 9.	marilynlg	25/07/2016 3:36:00
13/05/2014 12:00:00 a. m.	Auto	VSC 088	13/05/2014	13/05/2014	Auto informativo donde aceptan la documentación relacionada con el amparo administrativo por actividades extrativas ilegales en el sector de Tópaga.	marilynlg	25/07/2016 3:36:00
07/10/2014 12:00:00 a. m.	Auto	148	15/12/2014	15/11/2014	Se solicita suspensión del término para cumplir con los requerimientos, hasta tanto no se envíara los informes de fiscalización integral de los ciclos 2 y 3. Por tanto el radicado de las respuestas a los requerimientos se hizo el 15 de Diciembre de 2	marilynlg	25/07/2016 3:36:00
19/12/2014 12:00:00 a. m.	Auto	VSC-179	12/02/2015	12/02/2015	Requerimientos relacionados con el reporte de desempeño de responsabilidad social, señalización Uche Pirgua, informe buses de transporte interno mina el Uvo y pago de contraprestaciones económicas.	marilynlg	25/07/2016 3:36:00
28/07/2014 12:00:00 a. m.	Oficio	2014-14-0189	28/07/2014	28/07/2014	Oficio remitido por Martínez Córdoba, donde se remiten los documentos que demuestran el avance en el proceso de Licenciamiento ambiental del Sector La Mesa - Mina El Uvo.	marilynlg	25/07/2016 3:36:00
17/03/2015 12:00:00 a. m.	Oficio	2015-14-2320	17/03/2015	17/03/2015	Prueba del impedimento por parte de la comunidad para poder realizar la visita con Corpoboyaca en búsqueda de un permiso de Concesión de aguas en el desarrollo del PEG.	marilynlg	25/07/2016 3:37:00
08/03/2015 12:00:00 a. m.	Oficio	2015-14-2110	08/03/2015	08/03/2015	Solicitud de Acompañamiento para visita en vista del aforo de trámite de Concesión de Aguas.	marilynlg	25/07/2016 3:37:00
04/02/2015 12:00:00 a. m.	Oficio	2015-14-1257	04/02/2015	04/02/2015	Remisión Informe Social correspondiente a la ejecución de las labores exploratorias aprobadas en el PEG.	marilynlg	25/07/2016 3:37:00
30/03/2015 12:00:00 a. m.	Concepto Técnico	VSC-055	21/05/2015	21/05/2015	Requerimientos realizados al PTI anual 2015. Estos fueron respondidos el 21 de Mayo de 2015 con el Radicado 2015_14_3882. Los Anexos de la respuesta del requerimiento quedan cargados en el Módulo de Documentos Técnicos como Complemento al PTI Anual 2	jorgefpl	04/11/2015 3:19:00

### 7.8.1. Ingresar Requerimiento

Para crear un nuevo requerimiento, es necesario completar el formulario establecido y llenar los campos obligatorios.

Usuario: MARILYN LISBETH GUERRERO SALAZAR [Cerrar Sesión](#)

**Sistema Integrado de Títulos Mineros y Predios**

[Retornar](#)

**INGRESAR REQUERIMIENTO**

Fecha rec:  Tipo Oficio:

Número:  Fecha rad:

Fecha límite:  Notificar venc.: ☐

Observaciones

Ingrese fecha de recepción  
Seleccione Tipo  
Ingrese Número  
Ingrese Fecha de radicación  
Ingrese Fecha límite de respuesta

Haga Clic en el botón guardar para crear el nuevo Requerimiento y luego en el botón Cerrar para salir

### 7.8.2. Editar Requerimiento

6. La edición del requerimiento se realiza con ayuda del Icono “Editar”.

Después de realizados los cambios deseados, se pincha el botón “Aplicar” y después el botón “Retornar” para finalizar.

Usuario: MARILYN LISBETH GUERRERO SALAZAR [Cerrar Sesión](#)

**Sistema Integrado de Títulos Mineros y Predios**  
Contrato 006-85M

[Retornar](#)

**EDITAR REQUERIMIENTO**

Fecha rec: 22/04/2014 Tipo Oficio: Concepto Técnico

Número: Auto VSC-028 Fecha rad: 30/05/2014

Fecha límite: 30/05/2014 Notificar venc.: ☐

Observaciones

Mediante AUTO VSC-158 del 30 de octubre de 2014 la Vicepresidencia de Seguimiento, Control y Seguridad Minera aprueba el PTI Anual.

**ANEXOS A REQUERIMIENTOS**

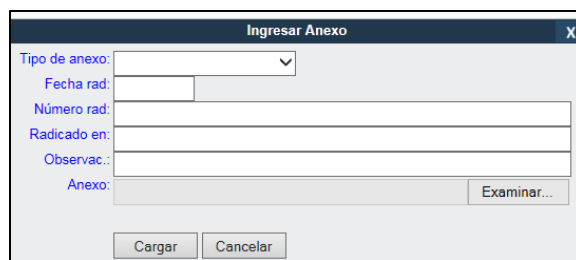
[Ingresar Anexo](#)

Tipo:

Tipo	Documento	Vers.	Fecha rad.	Número	Radicado en	Observ.
Documento	<a href="#">KSS500_20140424_02325353.pdf</a>	0	07/05/2014	Auto VSC-028 anm bogota		Requerimientos de información t
Radicado	<a href="#">Respuesta Auto VSC N° 028 requer PTI Anual.pdf</a>	0	30/05/2014	Auto VSC-028 ANM Bogotá		

### 7.8.2.1. Ingresar Anexo

Para ingresar un nuevo anexo solamente se hace clic en Ingresar Anexo y se procede a llenar el formulario de la ventana emergente con la información correspondiente



**Tipo de documento.** La lista desplegable permite establecer el tipo de documento a anexas:

\*Documento

\*Respuesta a requerimiento

\*Radicado

**Fecha rad:** Hace referencia a la fecha en que se radica el documento.

**Número rad:** Pertenece al número de radicación, si no posee simplemente se puede marcar con N.A.

**Radicado en:** Corresponde al lugar de radicación, es decir la entidad.

**Observación:** En un breve resumen de las características del documento.

**Anexo:** En este campo con el botón examinar proceda a seleccionar el documento.

Posteriormente con el botón **Cargar** se agrega el anexo correspondiente

## 7.9. MÓDULO DE SITUACIÓN ACTUAL

Este módulo únicamente genera un extracto con la información más reciente de los módulos anteriormente mencionados, mostrando de esta forma la situación actual de cada título minero a manera de informe.



Usuario: MARILYN LISBETH GUERRERO SALAZAR [Cerrar Sesión](#)

**Sistema Integrado de Títulos Mineros y Predios**  
 Situación actual Contrato de Concesión 15065

[Retornar](#) [Retornar al mapa](#)

**INFORMACIÓN GENERAL**

Título: 15065	Tipo: Contrato de Concesión
Fase: Explotación	Mineral: Hierro
Municipios: Ubalá	Departamento: Cundinamarca
Area (Has): 940,8	Loc. exp: ANM Regional Bogotá
Inicio contr: 10/03/2006	Term. contr: 09/03/2030
Duración: 24 años	Tiempo rest.: 14 años

Situación actual del Título:  
 Cesión total a Minas Paz del Río S.A.

**FORMATOS BÁSICOS MINEROS**

Año	Periodo	Mina	Prod. reportada	Fecha rad.	Próximo FBM	Fecha lim entr ANM
2015	Semestral	EL SANTUARIO	236.384,0	08/07/2015	16/01/2015	

**CONTRAPRESTACIONES ECONÓMICAS**

Contraprestación	Año	Periodo	Producción (TON)	Valor pagado (\$)	Fecha pago	Prox trim a liq	Fecha limite entr. soporte ANM
Regalía	2016	Trimestral	136.315,0	\$198.457.328,00	08/04/2016		

**POLIZA**

Amparo	Póliza	Certificado	Valor	Aseguradora	Desde	Hasta	Fecha rad	Fecha rad prox pol
No hay información de Pólizas vigentes								

**CANON SUPERFICARIO**

Año	Periodo	Valor (\$)	Fecha pago	Prox. pago	Prox. periodo
No hay información disponible					

**VISITAS DE FISCALIZACIÓN**

Oficio	Fecha visita	Actividades requeridas	Fecha cump.
HGC-3371-14	24/10/2014	No existen requerimientos especiales, solamente cumplir con las normas de seguridad e higiene minera del decreto 2222 de 1993.	31/10/2014
Auto GSC N° 250	22/08/2012	1. El Titular debe colocar más señalización y clasificación de los residuos sólidos producto de la actividad minera. 2. El Título cuenta con Plan de Manejo ambiental, al cual debe realizarse visita de seguimiento por parte de la autoridad ambiental para verificar, los índices de contaminación, recuperación de la vía de acceso y la ubicación de filtros estratégicos para evitar deslizamientos y la afectación de las viviendas y las afectaciones del entorno. Además se debe verificar la contaminación por uso de explosivos, ya que esto origina una contaminación auditiva y vibratoria que puede estar afectando la población y las viviendas cercanas al área de influencia. el Titular debe presentar un...	14/02/2013

**DOCUMENTOS TÉCNICOS**

Tipo documento	Prente	Fecha entrega	Fecha venc doc
PTO		26/10/2012	

**REQUERIMIENTOS**

No. requerimiento	Tipo_oficio	Fecha recep	Tiempo de resp	Fecha venc	Fecha radicado
GSC-ZC-1296	Concepto Técnico	09/10/2014	162	20/03/2015	04/03/2015

## 7.10. MÓDULO DE INFORME CONTRAPRESTACIONES-REGALIAS

Permite generar una informe parametrizado por año, periodo, frente de explotación, tipo de contraprestación, porcentaje de la contraprestación, precio base de liquidación, producción y/o consumo reportado y valor de las contraprestaciones pagadas en un rango de tiempo. Así mismo, totaliza la producción y/o consumo y el valor total pagado.

Una de las herramientas en este módulo es que la tabla generada puede ser descargada en formato .xlsx (Excel). A continuación se observa un ejemplo con las figuras de la captura de pantalla del módulo y el Excel generado.

Usuario: MARILYN LISBETH GUERRERO SALAZAR [Cerrar Sesión](#)

Sistema Integrado de Títulos Mineros y Predios  
Contrato de Concesión 15065

[Retornar](#) [Retornar al mapa](#)

INFORME CONTRAPRESTACIONES ECONOMICAS - REGALIAS

Desde: 2010 | Trimestre 3

Hasta:

Contraprestación:

- 2003 | Trimestre 1
- 2003 | Trimestre 2
- 2003 | Trimestre 3
- 2003 | Trimestre 4
- 2004 | Trimestre 1
- 2004 | Trimestre 2
- 2004 | Trimestre 3
- 2004 | Trimestre 4
- 2005 | Trimestre 1
- 2005 | Trimestre 2
- 2005 | Trimestre 3
- 2005 | Trimestre 4
- 2006 | Trimestre 1
- 2006 | Trimestre 2
- 2006 | Trimestre 3
- 2006 | Trimestre 4
- 2007 | Trimestre 1
- 2007 | Trimestre 2
- 2007 | Trimestre 3
- 2007 | Trimestre 4
- 2008 | Trimestre 1
- 2008 | Trimestre 2
- 2008 | Trimestre 3
- 2008 | Trimestre 4
- 2009 | Trimestre 1
- 2009 | Trimestre 2
- 2009 | Trimestre 3
- 2009 | Trimestre 4
- 2010 | Trimestre 1
- 2010 | Trimestre 2

Después escoge el tipo de contraprestación

Usuario: MARILYN LISBETH GUERRERO SALAZAR [Cerrar Sesión](#)

Sistema Integrado de Títulos Mineros y Predios  
Contrato de Concesión 15065

[Retornar](#) [Retornar al mapa](#)

INFORME CONTRAPRESTACIONES ECONOMICAS - REGALIAS


Desde: 2010 | Trimestre 3

Hasta:

Contraprestación:

- Regalía
- Compensación
- Regalía/Compensación

Posteriormente pinchando el botón consultar se genera el reporte:


**Sistema Integrado de Títulos Mineros y Predios**  
 Contrato de Concesión 15065  
 Usuario: MARILYN LISBETH GUERRERO SALAZAR [Cerrar Sesión](#)

[Retornar](#) [Retornar al mapa](#)

**INFORME CONTRAPRESTACIONES ECONOMICAS - REGALIAS**

Desde: 2010 | Trimestre 1  
 Hasta: 2015 | Trimestre 4  
 Contraprestación: Regalia  
[Consultar](#) [Exportar](#)

Año	Periodo	Fronte	Contraprestacion	%	Precio base liquidacion	Producción y o consumo reportada	Valor pagado
2010	Trimestre 1	Santuario	Regalia	5	22.502,00	89.604,00	100.813.460,00
2010	Trimestre 2	Santuario	Regalia	5	22.502,00	183.492,00	206.446.849,00
2010	Trimestre 3	El Santuario	Regalia	5	22.502,00	154.350,00	173.659.185,00
2010	Trimestre 4	El Santuario	Regalia	5	22.502,00	142.403,00	160.217.615,00
2013	Trimestre 1	El Santuario	Regalia	5	24.509,00	51.291,00	62.854.556,00
2013	Trimestre 2	El Santuario	Regalia	5	24.509,00	70.001,00	85.782.725,00
2013	Trimestre 3	El Santuario	Regalia	5	24.509,00	94.819,00	116.195.944,00
2013	Trimestre 4	El Santuario	Regalia	5	24.509,00	100.915,00	123.666.287,00
2014	Trimestre 1	El Santuario	Regalia	5	20.674,00	68.542,00	70.853.236,00
2014	Trimestre 2	El Santuario	Regalia	5	24.117,00	112.614,00	135.792.277,00
2014	Trimestre 3	El Santuario	Regalia	5	27.769,00	105.135,00	145.975.216,00
2014	Trimestre 4	El Santuario	Regalia	5	28.619,00	116.316,00	166.443.311,00
2015	Trimestre 1	El Santuario	Regalia	5	28.555,00	105.396,00	150.481.036,00
2015	Trimestre 2	El Santuario	Regalia	5	28.361,18	130.988,00	185.748.712,00
2015	Trimestre 4	El Santuario	Regalia	5	29.063,00	143.029,00	207.839.445,00
<b>Total:</b>						<b>1.668.895,00</b>	<b>\$ 2.092.769.854,00</b>

\*Para descargar el informe solamente debe pinchar el botón exportar.

## 7.11. PREDIAL Y FORESTAL

En este módulo tendrá acceso a información de los predios que se encuentran en el área del título. A este módulo solamente puede ingresar el usuario con Rol administrador; el perfil de seguridad le permite visualizar, editar, eliminar y descargar los documentos anexados en cada título.


**Sistema Integrado de Títulos Mineros y Predios**  
 Contrato de Concesión 15065  
 Usuario: MARILYN LISBETH GUERRERO SALAZAR [Cerrar Sesión](#)

[Retornar](#) [Retornar al mapa](#)

INFORMACIÓN GENERAL  
 PREDIOS

Predio	Cod. catastral	Matrícula	Tipo doc.	Documento	Municipio	Vereda	Nombre	Area escr (ha)	
 HU-066	00-06-0002-0066-000	160-28806			Ubalá	Las Mercedes	La Esperanza	5	6,7
 HU-067A	00-06-0002-0067-000				Ubalá	Santa Bárbara	Horizontes-Parte	3,4778	3,4
 HU-067B	00-06-0002-0067-000				Ubalá	Santa Bárbara	Horizontes-Parte	1,4557	1,4
 HU-067C	00-06-0002-0067-000				Ubalá	Santa Bárbara	Horizontes-Parte	1,5629	1,5